

## Follow-up

### Valutazione del Nucleo

1. Stato di avanzamento delle azioni intraprese dall'Istituzione per il miglioramento continuo o per il superamento delle criticità

<p><b>Descrizione sintetica dell'area tematica cui fa riferimento la criticità/raccomandazione per il miglioramento</b></p> <p><b>continuo</b> <b>Esempio:</b> <b>Internazionalizzazione – implementazione progetto ERASMUS</b> <b>Definizione di aule da dedicare allo studio autonomo e/o di gruppo</b></p>	<p><b>Azioni messe in atto</b> <b>(max. 2500 caratteri, spazi inclusi, per ciascuna azione)</b></p>	<p><b>Stato di avanzamento</b></p> <p><b>1. azione non ancora pianificata;</b> <b>2. azione pianificata ma non ancora implementata;</b> <b>3. azione in corso di implementazione;</b> <b>4. azione conclusa</b> <b>N.B. In caso di azione in corso di svolgimento (3), indicare il mese e l'anno previsto per la conclusione dell'attività.</b></p>
<p>Offerta formativa - ampliamento catalogo discipline a scelta dello studente</p>	<p>Accademia ha preso contatto con Fondazione Milano per sondare l'ipotesi di collaborazione rispetto alle Discipline a scelta dello Studente e per la lingua inglese. La FM infatti collabora con altre istituzioni milanesi mediante una convenzione con la Scuola Interpreti Traduttori Altiero Spinelli e dal 2022 ha attivato un corso per accademico di I livello in Danza contemporanea.</p>	<p>4.azione conclusa;</p>
<p>Organizzazione della Didattica - Manifesto degli studi</p>	<p>Accademia ha provveduto a formalizzare una bozza di Manifesto degli studi che sarà pubblicato il prossimo anno accademico e che integrerà il documento (bando) che oggi contiene tutte le informazioni relative al corso.</p>	<p>4.azione conclusa;</p>
<p>Organizzazione della Didattica - Calendarizzazione attività didattiche</p>	<p>A partire dall'anno accademico 2022-2023 per venire incontro alle esigenze degli studenti si è deliberato di aggiungere un'ulteriore sessione d'esame (invernale/straordinaria) nel mese di gennaio, in modo da permettere a chi non avesse completato gli esami dell'anno accademico di riferimento, di poter acquisire i crediti mancanti. In merito alla prova finale, si è formulato uno specifico regolamento, con relativa modulistica, anch'esso in vigore dall'anno accademico 2022-2023. Tale regolamento illustra le prove finali, le modalità di richiesta e conferma tesi, le norme di redazione e di approvazione degli elaborati. Si è altresì deciso di aggiungere alla sessione tesi di settembre una seconda sessione tesi nel mese di gennaio/febbraio, per permettere a chi non avesse potuto sostenere la prova finale in autunno di diplomarsi nell'ultimo anno accademico frequentato.</p>	<p>4.azione conclusa;</p>
<p>Organizzazione della Didattica - Servizi agli studenti</p>	<p>In riferimento alla raccomandazione del Nucleo, Accademia ha in programma un intervento formativo indirizzato allo staff didattico interno sulle tematiche della disabilità, DSA e BES.</p>	<p>3. azione in corso di implementazione;</p> <p>Conclusione Prevista: Marzo 2025</p>
<p>Personale - Adeguatezza delle procedure di reclutamento dei docenti esterni a contratto</p>	<p>Accademia ha predisposto una procedura selettivo-comparativa per titoli al fine del conferimento di un incarico professionale per l'insegnamento di due discipline all'interno dell'ordinamento del Triennio: Psicologia e Spazio scenico ed elementi della composizione scenografica. La procedura è stata pubblicata sul sito ufficiale dell'Istituzione oltre alla lista degli esperti risultati idonei. Come da suggerimento del Nucleo sono stati inseriti nei contratti dei docenti sia interni che esterni la specifica delle attività ricomprese nelle funzioni del docente.</p>	<p>4. azione conclusa;</p>
<p>Internazionalizzazione -</p>	<p>Intensificare le iniziative per la sensibilizzazione della comunità accademica verso le attività internazionali organizzando meeting informativi in presenza per favorire, in particolare, gli studenti di nuova iscrizione nel valutare e nel programmare eventuali partecipazioni alle azioni di mobilità internazionale nell'arco delle loro carriere accademiche.</p>	<p>1.azione non ancora pianificata;</p>
<p>Ricerca</p>	<p>Accademia sta procedendo con la produzione di documentazione descrittiva dettagliata da un punto di vista formale e che preveda: • Una riflessione sul significato di ricerca artistica relativamente alle peculiarità accademiche e istituzionali • La definizione di chiari obiettivi programmatici • L'individuazione di una struttura e strategia istituzionale • La formalizzazione di un percorso di selezione dei progetti • L'analisi dei punti di forza e delle aree di miglioramento dell'attività.</p>	<p>4.azione conclusa;</p>
<p>Trasparenza e digitalizzazione - Completezza e aggiornamento</p>	<p>Accademia si sta impegnando a rendere le informazioni sul sito sempre più fruibili da pubblico esterno sia nazionale che internazionale implementando la parte del sito in lingua inglese. Nei dettagli del Triennio sono state inserite le mail di tutti i docenti presenti nel piano di studi e</p>	<p>4.azione conclusa;</p>

delle informazioni pubblicate sul sito web istituzionale	pubblicati i programmi di studio.	
Personale - questionario soddisfazione docenti	Riguardo la possibilità di rilevare le opinioni del personale docente, Accademia ha accolto il suggerimento del Nucleo e ha predisposto un questionario di soddisfazione che sarà somministrato nel prossimo anno accademico.	4.azione conclusa;
Sedi e attrezzature - individuazione spogliatoio presso la sede di Santa marta	Accademia ha individuato uno spazio che sarà adibito a spogliatoio e che sarà utilizzabile dall'anno accademico 22/23.	4.azione conclusa;
Sedi e attrezzature - potenziamento WIFI	Accademia sta continuando a lavorare con vari operatori per la risoluzione di questa perdurante criticità e ha contestualmente acquisito nuove attrezzature a supporto della didattica che consentano una connessione stabile.	3.azione in corso di implementazione; Conclusione Prevista: Maggio 2025
Biblioteca - incremento patrimonio librario	Per l'anno accademico 2021/2022 non è stato possibile incrementare in modo significativo il patrimonio librario. Si rimanda quindi al prossimo anno un eventuale investimento che comprenda anche l'attivazione di abbonamenti a riviste o data base.	2.azione pianificata ma non ancora implementata;
Rilevazione degli studenti - utilizzo mezzi elettronici per somministrazione questionari	Con la recente implementazione del CRM aziendale, Accademia ha la possibilità di integrare una serie di documenti finalizzati alla rilevazione della soddisfazione di studenti funzionalmente a una reportistica. Ciò avviene in maniera integrata, automaticamente all'interno del sistema, producendo report funzionali alla redazione di relazioni intermedie e finali a supporto dell'attività formativa. Con l'occasione, diversi questionari precedentemente somministrati in cartaceo o tramite condivisione di file offline possono essere gestiti oggi per via elettronica, facilitando l'elaborazione dei risultati.	4.azione conclusa;
Assicurazione della qualità - sensibilizzazione temi dell'AQ	L'istituzione Presidio	3.azione in corso di implementazione; Conclusione Prevista: Ottobre 2024

2. Con riferimento alle criticità ancora presenti, suggerimenti (da formulare sotto forma di elenco puntato) volti al miglioramento dei processi organizzativi, didattici e di ricerca.

Criticità/raccomandazione sulla quale si formula il suggerimento	Suggerimento per il miglioramento (con riferimento al contesto specifico dell'Istituzione) (max. 2500 caratteri, spazi inclusi, per ciascuna azione)
--	--

Biblioteca - Servizio e incremento patrimonio librario

Riguardo all'acquisizione di nuovo patrimonio librario, il Nucleo suggerisce l'accantonamento di fondi dedicati per il prossimo esercizio finanziario.

## Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione dove sono pubblicate le precedenti Relazioni del Nucleo di Valutazione

**N.B. Si invitano le Istituzioni a verificare che sul sito istituzionale siano effettivamente disponibili e consultabili le precedenti Relazioni del Nucleo di Valutazione.**

<https://www.accademiascala.it/accreditamento-e-qualita/>

Precedenti valutazioni dell'ANVUR in merito alla valutazione periodica (solo per le Istituzioni autorizzate ex art. 11 del D.P.R. 212/2005, incluse le Accademie legalmente riconosciute) e/o all'accreditamento iniziale dei nuovi corsi di studio (tutte le istituzioni AFAM che in passato hanno richiesto l'ampliamento dell'offerta formativa)

N.B. Le Istituzioni che non sono soggette alla valutazione periodica dell'ANVUR o che non hanno ricevuto una valutazione per nuovi corsi di studio dovranno caricare la dichiarazione in cui viene specificato tale aspetto.

Per le Istituzioni autorizzate ex art. 11 del D.P.R. 212/2005, incluse le Accademie legalmente riconosciute: si precisa che per "nuovi corsi di studio" si intendono anche i corsi di master autorizzati dal Ministero.

Relazione sintetica dell'Istituzione sulle azioni intraprese dall'Istituzione per il miglioramento continuo o per il superamento delle criticità indicate nella precedente Relazione del Nucleo. Inoltre, se applicabile, indicare anche le azioni poste in essere dall'Istituzione rispetto alle raccomandazioni/condizioni formulate dall'ANVUR nell'ambito delle procedure di accreditamento iniziale o periodico dei corsi di studio  
relazione\_azioni\_miglioramento\_24.pdf [Scarica il file](#)



## 1. Istituzione

### Valutazione del Nucleo

Accertamento che l'Istituzione abbia una mission e una vision formalmente definite, adottate e rese pubbliche

Fin dallo scorso anno, era stata segnalata la nuova versione dello Statuto approvato dal MUR, all'interno del quale (in particolare all'articolo 3) si sono ampliati e riformulati i principi ispiratori e le finalità dell'accademia, anche per meglio ricomprendere ed integrare nel quadro generale quanto richiesto dalla normativa vigente in tema di assetti statuari delle istituzioni dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica, incluso il settore non statale autorizzato a rilasciarne i titoli. Dal punto di vista della mission istituzionale, estremamente ampia e orientata in sintesi alla promozione e divulgazione della cultura artistica e musicale attraverso il perseguimento di un modello educativo di eccellenza nelle discipline dello spettacolo, si fa riferimento anche al Codice Etico dell'Istituzione pubblicato sul sito. Particolare attenzione è dedicata ai principi dell'inclusione, della disseminazione del patrimonio materiale e immateriale del teatro musicale, del valore sociale d'una produzione culturale e artistica promossa con senso di apertura e condivisione verso i territori e le comunità. In questo senso, mission e vision si coniugano all'interno delle azioni di Accademia, aderendo pienamente agli obiettivi e alle funzioni della formazione superiore di livello europeo. Il Nucleo esprime l'apprezzamento per i contenuti così elaborati a livello statutario, e considera chiaramente definite, adottate e ben comunicate la mission & vision istituzionale.

Accertamento che la mission e la vision dell'Istituzione siano tradotte in obiettivi concreti e strategie realizzabili

Al fine di conseguire i propri obiettivi generali, e quelli specificamente riguardanti le funzioni della formazione superiore (i tre pillars della didattica, della ricerca e produzione artistica, della terza missione), le attività messe in campo da Accademia mostrano di perseguire in maniera mirata un programma complesso di azioni fra loro integrate, efficaci e sostenibili sia sul piano dell'impatto interno, a livello di strutturazione organizzativa e capacità formativa e artistica, sia su quello della realizzazione progettuale. A distanza di quattro anni accademici completati, in termini di graduale transizione intrapresa dall'Istituzione verso il settore della formazione superiore accreditata, si rilevano diversi risultati concreti: la conduzione a buon fine di un primo ciclo di studi del "Triennio Accademico di I livello in danza classica accademica ad Indirizzo Tecnico-didattico" che ha superato il vaglio dell'accreditamento periodico; il riconoscimento dell'accreditamento iniziale per il lancio del proseguimento degli studi nel "Diploma accademico di secondo livello in didattica delle discipline coreutiche" (avviato nel periodo in oggetto di rilevazione); l'accreditamento iniziale di 3 nuovi Trienni multidisciplinari che inizieranno a partire dal 2024/25 (Diploma accademico di primo livello in costume per lo spettacolo - Diploma accademico di primo livello in tecniche di allestimento scenico - Diploma accademico di primo livello in multimedia per le performing arts). La sostenibilità di tale nuova offerta formativa ha comportato una consistente revisione interna dei modelli organizzativi, delle metodologie didattiche, del reclutamento docenti, dell'attribuzione di nuove competenze allo staff coinvolto. Il nucleo valuta molto positivamente il processo di trasformazione in atto, e in particolare l'attitudine di ascolto e collaborazione che l'Istituzione esprime anche nei confronti del nucleo, e la capacità di individuare e potenziare i propri obiettivi punti forza, come anche di intervenire su quelli di debolezza per superare le criticità, in una visione di miglioramento continuo delle prestazioni. Sulla base di queste osservazioni, il Nucleo considera con favore la capacità dell'Istituzione di formulare analisi, produrre strategie e tradurle con successo in obiettivi realizzabili e raccomanda la stesura di un piano strategico complessivo triennale che consenta un'ancora migliore conduzione pianificata e mirata delle attività.

Valutazione generale sull'organizzazione dell'Istituzione

Accademia presenta una solida struttura organizzativa interna, e sufficiente esperienza gestionale per provvedere in corso d'opera ad un utilizzo efficiente e sinergico delle proprie risorse, a seconda delle diverse e variegate programmazioni di lavoro che mette contemporaneamente in atto. Il modello organizzativo è infatti predisposto per servire la complessa e multiforme attività dell'Istituzione, di cui i corsi accademici di I e II livello attualmente riconosciuti costituiscono solo una componente parziale, seppur di grande valore strategico nel piano di espansione futura dell'Istituzione. Per quanto riguarda la conduzione del Triennio e del Biennio, incentrati sulle tematiche della didattica della danza, l'Istituzione si è attrezzata a livello di insediamento di organi e riformulazione dell'organigramma per corrispondere pienamente a quanto richiesto, prima di tutto, dalla normativa vigente nel settore dell'AFAM, e in seconda battuta per razionalizzare in maniera funzionale l'impegnativo carico di responsabilità sul piano dell'offerta formativa di qualità, e dell'assicurazione dei servizi agli studenti. In questa fase di transizione, l'Istituzione si è mossa per non perdere durante la trasformazione, per certi versi radicale dal punto di vista culturale e strutturale, quanto di elevato e qualificato possedeva precedentemente in termini di esperienza pedagogica tipicamente orientata al learning by doing, e di capacità di cooperazione con gli stakeholder esterni del settore professionale. Il nucleo valuta positivamente gli aspetti organizzativi dell'Istituzione, e considera ad oggi raggiunto e stabilizzato l'assetto della gestione dei corsi accademici. Si considera inoltre positiva l'attitudine proattiva fin qui dimostrata dall'Istituzione, fondata sulla base di una solida e articolata organizzazione generale, nel saper individuare i punti di debolezza, farsene carico, e provvedere alla loro soluzione sostenibile e pianificata nel senso di un miglioramento continuo dei servizi e delle prestazioni.

**Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)**

Sito web dell'Istituzione

<https://www.accademiascala.it/>

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui ne viene illustrata la storia

<https://www.accademiascala.it/l-accademia-teatro-alla-scala/>

Segnalazione di eventuali circostanze rilevanti nelle relazioni istituzionali durante l'anno accademico in esame, con una breve motivazione delle stesse

Nell'anno accademico scorso non ci sono state situazioni rilevanti nelle relazioni istituzionali.

Link alla pagina del sito ufficiale in cui l'Istituzione si presenta (ad. es. "Chi siamo", "About us, etc.);

<https://www.accademiascala.it/l-accademia-teatro-alla-scala/>

Mission dell'Istituzione con eventuali considerazioni sulla sua genesi e comunicazione.

La 'Fondazione Accademia d'arti e mestieri dello spettacolo Teatro alla Scala', costituita ventitré anni fa come Fondazione di diritto privato e senza scopo di lucro su iniziativa del Teatro alla Scala, si propone di promuovere, fornire e favorire un'educazione di eccellenza negli ambiti della cultura, dell'arte, della musica e dello spettacolo, della formazione e della ricerca nel campo delle discipline creative, performative e produttive del teatro d'opera, dello spettacolo, dell'arte. Si pone l'obiettivo di individuare e coltivare il talento e la qualità dei propri studenti, attraverso un insegnamento in grado di garantire lo sviluppo delle loro potenzialità e capacità individuali, assicurando una preparazione di elevato livello culturale, tecnico, artistico, scientifico e professionale, promuovendo la cultura dell'inclusione e i valori della parità di genere. Forte di una vocazione orientata a integrare preparazione culturale, competenze professionali e capacità interpersonali puntando l'attenzione verso il mercato del lavoro, Accademia mira a diventare un polo educativo multidisciplinare dedicato a tutte le discipline tecnico-artistiche collegate al mondo del teatro musicale e dello spettacolo dal vivo interpretate con vocazione innovativa e, nello stesso tempo, saldamente ancorate alla storia stessa dell'eccellenza culturale italiana nel campo della produzione lirica.

Link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione dedicate agli Organi costituiti e ai loro componenti.

<https://www.accademiascala.it/accreditamento-e-qualita/> <https://www.accademiascala.it/organi-sociali/>

Segnalazione di eventuali anomalie/difficoltà di nomina o rinnovo dei diversi Organi

Non si segnalano anomalie o difficoltà relative alla nomina o rinnovo degli organi.

Link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicati lo Statuto e i Regolamenti vigenti.

<https://www.accademiascala.it/statuto/> <https://www.accademiascala.it/modello-organizzativo-codice-etico/> <https://www.accademiascala.it/accreditamento-e-qualita/>

Segnalazione di eventuali assenze/difficoltà di redazione di singoli Regolamenti obbligatori (Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità; Regolamento Didattico, etc.) o di Regolamenti adottati dall'Istituzione nella sua autonomia

La Fondazione ha ricevuto l'approvazione al Regolamento didattico con Decreto Direttoriale prot.1820 del 02-11-2023 Non si segnalano ulteriori assenze/difficoltà di redazione di singoli regolamenti.

Relazione del Direttore sull'attività didattica, artistica e di ricerca svolta nell'anno accademico in esame \* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024 – Trattandosi di un documento molto utile ai fini dell'autovalutazione, la predisposizione di tale documento è raccomandata)**

relazione\_del\_direttore\_22\_23.pdf [Scarica il file](#)



## 2. Offerta Formativa

### Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'offerta accademica erogata dall'Istituzione in relazione agli obiettivi istituzionali e con riferimento al contesto territoriale di riferimento, con la segnalazione dei punti di forza e delle eventuali criticità

Nel corso dell'anno accademico 2022-2023, si è conclusa la terza annualità del Triennio Accademico di I livello in danza classica accademica ad Indirizzo Tecnico-didattico (DDPL01). In questo periodo, 13 studenti iscritti hanno conseguito il diploma: la maggior parte di loro ha superato la prova finale nella sessione autunnale, mentre un solo studente ha completato la prova nella sessione invernale. Parallelamente, si sono svolte la prima e seconda annualità del medesimo Triennio nelle quali, a causa di gravi e documentati motivi personali o di iscrizione presso altre facoltà, si è registrata la sospensione degli studi per due iscritti, mentre gli altri hanno regolarmente sostenuto e superato tutti gli esami nelle sessioni previste per l'anno accademico in oggetto. Il Nucleo di Valutazione (NdV) esprime una valutazione positiva sull'offerta didattica dell'Istituzione, ritenendola conforme agli obiettivi istituzionali e ben inserita nel contesto territoriale di riferimento. Ad oggi, Accademia è l'unica istituzione a rilasciare il diploma accademico di primo livello in danza classica ad indirizzo tecnico-didattico, un titolo che combina una solida preparazione tecnica con competenze didattiche specifiche per l'insegnamento della danza classica. La proposta accademica dell'Istituzione risponde a una crescente domanda nel settore della formazione nella danza, dove si avverte un continuo incremento nella richiesta di corsi finalizzati alla formazione di professionisti specializzati. Si evidenziano in modo particolare come punti di forza la formazione completa e articolata, sia per quanto riguarda la preparazione tecnica e metodologica, sia per l'acquisizione delle competenze trasversali, derivante da un rigoroso approccio metodologico e tecnico.

Valutazione complessiva dell'offerta accademica e delle altre attività formative erogate dall'Istituzione, con la segnalazione di eventuali criticità dal punto di vista della consistenza numerica degli iscritti e l'esame delle motivazioni che ne giustificano il mantenimento (per esempio, illustrando le iniziative dell'istituzione per il monitoraggio/rilancio dei corsi in sofferenza)

Accademia vanta un'esperienza pluridecennale nella formazione musicale, manageriale, coreutica e tecnico-artistica professionalizzante, offrendo una vasta gamma di corsi e workshop multidisciplinari. Il Nucleo di Valutazione (NdV) valuta positivamente l'offerta complessiva dell'Accademia, nonostante si sia registrata una diminuzione degli iscritti rispetto all'anno accademico precedente dovuta anche allo slittamento di alcune attività al successivo anno accademico. Il trend in diminuzione non desta particolari preoccupazioni, il Nucleo suggerisce comunque di monitorare con attenzione la situazione numerica degli iscritti. Il NdV esprime un parere favorevole riguardo alla decisione di rendere strutturale la sessione di selezione aggiuntiva sperimentata l'anno accademico precedente per alcuni corsi. Gli studenti ammessi alla prima fase di selezione, programmata in primavera, possono continuare a beneficiare dello sconto early bird sulla quota di partecipazione al corso. Questa modalità, promossa per incentivare un maggior numero di iscrizioni alle prove di ammissione, ha ottenuto nuovamente una buona risposta dai potenziali candidati e sarà quindi confermata anche per i corsi 2024/25. Inoltre, la riconferma delle presentazioni online dell'offerta formativa ha permesso di raggiungere un pubblico più ampio e variegato, integrando efficacemente i tradizionali open day in presenza. Tra le iniziative volte a coinvolgere maggiormente gli studenti, si evidenzia il costante popolamento della piattaforma Alumni, pensata per facilitare il networking tra gli ex studenti dell'Accademia, stimolarne il senso di appartenenza e favorire, grazie al passaparola, la promozione dell'istituzione e della sua offerta formativa.

Analisi delle motivazioni fornite dall'Istituzione per la richiesta di attivazione di nuovi corsi o per la soppressione/sospensione di corsi precedentemente attivi

-

### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Elenco corsi attivati per l'A.A. 23/24

• **(Questo elenco fa riferimento all'a.a. 2023/2024. Tutti gli altri dati sui corsi e sugli studenti, di cui alle Sezioni 2 e 3, fanno invece riferimento all'a.a. 2022/2023)**

DIPLOMA	DENOMINAZIONE
Diploma Accademico di Primo Livello in NUOVE TECNOLOGIE DELL'ARTE	MULTIMEDIA PER LE PERFORMING ARTS

Diploma Accademico di Primo Livello in SCENOGRAFIA	COSTUME PER LO SPETTACOLO
Diploma Accademico di Primo Livello in SCENOGRAFIA	TECNICHE DI ALLESTIMENTO SCENICO
Diploma Accademico di Secondo Livello in Danza classica	Didattica delle discipline coreutiche
diploma accademico di primo livello in DANZA CLASSICA	Danza Classica ad indirizzo tecnico-didattico

Elenco dei corsi accademici Triennali

Codice Meccanografico	Cod. Strutture	Tipo Comune	Tipo Corso	Classe	Scuola	Nome Corso	Iscritti	di cui Fuori Corso	Immatricolati	Diplomati
AFAM_236	38190	Art11- MILANO	AFAM Corso Diploma accademico 1L	DDPL01	DANZA CLASSICA	Danza Classica ad indirizzo tecnico-didattico	38	0	9	12

Elenco dei corsi accademici Biennali

**Nessun dato presente in archivio.**

Elenco dei corsi accademici a Ciclo Unico

**Nessun dato presente in archivio.**

Elenco dei corsi accademici Vecchio Ordinamento Superiori

**Nessun dato presente in archivio.**

Elenco Altri Corsi Post Diploma

**Nessun dato presente in archivio.**

Elenco dei corsi accademici Vecchio Ordinamento inf-med

**Nessun dato presente in archivio.**

L'elenco dei corsi preaccademici (specificando se svolti con personale in organico o personale a contratto, indicandone i relativi criteri di impiego/reclutamento)

**Nessun dato presente in archivio.**

Descrizione degli elementi distintivi dell'offerta formativa, con l'indicazione della specificità degli obiettivi rispetto al contesto territoriale di riferimento (nazionale e internazionale)

Il settore coreutico nazionale vede un numero di scuole private molto importante e la domanda di corsi di formazione professionali, semi-professionali e amatoriali è altissima. Una domanda che rende sempre più importante la formazione professionale dei docenti e il suo riconoscimento istituzionale. Da anni si chiede una rinnovata legislazione del settore coreutico che dia forma e struttura a una materia complessa come l'insegnamento della danza. Una formazione qualificata, certificata da titoli di studio riconosciuti, è indispensabile sia per introdurre nel sistema formativo e lavorativo una valutazione oggettiva delle competenze, sia per innalzare la qualità di insegnamento in maniera capillare, diplomando maestri consapevoli delle responsabilità che tale professione comporta. In questo scenario, occorre che i maestri di danza siano preparati non solo tecnicamente e culturalmente, ma che acquisiscano competenze orientate ad una crescita responsabile di allievi danzatori sia dal punto di vista fisico-attitudinale che introspettivo e pedagogico. Al fine di dare una risposta concreta a tali bisogni, Accademia propone il Corso di Diploma Accademico di II livello in didattica delle discipline coreutiche a indirizzo danza classica che assicura una formazione

vasta e approfondita attraverso il perfezionamento e approfondimento della tecnica e della pratica della danza classica oltre all'approfondimento di tutte le discipline - musicali, coreutiche, scientifiche e artistiche - storicamente correlate alla danza. Alla base dell'istituzione del Corso, vi è infine un confronto con le realtà internazionali più all'avanguardia. L'indagine svolta ha evidenziato come in altri Paesi, sia europei che asiatici che statunitensi, la legislazione di settore sia ben delineata e richieda figure professionali qualificate e abilitate per l'esercizio della professione, mentre, ad oggi, tale riconoscimento risulta ancora in via di definizione sul territorio italiano.

Elenco dei nuovi corsi accademici per i quali è stata presentata istanza di accreditamento, con l'indicazione delle ragioni che ne hanno motivato la richiesta (ad. es. quanto agli obiettivi e risultati attesi, all'utilizzo di docenti interni e/o esterni, ecc.)

Durante l'anno 2022-23 non sono state presentate istanze di nuovi accreditamenti.

Descrizione del processo interno (programmazione, procedure, consultazioni e pareri acquisiti, ecc.) che ha portato alla proposta di attivazione di nuovi corsi di studio o di revisione di corsi già autorizzati, con l'indicazione degli organi formalmente consultati nell'ambito del processo decisionale

Non sono stati attivati nuovi corsi o revisione di corsi già autorizzati.

Elenco dei corsi accademici soppressi o sospesi nell'a.a. in esame, con le relative motivazioni

Nessun corso accademico AFAM è stato soppresso o sospeso.

Elenco delle altre attività formative attivate autonomamente dall'Istituzione nell'a.a. in esame (masterclass, corsi di perfezionamento, workshop, ecc.);

TIPO CORSO	DENOMINAZIONE CORSO	DESCRIZIONE SINTETICA
STAGE	PROPEDEUTICA ALLA DANZA	Gli stage estivi di propedeutica alla danza sono rivolti ai bambini che frequentano le classi seconda, terza, quarta e quinta della scuola primaria. I bambini apprendono i primi rudimenti della danza e della musica attraverso un'attività motoria e ritmica di carattere ludico-espressiva, con l'obiettivo di sviluppare le loro potenzialità fisiche e musicali.
STAGE	SCUOLA DI BALLO	Gli stage estivi di danza sono rivolti a coloro che studiano danza classica a livello semi-professionale o professionale e che desiderano conoscere la metodologia adottata in una delle scuole più prestigiose del mondo.
MASTERCLASS	MAESTRI COLLABORATORI DI SALA E PALCOSCENICO	La masterclass offre la possibilità di approfondire i principali aspetti del ruolo del Maestro collaboratore di sala e palcoscenico. Le lezioni prevedono: approfondimento di alcuni titoli o brani del repertorio operistico frequentato attraverso lo studio dello spartito canto-piano e la consultazione della partitura, con particolare attenzione alla ricerca pianistica del timbro orchestrale e lo sviluppo dell'abilità del suonare sotto direzione, oltre alla cura del gesto, della postura e della capacità comunicativa nella tecnica di direzione.
WORKSHOP	PROPEDEUTICO DI TECNICHE DI CONFEZIONE DEL COSTUME TEATRALE	Il workshop si propone di presentare la metodologia didattica legata alle tecniche di cucito della sartoria teatrale unitamente ai concetti teorici di base ad essa connessi
WORKSHOP	WORKSHOP DI INTRODUZIONE ALLA PROFESSIONE DI TRUCCATORE E PARRUCCHIERE TEATRALE - formula weekend	Il workshop permette di conoscere l'attività dei professionisti specializzati nella realizzazione del trucco teatrale e delle acconciature degli artisti prima dell'entrata in scena.
WORKSHOP	PROPEDEUTICO AL CORSO DI TECNOLOGIA DEL SUONO	Il workshop fornisce le competenze necessarie ad affrontare le selezioni per il Corso di tecnologia del suono dell'Accademia Teatro alla Scala.
WORKSHOP	PRODUCTION MANAGEMENT Introduzione all'Organizzazione della Produzione per il Teatro d'Opera, Festival e Tournée	Il Workshop in Production Management ha l'obiettivo di introdurre i partecipanti al cuore del modello organizzativo delle istituzioni di spettacolo dal vivo.
CORSO DI SPECIALIZZAZIONE	SARTORIA TEATRALE	Il corso forma un professionista in grado di svolgere tutte le attività legate alla sartoria teatrale: disegno su cartamodello, confezione, ripristino e messa a misura, vestizione degli artisti e riparazione sartoria in palcoscenico. Un professionista che conosce e padroneggia anche le tecniche per conservare adeguatamente i costumi di scena.
CORSO DI SPECIALIZZAZIONE	DIREZIONE DI SCENA	Il corso ha l'obiettivo di formare un professionista capace di ricoprire il ruolo di direttore di scena per opera, balletto, prosa, musical e per i settori produttivi richiesti dal mercato.
MASTER	PERFORMING ARTS MANAGEMENT	Il Master in Performing Arts Management, progettato e promosso dall'Accademia Teatro alla Scala in partnership con il POLIMI – Graduate School of Management e in collaborazione con il Piccolo Teatro di Milano – Teatro d'Europa, ha l'obiettivo di offrire a giovani professionisti una visione globale del

		mondo delle arti dello spettacolo, allo scopo di coniugare le loro competenze culturali con capacità di tipo economico e manageriale.
MASTER	SPONSORING E FUNDRAISING PER ARTE E SPETTACOLO	Il Master ha l'obiettivo di arricchire la preparazione dei professionisti del settore arte e cultura o di ambiti diversi che vogliono sviluppare competenze al fine di ottimizzare le risorse economiche ed imparare a generarne di nuove.
CORSI DI FORMAZIONE	ALLIEVI CANTORI DEL CORO VOCI BIANCHE, I ANNO DEL BIENNIO 22/23 E II ANNO DEL BIENNIO 21/23	Il corso offre una formazione musicale di base che porti all'inserimento di giovani cantori nel Coro di voci bianche dell'Accademia Teatro alla Scala.
CORSI DI FORMAZIONE	PROPEDEUTICA ALLA DANZA 1°-5°	Il corso ha l'obiettivo di avvicinare i bambini al mondo della danza e della musica con un'attività motoria e ritmica.
CORSO DI SPECIALIZZAZIONE	SPECIAL MAKE-UP	Il corso forma un professionista che padroneggia le tecniche per realizzare speciali effetti di trucco volti alla caratterizzazione di un personaggio, dagli effetti estemporanei all'applicazione di protesi complesse, ed è in grado di impiegare le proprie competenze non solo in ogni ambito dello spettacolo, dal teatro d'opera al balletto, dalla prosa al cinema, ma anche nella moda e nel settore degli eventi.
STAGE	CAMPUS ESTIVO	Il campus estivo è rivolto a bambini e ragazzi fra i 6 e i 14 anni, con l'obiettivo di accompagnarli alla scoperta del teatro musicale attraverso percorsi espressivi e laboratori artistici all'insegna del gioco e del divertimento.
CORSO DI PERFEZIONAMENTO	ACCADEMIA DI PERFEZIONAMENTO PER CANTANTI LIRICI	Il corso vuole offrire a giovani cantanti in possesso di qualità artistiche e vocali meritevoli un perfezionamento finalizzato alla carriera professionale di artista lirico, fondata su una solida formazione vocale, musicale, teatrale e culturale di alto livello.
CORSO DI PERFEZIONAMENTO	MAESTRI COLLABORATORI DI SALA E PALCOSCENICO	Il corso si propone la formazione della professionalità del maestro collaboratore nelle sue diverse specializzazioni: pianista di sala, vocal coach, maestro collaboratore di palcoscenico, maestro suggeritore, direttore della banda di palcoscenico, pianista accompagnatore del coro, pianista accompagnatore per la danza.
CORSO DI PERFEZIONAMENTO	PROFESSORI D'ORCHESTRA	Il corso sviluppa le competenze del professore d'orchestra sia dal punto di vista della preparazione tecnico-strumentale sia dell'attitudine ad operare in un contesto lavorativo composito ed articolato, affinché sia in grado non solo di padroneggiare un repertorio ampio e diversificato, ma anche di affrontare molteplici ambiti professionali sapendo gestire in piena autonomia la propria carriera.
CORSO DI PERFEZIONAMENTO	CORO VOCI BIANCHE	I giovani allievi ricevono una preparazione che li porta ad affrontare con estrema duttilità un repertorio che spazia dalla monodia gregoriana alla musica contemporanea.
CORSO DI SPECIALIZZAZIONE	FOTO. VIDEO E NEW MEDIA	Il corso affronta l'intero processo di realizzazione di servizi fotografici e prodotti multimediali che possano documentare al meglio le fasi di creazione di uno spettacolo e la sua messa in scena.
CORSO DI SPECIALIZZAZIONE	SCENOGRAFIA TEATRALE	Il corso rappresenta uno dei nuclei formativi più antichi dell'Accademia scaligera. Voluto da Tito Varisco negli anni Settanta, il programma approfondisce le tecniche necessarie alla realizzazione delle scene e all'elaborazione del costume e dell'attrezzatura di una produzione lirica e di balletto.
CORSO DI SPECIALIZZAZIONE	TECNOLOGIA DEL SUONO	Il corso forma un professionista capace di ricoprire molteplici ruoli nel settore della tecnologia audio: fonico, regista del suono, microfonista, fonico di studio e teatrale, tecnico di gestione di laboratori musicali e di archivi sonori, tecnico di post-produzione e live. Una figura che può applicare le proprie competenze in diversi contesti musicali, dalla classica al rock, dal pop al folk.
CORSO DI SPECIALIZZAZIONE	HAIR AND MAKE-UP ARTIST	Il corso forma un professionista specializzato nella realizzazione del trucco teatrale, nella predisposizione delle acconciature e nella gestione delle parrucche. Una figura in grado di operare in ogni ambito dello spettacolo dal vivo, compresi set fotografici, cinematografici e televisivi, nell'industria della moda e nel mondo del "beauty" in generale.
CORSO DI SPECIALIZZAZIONE	PARRUCAIO	Il corso forma un professionista capace di svolgere tutte le attività relative alla realizzazione e alla manutenzione di parrucche e posticci, dotato di competenze di alto livello che possono essere applicate in ogni ambito dello spettacolo, dal teatro musicale al cinema, dalla prosa al musical.
CORSO DI PERFEZIONAMENTO	BALLERINI PROFESSIONISTI 1°-8 F/M	Il corso forma un ballerino professionista dotato di una preparazione ampia ed articolata in danza classico-accademica e moderno capace di inserirsi nell'organico di Compagnie e Corpi di Ballo, in Italia e all'estero.
CORSO DI PERFEZIONAMENTO	CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN DANZA CLASSICA E CONTEMPORANEA	Il corso di perfezionamento in danza classica e contemporanea intende sviluppare le doti artistiche di giovani ballerini, predisponendoli ad affrontare la carriera professionale grazie all'approfondimento di diversi stili coreutici e metodi coreografici.
MASTERCLASS	MASTERCLASS DI PERFEZIONAMENTO CORALE IL BARBIERE DI SIVIGLIA	La Masterclass è finalizzata alla preparazione e al perfezionamento delle parti corali di Il barbiere di Siviglia di Rossini, in funzione della partecipazione, in qualità di Artisti del coro, alle sei rappresentazioni dell'opera in programma al Teatro alla Scala il 4, 6, 8, 11, 13 e 18 settembre 2023.
MASTERCLASS	MASTERCLASS DI PERFEZIONAMENTO CORALE LA FAVORITE CHIARA E SERAFINA	La Masterclass è finalizzata alla preparazione e al perfezionamento delle parti corali di La Favorite e di Chiara e Serafina di Gaetano Donizetti, in funzione della partecipazione, in qualità di Artisti del coro, alle sei rappresentazioni delle due opere in programma a Bergamo presso il Teatro Donizetti il 18, 27 novembre e 3 dicembre 2022 (La Favorite) e il Teatro Sociale il 19, 25 e 4 dicembre 2022 (Chiara e Serafina).
MASTERCLASS	MASTERCLASS DI PERFEZIONAMENTO CORALE LE NOZZE DI FIGARO	La Masterclass è finalizzata alla preparazione e al perfezionamento delle parti corali dell'opera LE NOZZE DI FIGARO di Mozart, in funzione della partecipazione, in qualità di Artista del Coro, alle due rappresentazioni in programma presso la Royal Opera House di Muscat (Oman) il 16 e 19 febbraio 2023.

CORSO DI SPECIALIZZAZIONE	TECNICO DI PALCOSCENICO	Il percorso formativo prevede lo studio e l'applicazione delle tecniche di allestimento impiegate in palcoscenico per il montaggio, la movimentazione e lo smontaggio di elementi e arredi scenici, includendo la gestione dell'allestimento in scena e in backstage durante lo spettacolo.
WORKSHOP	PROPEDEUTICO AL CORSO PER LIGHTING DESIGNER (online)	Il workshop fornisce le competenze necessarie ad affrontare le selezioni per il Corso per lighting designer dell'Accademia Teatro alla Scala.
WORKSHOP	PROPEDEUTICO AL CORSO DI FOTO E VIDEO NEW MEDIA	Il workshop ha l'obiettivo di fornire un'introduzione generale relativa alla professione del fotografo e regista video per lo spettacolo.

### 3. Popolazione Studentesca

#### Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dei trend e dei fenomeni significativi che emergano dall'analisi dei dati sulla popolazione studentesca dell'Istituzione, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali aree di miglioramento

Il corpo studentesco è composto da 38 studenti, in leggero calo rispetto ai 43 iscritti nell'a.a. 2021/2022. La maggior parte degli iscritti (22 studenti) sono nella fascia di età da 20 a 24 anni, seguito da 10 studenti tra 25 a 29 anni e, infine, da 6 studenti di 30 anni o più. Il numero di 6 studenti (circa 16%) nella fascia di età di 30 o più anni può sembrare piuttosto alto per un corso accademico di Primo Livello ma è comprensibile data la natura e la finalità del corso a indirizzo tecnico-didattico e dato che questo corso accademico, unico in Italia, è di recente attivazione. Non ci sono studenti iscritti part-time o studenti con doppia iscrizione (AFAM/Università). Il calo del numero degli iscritti per quest'anno non desta particolari preoccupazioni ma si tratta di un trend in diminuzione da monitorare con attenzione soprattutto per quanto riguarda la riduzione dei nuovi iscritti. La provenienza geografica degli studenti è quasi esclusivamente italiana con l'eccezione di uno studente residente all'estero. Le Regioni di provenienza sono bene equilibrate nel territorio nazionale con una lieve predominanza di studenti dal Nord. Rispetto alla bassa presenza di studenti stranieri, il Nucleo invita l'Accademia a indagare la possibilità di offrire il corso, anche parzialmente, in un'altra lingua. Potrebbe essere molto utile identificare il target del gruppo di studenti stranieri e formulare un piano per fornire loro informazioni sul corso in lingua appropriata. Chiaramente, lo stesso approccio informativo può essere fatto per potenziali studenti italiani. Il NdV prende atto che la popolazione studentesca sarà sempre oscillante di anno in anno, soprattutto per la capienza numerica piuttosto limitata del corso. Il Nucleo è altrettanto convinto che l'obiettivo non dovrebbe essere il raggiungimento del maggior numero di studenti mediocri, ma piuttosto un numero accettabile di ottimi studenti. In questo senso, il NdV confida in azioni di monitoraggio della popolazione studentesca e nel reclutamento di nuovi iscritti.

#### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (dati precaricati MUR-CINECA)

Provenienza geografica degli studenti (Italia)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO COMUNE	DENOMINAZIONE	CODICE PROVENIENZA	PROVENIENZA	ISCRITTI ITALIANI	ISCRITTI CORSI ACCADEMICI	ISCRITTI CORSI PRE ACCADEMICI
AFAM_236	Art11 MILANO	Fondazione Accademia d'Arti e Mestieri dello spettacolo Teatro Alla Scala di Milano	1	PIEMONTE	3	3	-
AFAM_236	Art11 MILANO	Fondazione Accademia d'Arti e Mestieri dello spettacolo Teatro Alla Scala di Milano	2	VALLE D'AOSTA	0	0	-
AFAM_236	Art11 MILANO	Fondazione Accademia d'Arti e Mestieri dello spettacolo Teatro Alla Scala di Milano	3	LOMBARDIA	9	9	-
AFAM_236	Art11 MILANO	Fondazione Accademia d'Arti e Mestieri dello spettacolo Teatro Alla Scala di Milano	4	TRENTINO-ALTO ADIGE	0	0	-
AFAM_236	Art11 MILANO	Fondazione Accademia d'Arti e Mestieri dello spettacolo Teatro Alla Scala di Milano	5	VENETO	3	3	-
AFAM_236	Art11 MILANO	Fondazione Accademia d'Arti e Mestieri dello spettacolo Teatro Alla Scala di Milano	6	FRIULI VENEZIA GIULIA	1	1	-
AFAM_236	Art11 MILANO	Fondazione Accademia d'Arti e Mestieri dello spettacolo Teatro Alla Scala di Milano	7	LIGURIA	1	1	-
AFAM_236	Art11 MILANO	Fondazione Accademia d'Arti e Mestieri dello spettacolo Teatro Alla Scala di Milano	8	EMILIA ROMAGNA	2	2	-
AFAM_236	Art11 MILANO	Fondazione Accademia d'Arti e Mestieri dello spettacolo Teatro Alla Scala di Milano	9	TOSCANA	0	0	-
AFAM_236	Art11 MILANO	Fondazione Accademia d'Arti e Mestieri dello spettacolo Teatro Alla Scala di Milano	10	UMBRIA	0	0	-

AFAM_236	Art11	MILANO	Fondazione Accademia d'Arti e Mestieri dello spettacolo Teatro Alla Scala di Milano	11	MARCHE	1	1	-
AFAM_236	Art11	MILANO	Fondazione Accademia d'Arti e Mestieri dello spettacolo Teatro Alla Scala di Milano	12	LAZIO	4	4	-
AFAM_236	Art11	MILANO	Fondazione Accademia d'Arti e Mestieri dello spettacolo Teatro Alla Scala di Milano	13	ABRUZZO	0	0	-
AFAM_236	Art11	MILANO	Fondazione Accademia d'Arti e Mestieri dello spettacolo Teatro Alla Scala di Milano	14	MOLISE	0	0	-
AFAM_236	Art11	MILANO	Fondazione Accademia d'Arti e Mestieri dello spettacolo Teatro Alla Scala di Milano	15	CAMPANIA	2	2	-
AFAM_236	Art11	MILANO	Fondazione Accademia d'Arti e Mestieri dello spettacolo Teatro Alla Scala di Milano	16	PUGLIA	3	3	-
AFAM_236	Art11	MILANO	Fondazione Accademia d'Arti e Mestieri dello spettacolo Teatro Alla Scala di Milano	17	BASILICATA	0	0	-
AFAM_236	Art11	MILANO	Fondazione Accademia d'Arti e Mestieri dello spettacolo Teatro Alla Scala di Milano	18	CALABRIA	2	2	-
AFAM_236	Art11	MILANO	Fondazione Accademia d'Arti e Mestieri dello spettacolo Teatro Alla Scala di Milano	19	SICILIA	4	4	-
AFAM_236	Art11	MILANO	Fondazione Accademia d'Arti e Mestieri dello spettacolo Teatro Alla Scala di Milano	20	SARDEGNA	2	2	-
AFAM_236	Art11	MILANO	Fondazione Accademia d'Arti e Mestieri dello spettacolo Teatro Alla Scala di Milano	21	Residenti all'Estero	0	0	-

Provenienza geografica degli studenti (Estero)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO COMUNE	DENOMINAZIONE	CODICE PROVENIENZA	PAESE ESTERO	ISCRITTI STRANIERI	DI CUI TRIENNIO	DI CUI BIENNIO	DI CUI CU+POST-DIPLOMA	DI CUI V. O. SUP.	DI CUI PRE-ACC
AFAM_236	Art11 MILANO	Fondazione Accademia d'Arti e Mestieri dello spettacolo Teatro Alla Scala di Milano	239	Spagna	1	1	0	0	0	

Distribuzione per classi di età degli iscritti ai corsi accademici

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO COMUNE	DENOMINAZIONE	FASCIA ETA'	ISCRITTI TOTALI	DI CUI TRIENNIO	DI CUI BIENNIO	DI CUI CU+POST-DIPLOMA	DI CUI V. O. SUP.	DI CUI V. O. INF-MED	DI CUI PRE-ACC
AFAM_236	Art11 MILANO	Fondazione Accademia d'Arti e Mestieri dello spettacolo Teatro Alla Scala di Milano	30 anni e oltre	6	6	0	0	0	0	0
AFAM_236	Art11 MILANO	Fondazione Accademia d'Arti e Mestieri dello spettacolo Teatro Alla Scala di Milano	da 18 a 19 anni	0	0	0	0	0	0	0
AFAM_236	Art11 MILANO	Fondazione Accademia d'Arti e Mestieri dello spettacolo Teatro Alla Scala di Milano	da 20 a 24 anni	22	22	0	0	0	0	0
AFAM_236	Art11 MILANO	Fondazione Accademia d'Arti e Mestieri dello spettacolo Teatro Alla Scala di Milano	da 25 a 29 anni	10	10	0	0	0	0	0
AFAM_236	Art11 MILANO	Fondazione Accademia d'Arti e Mestieri dello spettacolo Teatro Alla Scala di Milano	fino a 17 anni	0	0	0	0	0	0	0

Numero studenti iscritti part-time  
 Numero di studenti con doppia iscrizione (AFAM/Università)

<b>CODICE MECCANOGRAFICO</b>	<b>TIPO COMUNE</b>	<b>DENOMINAZIONE</b>	<b>FASCE ETA' PART-TIME ISCRITTE ANCHE A UNIVERSITA'</b>
AFAM_236	Art11 MILANO	Fondazione Accademia d'Arti e Mestieri dello spettacolo Teatro Alla Scala di Milano	30 anni e oltre 0 0
AFAM_236	Art11 MILANO	Fondazione Accademia d'Arti e Mestieri dello spettacolo Teatro Alla Scala di Milano	da 18 a 19 anni 0 0
AFAM_236	Art11 MILANO	Fondazione Accademia d'Arti e Mestieri dello spettacolo Teatro Alla Scala di Milano	da 20 a 24 anni 0 0
AFAM_236	Art11 MILANO	Fondazione Accademia d'Arti e Mestieri dello spettacolo Teatro Alla Scala di Milano	da 25 a 29 anni 0 0
AFAM_236	Art11 MILANO	Fondazione Accademia d'Arti e Mestieri dello spettacolo Teatro Alla Scala di Milano	fino a 17 anni 0 0

Dati sui percorsi di studio degli studenti (immatricolazioni, iscritti, fuori corso, diplomati)

<b>CODICE MECCANOGRAFICO</b>	<b>TIPO COMUNE</b>	<b>DENOMINAZIONE</b>	<b>TIPO CORSO</b>	<b>DI CUI ISCRITTI IMMATRICOLATI/ISCRITTI AL 1° ANNO</b>	<b>DI CUI ISCRITTI FUORI CORSO</b>	<b>DIPLOMATI</b>
AFAM_236	Art11 MILANO	Fondazione Accademia d'Arti e Mestieri dello spettacolo Teatro Alla Scala di Milano	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	38 9	0	12

## 4. Organizzazione della didattica

### Valutazione del Nucleo

Indicare modalità ed esiti della consultazione con i coordinatori di Dipartimento o Scuola in merito all'organizzazione della didattica, con la specifica dei punti di forza e delle aree di miglioramento evidenziati \* (campo obbligatorio dalla Relazione 2024) \* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Nel mese di marzo 2023, il NdV ha avuto un incontro, in modalità telematica, con rappresentanti dell'istituzione. L'incontro è stato strutturato mediante suddivisione in due Audit: il primo con la Consulta degli studenti, il secondo con il Direttore e la Coordinatrice del Corso di diploma accademico di I livello in danza classica a indirizzo tecnico-didattico. In tale occasione, si sono affrontate in maniera interlocutoria molte delle tematiche sensibili che riguardano la vita dell'Istituzione, soprattutto dal punto di vista dell'organizzazione didattica, delle criticità da individuare, dei risultati raggiunti. Il Nucleo ha apprezzato il proficuo scambio di opinioni con i diversi rappresentanti istituzionali, e nelle singole sezioni eventualmente d'interesse ha riportato nel dettaglio quanto emerso nel confronto e ritenuto utile a completare la presente Relazione.

Valutazione sulla coerenza e completezza delle informazioni riportate nel Regolamento didattico, nel Manifesto degli studi e nei programmi degli insegnamenti

Si rinnova quanto già segnalato nelle precedenti Relazioni relativamente al vistoso ritardo da parte del MUR nell'evasione dell'iter di approvazione del testo del Regolamento. In attesa del Decreto di approvazione, Accademia ha comunque operato sulla base di detto Regolamento, tenendolo come riferimento per la conduzione in itinere del Triennio accademico DAPLO1, giunto alla conclusione del suo primo ciclo. Tale Regolamento norma in maniera completa l'intero arco degli aspetti organizzativi delle attività didattiche, con particolare riferimento alle strutture e funzioni degli organi; alle procedure di ammissione e immatricolazione al corso; alla durata e struttura dell'ordinamento; ai criteri di acquisizione e riconoscimento dei crediti; alle modalità di esame, propedeuticità, sbarramenti, prova finale; al trattamento dei casi di ripetenza, sospensione, fuori corso; alle attività a scelta; alle questioni relative alla programmazione didattica, alle norme disciplinari e all'accesso alle borse di studio. I programmi dei corsi sono pubblicati sul sito istituzionale in forma di brochure scaricabile suddivisa per anno di corso. Si segnala inoltre che, sulla base di una positiva interazione con il Nucleo, l'Istituzione ha continuato a lavorare in senso migliorativo sul testo del Regolamento, peraltro non ancora presentato nella sua ultima versione al MUR, date le difficoltà intercorse per l'approvazione della versione vigente. Accademia ha messo a punto l'avvio del Course Catalogue per quanto riguarda i dati generali relativi al corso di studi. Sta inoltre approntando, come preannunciato nella Relazione 2022, lo strumento informativo del Manifesto degli studi in maniera conforme, transitando le informazioni già contenute nel cosiddetto 'Bando' all'interno di questo documento. Il Nucleo valuta positivamente l'impegno di Accademia per la messa a punto della documentazione informativa riguardante l'offerta e l'organizzazione didattica, suggerendo di sviluppare per il futuro il completamento del Course Catalogue anche a livello di Syllabus per le singole unità formative erogate, secondo quanto previsto dalle Linee Guida AFAM prodotte dal progetto CHEER (CRUI/MUR).

Valutazione sull'articolazione del calendario didattico e sull'organizzazione complessiva della didattica

Come da Regolamento, il calendario accademico viene emanato prima dell'avvio dei corsi. La suddivisione è in trimestri, da ottobre a giugno, e i corsi erogati constano normalmente di due o più moduli. Le indicazioni organizzative relative alle lezioni e agli esami sono aggiornate in itinere e pubblicate con cadenza periodica. L'organizzazione didattica è coordinata dal Direttore di Dipartimento in collaborazione con il Responsabile del corso, secondo un approccio teso all'armonizzazione delle esigenze segnalate dai singoli docenti, dai tutor e dagli studenti. A seguito di un confronto con la Consulta, si segnala come l'Istituzione abbia proceduto ad alcuni interventi migliorativi che ricomprendono tra l'altro l'istituzione di una sessione straordinaria di esami, la pubblicazione anticipata del calendario accademico. Il Nucleo valuta adeguata nel suo complesso l'articolazione del calendario didattico e l'organizzazione complessiva della didattica, limitandosi a consigliare – come nelle precedenti Relazioni - di rivedere per il futuro l'inizio/fine del calendario accademico per renderlo coincidente con le tempistiche standard adottate nel sistema della formazione superiore.

Analisi delle metodologie didattiche adottate dall'Istituzione in direzione innovativa e in relazione alle misure adottate per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19

L'emergenza da Covid-19, benché generalmente superata, ha permesso di adottare pratiche virtuose che si registrano ancora nel periodo di riferimento. L'Istituzione, nel rispetto delle indicazioni normative, aveva sostenuto - inizialmente e in fase di emergenza - una didattica on-line fino al rientro in presenza, assicurando una efficiente conduzione dell'intero percorso formativo di tutti i singoli corsi. Sulla base dell'esperienza maturata nel lungo periodo della pandemia, Accademia ha potuto mettere a punto un'innovativa metodologia didattica che ha incontrato la soddisfazione degli studenti. Sulla scorta di quanto già evidenziato nella precedente Relazione, il Nucleo conferma quindi il parere pienamente positivo in merito alla conduzione della didattica durante il periodo di crisi epidemiologica, apprezzando le misure messe in campo dal punto di vista dell'innovazione metodologica della didattica

a distanza, delle azioni di automonitoraggio in tal senso, e del pronto recupero delle attività in presenza nel momento in cui sono venute meno le regole che imponevano il distanziamento sociale.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure definite per l'ammissione e per la prova finale di diploma, nonché per l'accertamento delle competenze linguistiche e culturali degli studenti internazionali in entrata e per la loro integrazione

In generale, come già rilevato nelle passate Relazioni, Accademia agisce in piena conformità con la normativa AFAM vigente: gli esami sono di diverse tipologie (scritto, pratico, di gruppo), per ogni esame viene regolarmente nominata una commissione e le sessioni previste sono tre nell'arco dell'anno, entrambe con unico appello. All'ammissione possono accedere cittadini italiani e/o stranieri in possesso di diploma di istruzione secondaria quinquennale o titolo equipollente e, dal punto di vista dell'esperienza, in possesso di comprovata preparazione teorico-pratica di base di almeno otto anni di studio in danza classica e/o in danza contemporanea. Accademia seleziona i candidati sulla base del superamento di una prova la cui valutazione è affidata a una Commissione regolarmente composta e insediata. Per quanto riguarda l'esame di diploma, il nucleo segnala l'impegno dell'istituzione nel trovare il dovuto equilibrio tra prove finali teoriche e pratiche, senza derogare agli obiettivi di qualità e rigore - coerenti ai rispettivi livelli di diploma -, e alle rispettive forme di produzione richiesta dell'elaborato/tesi e della prova pratica. Anche in base a un'aperta interlocuzione supportata dal nucleo tra rappresentanti della consulta, direzione e responsabili didattici, si prevede un miglioramento possibile di questo importante aspetto che va a coronamento dell'intero percorso di studi. La conoscenza dell'italiano dei candidati stranieri viene verificata attraverso una prova di livello B1. Accademia, continua a prestare particolare attenzione alle strategie di supporto agli studenti internazionali, mantenendo convenzioni con centri linguistici esterni al fine di meglio integrare le loro competenze linguistiche, se necessario. Il Nucleo valuta positivamente i criteri e le modalità di svolgimento degli esami di ammissione e di diploma finale, nonché l'accertamento delle competenze linguistiche e culturali degli studenti internazionali in entrata. Inoltre, la conduzione di questi aspetti risulta ben vigilata dall'istituzione sia dal punto di vista della loro organizzazione e qualità complessiva, sia dal punto di vista della trasparenza sia delle procedure (Cfr. quanto descritto in merito alle opinioni degli studenti e presa incarico di Accademia delle criticità segnalate dall'utenza). Non si segnalano ulteriori raccomandazioni sostanziali per il miglioramento, se non l'incoraggiamento a continuare a sostenere lo sviluppo delle procedure già implementate.

Valutazione dell'adeguatezza dei supporti didattici previsti per studenti con disabilità, DSA o BES

Come rilevato nelle precedenti Relazioni del nucleo, si conferma che l'istituzione presta non solo debita attenzione ai temi dell'inclusione degli studenti con disabilità, DSA o BES, ma concretizza tale orientamento previsto nei principi statutari, assicurando il necessario supporto affinché l'intera classe, senza esclusione di alcuno, possa frequentare con profitto le lezioni, partecipare alla vita comunitaria, affrontare le sessioni d'esame. Si segnala che, rispetto al precedente anno, Accademia ha individuato una figura interna di riferimento, per meglio affrontare in generale tutte le questioni relative a questa importante tematica. Si riscontra inoltre l'applicazione in sede di esame d'ammissione di criteri compensativi per i candidati con certificazione DSA (30-50% di tempo in più rispetto ai 60 minuti standard assegnati alla prova in entrata), oltre che la messa a disposizione degli eventuali supporti tecnologici necessari per portare a buon fine la prova. Si conferma pertanto il parere positivo, considerando attualmente adeguati i supporti didattici previsti dall'Accademia per studenti con disabilità, DSA o BES, viepiù migliorabili in prospettiva qualora verrà individuato un Referente specifico per la disabilità di comprovata competenza che possa supportare l'istituzione nello sviluppo e nell'aggiornamento strutturale dei servizi in tal senso.

#### **Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)**

Regolamento didattico accademico dell'Istituzione, con l'indicazione del Decreto Ministeriale di approvazione regolamento\_decreti.pdf [Scarica il file](#)

Inserire il pdf di approvazione del regolamento.

N.B. Per le istituzioni non statali ex art. 11, se l'Istituzione è in attesa dell'approvazione del Regolamento da parte del MUR, specificare che il Regolamento non è ancora approvato. Regolamento\_Decreti.pdf [Scarica il file](#)

Manifesto degli studi

<https://www.accademiascala.it/wp-content/uploads/2024/06/Manifesto-degli-Studi-2022-23.pdf>

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato l'elenco degli insegnamenti con i relativi titolari per l'a.a. in esame

<https://www.accademiascala.it/wp-content/uploads/2024/06/elenco-insegnamenti-e-docenti-2022-23.pdf>

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicati i programmi di ciascun insegnamento per l'a.a. in esame

<https://www.accademiascala.it/danza/diploma-triennale-per-insegnanti-di-danza/>

Articolazione del calendario didattico, con l'indicazione dell'eventuale organizzazione in semestri, del numero delle settimane di durata del semestre, del numero di sessioni d'esame e del numero di appelli per esame, del numero delle sessioni previste per la prova finale di diploma accademico

Il Consiglio Accademico è l'organo preposto al piano di sviluppo dell'attività didattica, culturale, artistica e scientifica, alla programmazione didattica annuale e all'approvazione annuale del Manifesto degli studi dell'Accademia. Per la programmazione didattica annuale, il Consiglio Accademico si avvale della collaborazione delle strutture didattiche che avanzano entro i termini stabiliti dal Consiglio Accademico medesimo, ciascuno per le proprie competenze e comunque entro i tempi necessari all'avvio delle attività, motivate proposte in merito ai seguenti strumenti di programmazione: integrazioni e proposte di modifica al piano di studi annuale; piano di copertura degli insegnamenti; piano di utilizzo degli spazi e dei laboratori didattici e relativo orario; piano delle dotazioni strumentali e dei materiali didattici necessari allo svolgimento delle attività formative; piano delle prove di ammissione, delle verifiche d'esame e delle prove finali. L'orario e l'ubicazione delle lezioni e delle attività formative del singolo corso di studio sono pubblicati sul sito web di Accademia entro l'avvio dell'anno accademico. Gli strumenti di programmazione didattica annuale possono essere aggiornati dal Consiglio Accademico in corso d'anno, in caso di situazioni non prevedibili all'atto della loro approvazione. L'anno accademico inizia il 1° novembre e si conclude il 31 ottobre dell'anno successivo. Ciò non contrasta con la possibilità di anticipare le attività didattiche in sede di calendario accademico. Il calendario accademico è emanato dal Direttore previa approvazione del Consiglio Accademico. Gli insegnamenti hanno durata semestrale o annuale. In relazione a esigenze specifiche possono essere previste differenti scansioni funzionali all'organizzazione didattica. Le sessioni d'esame sono tre. Per ogni sessione d'esame possono essere previsti più appelli. Sono previste tre sessioni in ciascun anno accademico per le prove finali.

Descrizione dell'organizzazione e delle modalità di svolgimento della didattica, nonché delle misure adottate in ottemperanza alle disposizioni e misure per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19

L'anno accademico 2022-2023 ha visto il graduale rientro dall'emergenza epidemiologica dovuta alla pandemia da COVID-19. Accademia ha potuto dunque ripristinare la modalità di erogazione in presenza di tutte le sue attività formative.

Descrizione delle modalità didattiche utilizzate dai docenti in direzione innovativa, anche specificando l'eventuale ricorso all'utilizzo di nuove tecnologie

La piattaforma Teams utilizzata come strumento per l'erogazione della didattica on line in periodo pandemico, resta come ulteriore supporto a docenti e studenti anche per caricare e scambiare materiale didattico, inoltre i tecnici informatici hanno provveduto alla registrazione sul portale degli studenti e dei docenti tramite l'indirizzo mail @accademia, consentendo loro di ricevere il calendario delle lezioni, di accedere al materiale didattico caricato, di condividere file multimediali, di comunicare via chat oltre a partecipare attivamente a colloqui o riunioni.

Descrizione delle modalità degli esami di ammissione, con l'indicazione, ove necessario, delle diverse tipologie di prova per il I e il II livello

L'ammissione al Corso di Diploma di I livello in danza classica ad indirizzo tecnico-didattico, è subordinata al superamento di una prova di ammissione regolamentata annualmente da apposito bando, deliberato dal Consiglio Accademico. Possono accedere alla prova di ammissione cittadini italiani e/o stranieri in possesso di diploma di Istruzione secondaria superiore o di titolo di studio equipollente riconosciuto idoneo in base alla normativa vigente. È inoltre richiesta un'adeguata preparazione teorico-pratica di base di almeno otto anni di studio in danza classica e/o in danza contemporanea certificati da scuole, istituzioni o centri di danza (oppure autocertificazione). Tale preparazione sarà verificata attraverso una prova teorico-pratica volta a verificare la conoscenza delle tecniche di base della danza classico-accademica e dei principi fondanti delle discipline teoriche. Costituisce titolo preferenziale al momento della selezione il possesso di un'esperienza professionale di almeno due anni attestata da apposita documentazione come ballerino/a presso compagnie di danza o in corpi di ballo italiani o stranieri ed esperienze documentate nel campo dell'insegnamento della danza classico-accademica presso scuole di danza o presso compagnie di danza italiane o straniere. La prova di ammissione si è svolta online nell'anno accademico di riferimento, tramite piattaforma Teams, per favorire la partecipazione di più candidati possibili e limitare al massimo eventuali recrudescenze pandemiche da Covid-19. Si prevede di ritornare alla modalità di valutazione in presenza a partire dall'anno accademico 2024-25, con l'eccezione dei candidati extra UE, che continueranno a svolgere la suddetta prova di ammissione online al fine di snellire le procedure burocratiche inerenti al rilascio di visto.

Descrizione delle modalità di accertamento delle competenze linguistiche e culturali degli studenti internazionali in entrata, nonché dei provvedimenti di ordine didattico adottati per sostenerne un'efficace integrazione nel sistema

Ai candidati stranieri è richiesta una adeguata competenza della lingua italiana. Per l'attestazione del livello necessario all'accesso, viene richiesta una certificazione linguistica tra quelle ufficialmente riconosciute aderenti all'associazione Certificazione Lingua Italiana di Qualità – CLIQ, che riunisce i quattro enti certificatori: Società Dante Alighieri, Università per Stranieri di Perugia, Università per Stranieri di Siena e Università degli Studi Roma Tre: sono dunque ritenute idonee le certificazioni CILS, CELI, Roma3 e PLIDA. Per candidati non in possesso di idonea certificazione all'atto della prova di ammissione, il colloquio motivazionale in lingua italiana ne accerta la preparazione linguistica, ferma restando la necessità di presentare una delle suddette certificazioni o di sottoporsi a una prova di verifica delle competenze linguistiche organizzata da Accademia, anche con l'ausilio di esperti madrelingua o docenti afferenti a centri linguistici convenzionati, ai sono inoltre affidati corsi di integrazione per gli studenti stranieri.

Descrizione dei supporti didattici previsti per studenti con disabilità, DSA o BES

Le iniziative che Accademia intende attivare per promuovere l'inclusione delle studentesse e degli studenti con disabilità, Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA) sono volte a garantire pari opportunità di apprendimento e mirate a promuovere la partecipazione e l'autonomia di ciascuno studente all'interno del percorso accademico, fornendo un sostegno adeguato agli studenti. Il supporto nello svolgimento delle attività didattiche avviene attraverso facilitazioni come per esempio tempo aggiuntivo per lo svolgimento delle prove d'esame e strumenti didattici e tecnologici che sostituiscono o facilitano la prestazione richiesta nell'abilità deficitaria.

Descrizione delle modalità della prova finale di diploma (con riguardo all'elaborato/tesi e alla prova pratica), con l'indicazione delle specifiche per il I e il II livello

Prova finale I livello: il titolo di studio è conferito al superamento della prova finale. La prova finale ha la funzione di evidenziare le competenze acquisite durante il percorso formativo. La prova finale di Diploma Accademico di I livello corrisponde a un lavoro individuale nelle attività formative pratica e teorica. La prova pratica consiste nella simulazione di una lezione di danza sul programma del corso pre-accademico affrontato nel Triennio. Per ciascuna delle discipline fondamentali sottoposte a esame finale è richiesta una relazione scritta con un'appropriata bibliografia e/o riferimenti artistici e culturali comprovanti l'attendibilità delle fonti e l'originalità della proposta. Alla prova finale sono attribuiti 5 CFA. Lo studente è ammesso a sostenere la prova dopo avere maturato tutti i crediti del piano di studi. La partecipazione alla prova finale avviene tramite domanda obbligatoria dello studente, presentata in Segreteria entro 20 giorni dalla data di sessione tramite apposito modulo. La domanda d'esame è valida solo per la sessione d'esame richiesta. Lo studente non ammesso all'esame finale, o che non si presenti all'esame finale, dovrà ripresentare la domanda per una successiva sessione. Lo studente che intenda rinunciare alla discussione della tesi nella seduta richiesta dovrà inviare rinuncia esclusivamente per iscritto via e-mail alla Segreteria Didattica. La commissione per la prova finale del corso di studio è costituita da non meno di 5 (cinque) membri. La commissione è presieduta dal Direttore o da un suo delegato e comprende il/i docenti che hanno curato la preparazione della prova finale e almeno un docente della disciplina di indirizzo. La commissione è costituita con nomina del Direttore, assicurando una trasversalità di rappresentanza alle diverse aree formative. Il voto finale è espresso in centodecimi, con eventuale lode. Il voto finale non può essere inferiore alla media ponderata, rapportata a centodieci, delle votazioni conseguite nell'intero percorso formativo; tale media viene arrotondata per eccesso o per difetto all'intero più vicino: dallo 0,50 compreso in poi si arrotonda all'intero superiore; fino a 0,49 si arrotonda a quello inferiore. La media ponderata dei voti può essere integrata dalla commissione per un punteggio non superiore a 8/110. L'eventuale lode deve essere assegnata all'unanimità dalla commissione. Lo svolgimento delle prove finali di diploma accademico e l'atto della proclamazione sono pubblici.

## 5. Personale

### Valutazione del Nucleo

Valutazione dell'adeguatezza del numero e della tipologia di personale docente e non docente, in rapporto alle attività didattiche e di ricerca, al numero degli studenti e alle strutture didattiche

La pianta organica dell'Accademia nell'a.a. 2022/2023 per il Corso accademico risultava di 31 docenti (di cui 10 docenti a tempo indeterminato, 21 esperti a contratto e un responsabile della biblioteca). Il piano didattico triennale prevede circa 4500 ore totali erogate a 38 studenti, comprensive di didattica frontale, laboratoriale, ricerca e studio individuale, corrispondenti a 180 crediti. Gli insegnamenti a contratto affidati a docenti esterni nell'a.a. 2022/2023 sono 34 per un totale di 1232 ore di didattica. La configurazione del corpo docente e le proporzioni in termini numerici tra docenti interni ed esterni sono adeguate a sostenere l'offerta didattica dell'Istituzione. Il personale amministrativo consiste di 5 unità (4 a tempo indeterminato e 1 a tempo determinato). Il Nucleo ritiene adeguato il numero e la tipologia del personale in rapporto al numero degli studenti.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure di reclutamento dei docenti esterni a contratto

Nell'a.a. 2022/2023, per la prima volta, l'Accademia ha attuato una procedura selettivo-comparativa per titoli volta alla formazione di liste di esperti relative ai profili professionali di docente. L'obiettivo della procedura era l'individuazione di esperti di comprovata qualificazione documentata dal possesso di titoli culturali, artistici, e professionali, al fine dell'eventuale conferimento di incarichi libero professionali per gli insegnamenti di (ADPP/01) Psicologia e (ADTS/06) Spazio scenico ed elementi della composizione scenografica. Il bando di selezione è stato pubblicato sul sito web istituzionale nel mese di ottobre 2022 e gli esiti delle valutazioni sono stati pubblicati l'11/01/2023 con il successivo incarico a due candidati idonei. Il Nucleo di Valutazione approva pienamente le procedure e l'attuazione intrapresa dall'Accademia per il reclutamento degli insegnanti a contratto esterni.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure di affidamento degli incarichi di docenza (compresi quelli extracurricolari e l'attribuzione delle ore aggiuntive) assegnati al personale interno ed esterno

I docenti a tempo indeterminato presenti in organico sono incaricati annualmente dalla Direzione di Accademia e mantengono la titolarità dell'insegnamento. I docenti esterni sono incaricati annualmente mediante contratto di lavoro autonomo. Non vi sono ore aggiuntive attribuite ai docenti in organico. Per il NdV, le procedure di affidamento degli incarichi di docenza assegnati al personale interno ed esterno appaiono adeguate.

Valutazione dell'adeguatezza del piano di attività di formazione del personale docente e non docente

Il Piano di aggiornamento interno 2022/2023 prevedeva le seguenti azioni: 1. Formazione privacy/231 (nuova formazione e aggiornamento), destinato alla prima formazione dei neo dipendenti e all'aggiornamento per tutti i dipendenti (circa 80 dipendenti); 2. Formazione addetti Anti-incendio, destinato a 33 dipendenti; 3. Formazione - addetti Primo soccorso, destinato a 18 dipendenti; 4. Formazione Sicurezza, destinato a tutto il personale dipendente. Il Nucleo ritiene tali iniziative adeguate al mantenimento di competenze interne e alla tutela delle persone.

In caso di presenza della rilevazione delle opinioni del personale, analisi critica e contestualizzazione delle evidenze emerse \*\*\* (**campo sempre facoltativo**)

Il Nucleo non ha potuto vedere il questionario docenti e quindi riporta l'analisi del questionario fatta dall'Accademia. Il questionario ha visto la partecipazione di 10 rispondenti e ha preso in esame i seguenti aspetti chiave: 1. Qualità del progetto formativo; 2. Distribuzione dei crediti formativi tra discipline caratterizzanti e non caratterizzanti; 3. Cooperazione all'interno del Dipartimento; 4. Coerenza del carico di lavoro con la quantità di crediti; 5. Chiarezza dell'incarico e rapporti con gli organi apicali; 6. Disponibilità del personale tecnico amministrativo; 7. Qualità dei rapporti all'interno del Dipartimento; 8. Disponibilità di spazi per la didattica; 9. Qualità degli strumenti nelle aule; 10. Disponibilità di spazi per lo studio degli studenti e pulizia delle aule. Dall'analisi condotta (dall'Accademia) risulta che l'89% dei docenti ha espresso soddisfazione per la qualità del progetto formativo del Corso. Sul fronte dei rapporti tra docenti, il 75% ha dichiarato di essere soddisfatto della qualità della cooperazione all'interno del Dipartimento. La stessa percentuale di soddisfazione riguarda la quantità delle occasioni di incontro collegiale. L'83% ha valutato positivamente la qualità dei rapporti all'interno del proprio Dipartimento. Riguardo alla disciplina di titolarità, il 92% dei docenti ha espresso soddisfazione per la coerenza del carico di lavoro con la quantità di crediti, mentre il 93% ha approvato la congruenza degli obiettivi formativi con il Corso di studi. Sono emerse alcune criticità dalla percentuale del 65% di soddisfazione sulla disponibilità di spazi per la didattica, mentre su vari parametri relativi alle strutture, come la disponibilità di spazi per lo studio individuale e la qualità degli strumenti nelle aule, si sono riscontrate percentuali di apprezzamento che variano dal 63% all'88%. Il Nucleo prende atto degli esiti

del questionario docenti, sostanzialmente positivi, e valuta adeguate le procedure del rilevamento e la partecipazione del corpo docenti. Il NdV condivide l'analisi di Accademia sull'importanza di perseguire costantemente il miglioramento delle risorse strutturali per garantire un'esperienza educativa soddisfacente per i docenti e gli studenti e forniscono l'indicazione delle aree di intervento. Il NdV incoraggia l'Accademia a coinvolgere più insegnanti nell'indagine per una raccolta dati più completa.

Valutazione sintetica delle Relazioni dei professori sul lavoro didattico-artistico svolto da ciascuno nell'ultimo triennio, come si evince dalle relazioni sul lavoro svolto da ciascuno ai sensi dell'art. 22 del CCNL normativo 2002-2005 AFAM, messe a disposizione dall'Istituzione al di fuori della piattaforma informatica \* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

L'Accademia ha messo a disposizione dei docenti un modulo predisposto (file Excel) per facilitare la compilazione della relazione triennale da parte di ciascun professore. L'indagine è composta da nove domande (o indicatori qualitativi), alle quali il docente dovrà rispondere con scelte a tendina e con la possibilità di aggiungere commenti a due domande. L'analisi e l'approfondimento delle relazioni sono competenza della Direzione. Vi è, infatti, corrispondenza con i risultati dei Questionari dei docenti, in termini di gradimento, rispetto agli indicatori comuni. Il Nucleo ritiene positiva la predisposizione di una scheda per le relazioni che agevoli la compilazione da parte dei docenti. Si fa presente che il modulo proposto per le relazioni dei professori è dedicato esclusivamente al lavoro didattico; il Nucleo suggerisce di allargare i campi dell'indagine al lavoro artistico/professionale dei docenti.

#### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Indicazione del numero di posti in organico e del numero di docenti;

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	DENOMINAZIONE	DOCENTI TI	DOCENTI TD	ESPERTI A CONTRATTO	MONTE ORE DIDATTICA
AFAM_236	MILANO	Fondazione Accademia d'Arti e Mestieri dello spettacolo Teatro Alla Scala di Milano	10	0	21	0

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicate le procedure e gli esiti del reclutamento del personale docente esterno (bando, graduatoria, ecc.)

<https://www.accademiascala.it/lavora-con-noi/>

Elenco degli insegnamenti a contratto affidati a docenti esterni, specificando il numero di ore di ciascun insegnamento - Caricamento eventuale file PDF;

5\_insegnamenti\_a\_contratto.pdf [Scarica il file](#)

Elenco delle conversioni di cattedra eventualmente intercorse nell'anno di riferimento

N.B. Tale campo fa riferimento solo alle Istituzioni statali

5.conversioni\_di\_cattedra.pdf [Scarica il file](#)

Elenco del personale amministrativo a tempo indeterminato, determinato o a contratto fuori organico, con l'indicazione della qualifica di ciascun addetto

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	ISTITUTO	CODICE PERSONALE	TIPO PERSONALE	TEMPO INDETERMINATO	TEMPO DETERMINATO	CONTRATTO
AFAM_236	Art11	MILANO	Fondazione Accademia d'Arti e Mestieri dello spettacolo Teatro Alla Scala di Milano	5	Direttore Amministrativo	1	0	0
AFAM_236	Art11	MILANO	Fondazione Accademia d'Arti e Mestieri dello spettacolo Teatro Alla Scala di Milano	22	Direttore di ragioneria o biblioteca	4	0	0
AFAM_236	Art11	MILANO	Fondazione Accademia d'Arti e Mestieri dello spettacolo Teatro Alla Scala di Milano	24	Collaboratore	0	0	0
AFAM_236	Art11	MILANO	Fondazione Accademia d'Arti e Mestieri dello spettacolo Teatro Alla Scala di Milano	25	Assistente	0	0	0
AFAM_236	Art11	MILANO	Fondazione Accademia d'Arti e Mestieri dello spettacolo Teatro Alla Scala di Milano	29	Coadiutore	1	0	0

RICHIESTO UPLOAD: se dati Report non presenti

Descrizione dell'organizzazione del personale adibito alla Biblioteca

L'Accademia Teatro alla Scala si avvale di un responsabile della Biblioteca. In particolare, il Responsabile gestisce la consultazione e il prestito oltre ad occuparsi degli acquisti in coordinamento con i docenti e altri organi della struttura.

Indicazione della presenza di personale tecnico per i servizi informatici

Responsabile dei servizi IT: Maurizio Noris Chiorda; referente interno Erika Criseo, entrambi dipendenti a tempo indeterminato. Accademia si avvale inoltre della consulenza della Società esterna Pipeline Sistemi & Soluzioni, con un contratto di fornitura che mette a disposizione personale tecnico.

Descrizione delle modalità di assegnazione degli incarichi di docenza - compresi quelli extracurricolari - assegnati al personale interno ed esterno, della relativa durata e dei costi connessi

I docenti a tempo indeterminato presenti in organico sono incaricati annualmente dalla Direzione di Accademia e mantengono la titolarità dell'insegnamento. I docenti esterni sono incaricati annualmente mediante contratto di lavoro autonomo. Il reclutamento di nuovi docenti avviene attraverso una procedura selettivo-comparativa per titoli.

Descrizione dei criteri di attribuzione di ore aggiuntive ai docenti in organico, con l'indicazione delle attività per cui le ore sono affidate e dei relativi costi;

Non vi sono ore aggiuntive attribuite ai docenti in organico.

Presenza di una rilevazione delle opinioni del personale (docente e non docente) e, in caso positivo, sintesi dei risultati **\*\*\* (campo sempre facoltativo)**

Per l'anno accademico oggetto di analisi, si è somministrato ai docenti un questionario di valutazione in modalità anonima tramite QR code. Il questionario ha visto la partecipazione di 10 rispondenti e ha preso in esame i seguenti aspetti chiave: 1. Qualità del progetto formativo; 2. Distribuzione dei crediti formativi tra discipline caratterizzanti e non caratterizzanti; 3. Cooperazione all'interno del Dipartimento; 4. Coerenza del carico di lavoro con la quantità di crediti; 5. Chiarezza dell'incarico e rapporti con gli organi apicali; 6. Disponibilità del personale tecnico amministrativo; 7. Qualità dei rapporti all'interno del Dipartimento; 8. Disponibilità di spazi per la didattica; 9. Qualità degli strumenti nelle aule; 10. Disponibilità di spazi per lo studio degli studenti e pulizia delle aule. Dall'analisi condotta risulta che l'89% dei docenti ha espresso soddisfazione per la qualità del progetto formativo del Corso con il 5% dichiaratosi "molto soddisfatto" e l'84% "abbastanza soddisfatto". Inoltre, l'81% ha manifestato soddisfazione per la distribuzione dei crediti formativi tra discipline caratterizzanti e non caratterizzanti, mentre solo l'1% si è dichiarato "poco soddisfatto". Sul fronte dei rapporti tra docenti, il 75% ha dichiarato di essere soddisfatto della qualità della cooperazione all'interno del Dipartimento, mentre la stessa percentuale si è espressa positivamente riguardo alla quantità delle occasioni di incontro collegiale. Inoltre, l'83% ha valutato positivamente la qualità dei rapporti all'interno del proprio Dipartimento. Riguardo alla disciplina di titolarità, il 92% dei docenti ha espresso soddisfazione per la coerenza del carico di lavoro con la quantità di crediti, mentre il 93% ha approvato la congruenza degli obiettivi formativi con il Corso di studi. Per quanto riguarda i rapporti con la direzione, l'83% dei docenti ha dichiarato di essere soddisfatto della chiarezza dell'incarico, mentre l'85% ha valutato positivamente la disponibilità in itinere. Anche il coordinamento e il personale tecnico e della segreteria ha ricevuto un ampio consenso, con il 95% dei docenti soddisfatto della sua disponibilità in itinere e l'88% per le informazioni ricevute. Gli organi direttivi hanno ottenuto livelli significativi di soddisfazione, con l'84% dei docenti soddisfatti per la disponibilità e l'83% per le informazioni ricevute. Tuttavia, nonostante questi risultati positivi, sono emerse alcune criticità, come evidenziato dalla percentuale più bassa (65%) di soddisfazione riguardo alla disponibilità di spazi per la didattica, mentre su vari parametri relativi alle strutture come la disponibilità di spazi per lo studio individuale e la qualità degli strumenti nelle aule, si sono riscontrate percentuali di apprezzamento che variano dal 63% all'88%. Questi dati sottolineano l'importanza di perseguire costantemente il miglioramento delle risorse strutturali per garantire un'esperienza educativa soddisfacente per i docenti e gli studenti e forniscono l'indicazione delle aree di intervento per il perseguimento di una crescita continua.

Piano delle attività di formazione del personale docente e non docente (sviluppo/aggiornamento professionale, innovazione didattica e metodologica, ecc.)

Piano\_aggiornamento\_interno\_2022\_2023.pdf [Scarica il file](#)



## 6. Servizi agli studenti e Diritto allo studio

### Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dei servizi agli studenti "in ingresso": orientamento, accoglienza, riconoscimento CFA e attribuzione di debiti formativi in ingresso, Diritto allo Studio, utilizzazione delle borse di studio e attività retribuite riservate agli studenti

L'Accademia organizza annualmente incontri di orientamento per illustrare la propria offerta didattica: presentazioni mirate, appuntamenti dedicati a un unico corso che si tengono generalmente online su Microsoft Teams; open day, giornate organizzate in sito per visitare gli spazi dedicati alla didattica e, in alcune occasioni, per assistere a dimostrazioni estemporanee e incontrare ex allievi; colloqui conoscitivi individuali, con il coinvolgimento dello staff del Dipartimento di Palcoscenico e del Dipartimento Management, ma anche per i Corsi per insegnanti di danza (Diploma accademico di I e II livello). Il riconoscimento CFA e l'attribuzione dei debiti formativi in ingresso è proposto tempestivamente dal Consiglio di Corso sulla base dei criteri previsti dal Regolamento Didattico, dal Regolamento Riconoscimento Crediti e sulla base di eventuali altre indicazioni che il Consiglio ritiene opportuno fissare, anche sentiti i pareri del Consiglio Accademico. Lo studente deve produrre idonea documentazione come indicato nella domanda di riconoscimento crediti. Il bando per il Diritto allo Studio è stato pubblicato sul sito dell'Accademia nell'ottobre 2022 per la presentazione della domanda per una Borsa di Studio e per la documentazione relativa all'alloggio. I fondi FIS e quelli erogati dalla Regione Lombardia sono stati integrati dalla quota prevista dal PNRR per le Borse di studio per l'accesso all'università. Sei studenti sono risultati idonei ma non beneficiari per esonero totale. Al fine di poter provvedere a copertura anche degli idonei non beneficiari, il MUR ha poi provveduto a erogare fondi ulteriori sia dal PNRR che dal FIS, tramite il Decreto Direttoriale n. 1794 del 26-10-2023 e il Decreto Direttoriale n. 2082 del 13 dicembre 2023. Gli studenti che hanno usufruito di borse di studio sono stati 6, ovvero il totale dei richiedenti. Non risultano retribuzioni riservate agli studenti. Complessivamente, il Nucleo valuta positivamente le azioni messe in atto per gli argomenti in oggetto. Tuttavia, riteniamo che il Diritto allo Studio vada progressivamente ampliato fino a includere la retribuzione riservata agli studenti.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dei servizi in itinere: supporto agli studenti stranieri, supporto agli studenti con disabilità, con DSA, supporto nell'avanzamento della carriera accademica

L'Accademia aderisce ad un network di enti e istituzioni milanesi e nazionali per la gestione delle pratiche connesse alla mobilità di studenti stranieri (permesso di soggiorno per studio, informazioni sull'housing, i trasporti, i documenti amministrativi, la vita culturale di Milano e le opportunità di studio in città). L'Accademia ha individuato una figura interna che collabora con gli studenti e i docenti facilitando l'inserimento degli studenti con disabilità e DSA, aiutando a mettere in atto misure che agevolino il percorso didattico ed i rapporti tra le parti. L'inclusione degli studenti e delle studentesse con disabilità e DSA e con particolari necessità si realizza con strumenti compensativi e misure dispensative nello svolgimento dell'attività didattica e con modalità adeguate in sede d'esame. È stato predisposto un vademecum che illustra gli strumenti e le misure compensative e le modalità per poterne fruire. La Segreteria Didattica e Servizi agli Studenti del Corso è a disposizione per colloqui di orientamento in uscita su appuntamento tramite contatto telefonico o e-mail. Tale attività di sportello integra il processo di orientamento in uscita svolto dalle figure pedagogiche (coordinatori e tutor) tramite incontri formativi condotti autonomamente. L'Accademia ha impegnato adeguate risorse nell'organizzazione e nell'attuazione di supporti per gli studenti stranieri e per studenti con disturbi di apprendimento e disabilità per una loro piena inclusione. Il Nucleo valuta positivamente tale aspetto.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle attività di orientamento agli studenti "in uscita"

Per l'attività di orientamento agli studenti in uscita, l'Accademia organizza incontri con esperti di orientamento, auto-imprenditorialità o più in generale con testimoni di grande rilevanza per il mercato del lavoro del settore. A questi incontri si aggiunge l'importante contributo all'orientamento che fornisce il personale didattico (docenti, coordinatori, tutor) tramite rapporti quotidiani. Accademia ha attivato la propria piattaforma Alumni ([alumni.accademiascala.it](http://alumni.accademiascala.it)) che prevede una sezione placement continuamente aggiornata oltre a una sezione lifelong learning funzionale alla raccolta di contributi esclusivi a favore degli allievi per un loro aggiornamento e orientamento sul lungo periodo. Gli ex allievi dell'Accademia vengono monitorati e interrogati periodicamente in merito alla loro condizione occupazionale e alla coerenza con l'attività formativa svolta in Accademia. Il Nucleo di Valutazione considera molto positive le attività di orientamento intraprese dall'Accademia, che costituiscono un esempio notevole di best practice per altri istituti AFAM che devono ancora sviluppare un'attività di orientamento in uscita.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dei servizi di tirocinio e stage

Il Piano di Studi del Corso già prevede per tutti i tre anni il Tirocinio curriculare per gli studenti del Corso di Diploma ad indirizzo tecnico-didattico. Ciò permette agli studenti di praticare quotidianamente quanto teoricamente e tecnicamente appreso attraverso un percorso di affiancamento ai Maestri della Scuola di Ballo anche mediante il coinvolgimento nella

gestione di una vera e propria lezione di danza secondo i programmi didattici della Scuola di Ballo scaligera. L'integrazione dei tirocini interni consente agli studenti di applicare le proprie conoscenze e competenze sotto la supervisione dei docenti. Questa impostazione delle attività di tirocinio è valutata come pienamente adeguata dal Nucleo. Tuttavia, il Nucleo auspica l'inserimento di tirocini esterni e suggerisce all'Accademia di avvalersi anche del programma Erasmus+ per tirocini internazionali.

Verifica circa l'effettivo rilascio del Diploma Supplement

Il Nucleo ha verificato che la compilazione e il rilascio del Diploma Supplement sia conforme a quanto previsto dal D.D. 389 del 05-03-2019 e dalla piattaforma Cineca per la valutazione del Nucleo.

Valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo

In generale il Nucleo è molto soddisfatto dei servizi che l'Accademia offre ai propri studenti. Negli ultimi anni l'Accademia ha risolto molti problemi e implementato informazioni mancanti con attenta dedizione e ora fornisce ottimi servizi agli studenti come confermato anche dal questionario studenti (G.8). Punti di forza degni di nota per i servizi agli studenti sono stati rilevati: per l'orientamento degli studenti in ingresso; per il supporto a persone con disabilità e con DSA; per l'attività di tirocinio; per l'orientamento agli studenti "in uscita". Come detto sopra, il Nucleo incoraggia l'Accademia ad aderire progressivamente al programma Erasmus+ Traineeship e ad ampliare i vantaggi offerti agli studenti in materia di Diritto allo Studio (retribuzione riservata agli studenti e l'esonero parziale delle tasse). Per i servizi inerenti all'internazionalizzazione/Erasmus, l'Accademia dovrà ancora fronteggiare i problemi legati alla mobilità delle persone e i relativi servizi amministrativi, come i processi di dematerializzazione.

#### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Due Diploma Supplement (uno di primo e uno di secondo livello – entrambi nella versione in italiano e in inglese) rilasciati dall'Istituzione e resi anonimi, relativi all'a.a. cui la Relazione fa riferimento

NB. Si ricorda che il Ministero con D.D. n. 389 del 5 marzo 2019 ha definito il nuovo modello di Supplemento al Diploma con 4 allegati relativi alla compilazione e alle linee guida nazionali per la digitalizzazione supplement\_1.pdf [Scarica il file](#)

supplement\_2.pdf [Scarica il file](#)

Ricevuta di consegna di un Diploma Supplement nell'a.a. di riferimento della Relazione  
RicevutaSupplement.pdf [Scarica il file](#)

Dichiarazione, a firma del legale rappresentante dell'Istituzione, sul regolare rilascio automatico e gratuito a tutti gli studenti dei corsi di diploma accademico del Diploma Supplement 3\_Dichiarazione\_a\_firma\_del\_legale\_rappresentante\_Massiah\_dell'Istituzione\_sul\_regolare\_rilascio\_automatico\_e\_gratuito\_Supplement.pdf [Scarica il file](#)

#### 2. Esoneri Parziali

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	TOTALE
015815015146	AFAM_236	MILANO	Fondazione Accademia d'Arti e Mestieri dello spettacolo Teatro Alla Scala di Milano	0

#### 1. Esoneri Totali

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	BENEFICIARI E IDONEI NON BENEFICIARI	STUDENTI_HANDICAP	STUDENTI "NO TAX AREA" (ISEE < 13 000)	ALTRE_MOTIVAZIONI
----------	-----------------------	--------	----------	--------------------------------------	-------------------	--	-------------------

				BORSA D.LGS 68/12		(l. 232/16, c. 267)	
015815015146	AFAM_236	MILANO	Fondazione Accademia d'Arti e Mestieri dello spettacolo Teatro Alla Scala di Milano	6	0	0	0

### 3. Interventi Istituto

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	N. Borse di studio	N. Interventi a favore di studenti disabili	N. Attività di collaborazione a tempo parziale	N. posti alloggio assegnati	N. contributi- alloggio assegnati	N. Altri Interventi
015815015146	AFAM_236	MILANO	Fondazione Accademia d'Arti e Mestieri dello spettacolo Teatro Alla Scala di Milano	5	0	0	0	0	0

### 4. Interventi Regione

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	N. Borse di studio	N. Interventi a favore di studenti disabili	N. Attività di collaborazione a tempo parziale	N. posti alloggio assegnati	N. contributi- alloggio assegnati	N. Altri Interventi	CODICE_ENTE_DSU	NOME_ENTE_DSU
015815015146	AFAM_236	MILANO	Fondazione Accademia d'Arti e Mestieri dello spettacolo Teatro Alla Scala di Milano	5	0	0	0	0	0	0348	Ufficio per il DSU - Teatro Alla Scala

Descrizione delle azioni relative all'applicazione delle norme sul Diritto allo studio, all'utilizzazione delle borse di studio e alle attività retribuite riservate agli studenti

Il bando per il diritto allo studio a.a. 2022-23 è stato pubblicato sul sito di Accademia in ottobre 2022. Di seguito le azioni intraprese dall'Istituzione: 13 febbraio 2023: scadenza presentazione domanda per Borsa di Studio; entro il 13 marzo 2023: pubblicazione graduatorie provvisorie; entro 27 marzo 2023 (solo per studenti fuori sede): scadenza presentazione documentazione relativa all'alloggio (contratto d'affitto e certificazione fiscalmente valida relativa al pagamento del canone d'affitto); entro il 27 aprile 2023: pubblicazione graduatorie definitive. Termini per i ricorsi entro 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria definitiva, in ogni caso entro i termini di legge; mantenimento borsa primo anno 10/8/2023; mantenimento borsa primo anno beneficio parziale 30/11/2023. Per l'anno accademico di riferimento, i fondi FIS e quelli erogati da Regione Lombardia sono stati integrati dalla quota prevista dal PNRR per Borse di studio per l'accesso all'università della Misura 4, Componente 1, individuati dalla nota prot. 952 del 20 gennaio 2023, allocati con Decreto Direttoriale n. 193 del 21-02-2023. Al fine di poter provvedere a copertura anche degli idonei non beneficiari, il MUR ha poi provveduto a erogare fondi ulteriori sia da fonte PNRR che FIS, tramite il Decreto Direttoriale n. 1794 del 26-10-2023 e il Decreto Direttoriale n. 2082 del 13 dicembre 2023. Accademia ha così potuto revisionare le graduatorie a copertura anche di idoneo non beneficiario. Gli studenti totali che hanno usufruito di borse di studio sono stati 6, ovvero il totale dei richiedenti. A seguito di tali ulteriori rimesse ministeriali, è stata dunque prodotto un apposito documento ricognitivo in data 01-12-2023 successivamente pubblicato online nella sezione Amministrazione Trasparente, in base alle procedure indicate dal MUR per la corretta gestione e rendicontazione dei fondi PNRR.

Descrizione delle procedure per il riconoscimento dei CFA in ingresso e per l'attribuzione di debiti formativi in ingresso, con l'indicazione del link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato il relativo regolamento o le informazioni per gli studenti

Il Consiglio di Corso è l'organo preposto a valutare i crediti e gli obblighi formativi aggiuntivi degli studenti ammessi e/o iscritti al Corso di studio che presentano richiesta di riconoscimento. Esso delibera sulla base dei criteri previsti dal Regolamento Didattico e sulla base di eventuali altre indicazioni che il Consiglio ritiene opportuno fissare, anche sentiti i

pareri del Consiglio Accademico. I crediti formativi accademici sono definiti nell'Art. 9 del Regolamento Didattico. Previa richiesta da parte dello studente ed entro e non oltre 30 giorni dall'avvenuta immatricolazione possono essere riconosciuti come crediti: i crediti acquisiti in altre Università, istituti AFAM o enti riconosciuti italiani o esteri; le attività formative svolte prima o durante la frequenza del corso attinenti l'ordinamento didattico, le conoscenze e abilità maturate in attività professionali svolte prima o durante la frequenza del corso, per un massimo di 12 CFA; le attività artistiche, di ricerca e di tirocinio svolte prima o durante la frequenza del corso. Di tutte le dette tipologie di attività, lo studente deve produrre idonea documentazione come indicato nella domanda di riconoscimento crediti. In particolare, in caso di crediti acquisiti presso Università, istituti AFAM o enti riconosciuti italiani ed esteri, la domanda di riconoscimento dovrà riportare anche il programma di studio. In caso di riconoscimento parziale dei crediti, l'organo preposto darà indicazioni per il completamento del percorso. La valutazione e l'eventuale riconoscimento crediti avverranno entro e non oltre 40 giorni dalla richiesta. In caso di trasferimento da altre Università, istituti AFAM o enti riconosciuti italiani ed esteri, il Consiglio di Corso, entro 60 giorni dalla ricezione della domanda, valuta l'attinenza della carriera dello studente e qualora il trasferimento venga accolto determina l'ulteriore svolgimento della carriera, valutando il riconoscimento totale o parziale dei crediti acquisiti e indicando l'eventuale obbligo formativo aggiuntivo da assolvere nei tempi stabiliti. LINK: <https://www.accademiascala.it/wp-content/uploads/2023/09/Regolamento-riconoscimento-crediti-formativi-2023.pdf>

Modulistica utilizzata per le procedure di riconoscimento dei CFA in ingresso e per l'attribuzione di debiti formativi in ingresso  
Modulo\_riconoscimento\_crediti.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione dei servizi di orientamento in ingresso e di accoglienza rivolti agli studenti (open day, alloggio, mensa, attività culturali, ecc.)

Accademia organizza annualmente momenti di orientamento per illustrare la propria offerta didattica. Il calendario degli appuntamenti viene aggiornato ogni mese, inserendo le date relative a ciascun corso. L'utenza può scegliere fra le seguenti proposte di orientamento: PRESENTAZIONI MIRATE, momenti dedicati a un unico corso che si tengono generalmente online su Microsoft Teams se non diversamente specificato. Il servizio è accessibile tramite registrazione web ed è indispensabile per poter ricevere il link di collegamento alla presentazione. OPEN DAY, giornate organizzate in presenza negli spazi dell'Accademia. Gli open day permettono di visitare gli spazi dedicati alla didattica e, in alcune occasioni, di assistere a dimostrazioni estemporanee e incontrare ex allievi. COLLOQUIO CONOSCITIVO INDIVIDUALE, si tratta di un colloquio con il coinvolgimento dello staff del Dipartimento Palcoscenico e del Dipartimento Management. Inoltre, può essere richiesta per Coro di voci bianche, Maestri collaboratori, per il Corso di perfezionamento in danza classica e contemporanea e per i corsi per insegnanti di danza (Diploma accademico di I e II livello). Gli allievi ammessi ai corsi beneficiano di un servizio di accompagnamento tramite specifici incontri di team building e orientamento individuale. Rispetto ai servizi di accoglienza, Accademia mette a disposizione degli studenti convenzioni per alloggi mentre la Scuola di Ballo assicura il servizio mensa al proprio interno. Accademia offre la partecipazione gratuita alle prove e agli spettacoli previsti dalla stagione scaligera e convenzioni con istituzioni culturali e di spettacolo. L'investimento su questa componente è particolarmente rilevante, in quanto la partecipazione agli spettacoli viene ad essere parte integrante dell'offerta formativa del Corso, mentre la partecipazione alla vita culturale della città permette di facilitare il processo di comprensione e aggiornamento rispetto allo stato dell'arte del settore creativo. Dal punto di vista dei servizi integrativi e del supporto alla didattica, si sottolinea come la struttura formativa di Accademia si appoggi su ulteriori figure oltre a quelle del corpo docente, ovvero il coordinatore e il tutor. Forti di una specifica preparazione pedagogica e organizzativa nonché di una spiccata capacità relazionale, essi garantiscono il monitoraggio e l'efficacia dell'attività formativa, contribuendo al miglior raggiungimento degli obiettivi formativi.

Descrizione dei servizi di supporto agli studenti stranieri (gestione delle pratiche connesse alla mobilità in entrata, supporto nella ricerca dell'alloggio, inclusione in reti sociali quali ESN – Erasmus Student Network, supporto linguistico e supporto all'inserimento didattico e culturale, ecc.)

Accademia ha aderito al Protocollo d'Intesa, Study in Milano, tra Camera di Commercio di Milano, Comune di Milano, Agenzia delle Entrate, Associazione Milano & Partners e le principali Università ed Enti di Alta Formazione milanesi per promuovere l'attrazione di studenti stranieri nelle Università Milanesi. Le iniziative di facilitazione con le istituzioni in atto sono: - Questura di Milano: moduli per ottenere il permesso di soggiorno per studio, Assistenza nell'accesso agli sportelli per il primo rilascio del permesso di soggiorno per studio. - Prefettura di Milano: si faciliterà la procedura relativa al rilascio del permesso di soggiorno per lavoro (rivolto a visiting professor). - Agenzia delle Entrate: procedura agevolata per ottenere il codice fiscale e sportello dedicato per evadere le richieste delle università attraverso un Protocollo d'Intesa per l'assistenza fiscale da parte dell'Agenzia delle Entrate a studenti, ricercatori e docenti stranieri delle Università e degli Enti di Alta Formazione milanesi Nel portale <https://www.yesmilano.it/> gli studenti possono trovare informazioni sull'abitare, i trasporti, i documenti amministrativi, la vita culturale di Milano e le opportunità di studio in città.

Descrizione dei servizi di orientamento agli studenti (orari dello sportello) e di supporto psicologico/counseling, con l'indicazione degli orari dello sportello

Accademia offre un ampio servizio di orientamento in entrata, in particolare organizzando con cadenza mensile open day aperti all'utenza più ampia e svolti sia in presenza che in diretta streaming. Si tratta di veri e propri eventi in cui l'Istituzione apre le porte al pubblico mostrando l'intera offerta formativa e, allo stesso tempo, svolgendo opera di valorizzazione e disseminazione relativamente alle arti e mestieri dello spettacolo dal vivo. Durante gli open day di Accademia si tengono incontri di presentazione specialistici e relativi a ciascun corso. A titolo esemplificativo, in ogni open day programmato nell'anno accademico 2022-23 si è tenuta una presentazione del Corso di Diploma di I livello in Danza Classica a

indirizzo Tecnico-Didattico – DDPL01 in occasione della quale lo staff pedagogico e organizzativo del corso ha esposto agli interessati l'offerta formativa. Al termine delle presentazioni collettive e durante tutta la durata degli eventi lo staff rimane a disposizione dell'utenza per ulteriori chiarimenti o colloqui individuali. Sempre con cadenza mensile vengono organizzate singole presentazioni dei corsi, ovvero incontri ad hoc promossi tramite le pagine social di Accademia e volti a esporre e approfondire l'offerta formativa del corso specifico con possibilità di approfondimenti tramite colloqui individuali in conclusione di sessione. Lo staff di Accademia si preoccupa inoltre di ricontattare eventuali iscritti agli open day che non sono stati in grado di presenziare agli incontri, proponendo date alternative e offrendo assistenza. Infine, Accademia tiene incontri e presentazioni di carattere orientativo nei licei coreutici del territorio contattati tramite una specifica informativa curata dell'Ufficio Comunicazione. Per quanto concerne lo sportello relativo, il personale della Segreteria Didattica e Servizi agli Studenti del Corso e lo Staff del Corso (Coordinatore e Tutor) è a disposizione per orientamento e supporto su appuntamento tramite contatto telefonico (0285451165) o mail (segreteria.trienniodanza@accademiascala.it).

Descrizione dei servizi di supporto agli studenti con disabilità, con DSA o con difficoltà psico-fisiche (con particolare riferimento alle discipline pratiche performative)

Accademia promuove l'inclusione degli studenti e delle studentesse con disabilità e DSA nell'ottica del continuo miglioramento dell'offerta di servizi a supporto dell'utenza. Accademia ha individuato una figura interna che collabora con gli studenti e i docenti di Accademia facilitando l'inserimento degli studenti, aiutando a mettere in atto misure che facilitino il percorso didattico ed i rapporti tra le parti. L'inclusione degli studenti con particolari necessità si realizza con strumenti compensativi e misure dispensative nello svolgimento dell'attività didattica e con modalità adeguate in sede di esame. E' stato predisposto un vademecum che illustra gli strumenti e le misure compensative e le modalità per poterne fruire.

Descrizione dei servizi di stage e tirocinio curriculare, con l'indicazione del link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato il relativo regolamento o le informazioni per gli studenti

Il tirocinio curriculare interno, inserito nel Piano di Studi del Corso fin dal I anno del triennio accademico con 75 ore frontali e in crescendo con 125 ore al II anno e III anno, permette agli studenti di praticare quotidianamente quanto teoricamente e tecnicamente appreso attraverso un percorso di affiancamento ai Maestri della Scuola di Ballo. La metodologia didattica del tirocinio contempla l'osservazione delle lezioni in sala e il praticantato con gli allievi della Scuola di Ballo, durante il quale gli studenti del Corso di Diploma vengono coinvolti nella gestione di una vera e propria lezione di danza secondo i programmi didattici della Scuola di Ballo scaligera. Il praticantato consente dunque di applicare in sala ballo quanto appreso teoricamente in aula, mentre l'osservazione permette di approfondire le conoscenze acquisite attraverso l'analisi dei processi pedagogico-didattici delle lezioni della Scuola di Ballo. <https://www.accademiascala.it/danza/diploma-triennale-per-insegnanti-di-danza/>

Elenco dei tirocini/stage attivati e modulistica utilizzata

N.B. fare riferimento solo ai tirocini/stage attivati nell'a.a. di riferimento della Relazione.

Elenco\_tirocini\_attivati.pdf [Scarica il file](#)

Esempio di una convenzione di tirocinio curriculare o stage in essere per l'a.a. di riferimento

Esempio\_di\_convenzione\_tirocinio\_curriculare.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione sulle attività di orientamento in uscita (ad esempio, placement, indagini sulle opportunità occupazionali, incontri con professionisti o organismi di riferimento per il settore, informazioni sul sito web, ecc.)

Accademia ha attivato la propria piattaforma Alumni (alumni.accademiascala.it) all'interno della quale viene dedicato ampio spazio alla collaborazione tra ex allievi e tra ex allievi e aziende, facilitando il match tra domanda e offerta di posizioni lavorative. Nello specifico, la piattaforma prevede una sezione placement continuamente aggiornata oltre a una sezione lifelong learning funzionale alla raccolta di contributi esclusivi a favore degli allievi per un loro aggiornamento e orientamento sul lungo periodo. All'interno della piattaforma è prevista inoltre una sezione denominata "incubatore di idee" e destinata a raccogliere le proposte progettuali e imprenditoriali degli allievi per la facilitazione di partnership funzionali all'attivazione di start-up. Riguardo i dati di placement, gli strumenti finalizzati alle rilevazioni sono oggi parte dell'investimento digitale di Accademia che ha previsto l'integrazione di tali rilevazioni all'interno del proprio CRM. Inoltre il personale della Segreteria Didattica e Servizi agli Studenti del Corso è a disposizione per colloqui di orientamento in uscita su appuntamento tramite contatto telefonico o mail. Tale attività di sportello integra il processo di orientamento in uscita svolto dalle figure pedagogiche (coordinatori e tutor) tramite incontri formativi condotti autonomamente. Tali misure si accompagnano a un monitoraggio capillare del placement in uscita per quanto concerne gli ex allievi Accademia, interrogati periodicamente rispetto al proprio stato occupazionale e alla coerenza di questo con l'attività formativa svolta in Accademia.

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicata la Guida dello studente/catalogo ECTS per favorire la trasparenza, la tempestività e la completezza delle informazioni agli studenti

<https://www.accademiascala.it/accreditamento-e-qualita/>

#### Descrizione del ruolo della Consulta degli Studenti nel miglioramento dei servizi

La Consulta è l'organo di rappresentanza degli studenti all'interno di Accademia ed è suo compito esprimere i pareri previsti dallo statuto e dai regolamenti. La Consulta può indirizzare richieste e formulare proposte al Consiglio Accademico e al Consiglio di Amministrazione con particolare riferimento all'organizzazione didattica e dei servizi per gli studenti. A tale riguardo, il fondamentale ruolo della Consulta nel rappresentare le esigenze degli studenti e l'ausilio fornito nell'individuazione di strategie volte a soddisfare tali necessità si è tradotto, nell'anno accademico di riferimento, in una serie di interlocuzioni con partner istituzionali esterni che porteranno, nell'anno accademico 2023-24, alla formalizzazione di accordi per la fruizione di servizi ristorativi, nonché all'attivazione degli stessi anche presso la mensa della Scuola di Ballo. La Consulta degli Studenti, inoltre, può promuovere iniziative culturali e favorire il confronto e la discussione fra tutti gli studenti circa quanto concerne l'istruzione; garantisce agli studenti un'adeguata informazione per quanto riguarda l'evoluzione del sistema universitario con particolare attenzione alle iniziative promosse nell'ambito dell'Alta formazione artistica e musicale.

## 7. Sedi e attrezzature

### Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva delle dotazioni edilizie in possesso dell'Istituzione, dal punto di vista quantitativo e qualitativo, con riferimento alla specifica tipologia delle attività didattiche e alla numerosità degli studenti iscritti, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Accademia dispone di due sedi, in centro a Milano: 1) Via Santa Marta 18: sede principale che ospita gli uffici e le aule per le attività didattiche, in locazione dalla Società d'incoraggiamento d'Arti e Mestieri; 2) via Campo Lodigiano 2/4: sede storica della Scuola di Ballo, concessa in comodato d'uso gratuito dal Comune di Milano alla Fondazione Teatro alla Scala e vincolata all'attività formativa della Scuola di Ballo. Le risorse edilizie utilizzate per le lezioni del Triennio accademico di primo livello in danza classico accademica a indirizzo tecnico didattico sono distribuite fra le due sedi e consistono in n. 10 aule/spazi polifunzionali, usati a rotazione dalle classi di ciascun anno di corso e risultano adeguate rispetto al numero degli studenti. Dall'anno in esame è stato realizzato uno spogliatoio nella sede di Santa Marta in sostituzione dello spazio in uso precedentemente e realizzata una nuova sala ballo, sempre nella sede di Via Santa Marta. Complessivamente il NdV considera adeguato lo stato di manutenzione, agibilità, sicurezza, assicurazione igienico-sanitaria, accessibilità e superamento delle barriere architettoniche delle dotazioni edilizie dell'Istituzione. Il Nucleo inoltre apprezza gli sforzi dell'Istituzione volti all'incremento del numero degli spazi, ma invita l'Istituzione ad attivare nuove soluzioni che vadano incontro alle esigenze degli studenti. Si apprezza l'ampliamento dell'orario della mensa nella sede di via Campolodigiano per permettere agli studenti di usufruirne e la convezione siglata con l'Università Cattolica, che si trova a poca distanza dalla sede di Santa Marta, per il servizio di ristorazione consistente nella fornitura del pranzo non solo agli studenti, ma anche al personale docente e tecnico-amministrativo dell'Accademia. Anche per quanto riguarda la biblioteca il Nucleo suggerisce la maggior fruibilità da parte degli utenti aumentando l'orario dedicato allo studio e alla consultazione e ritiene molto positivo il nuovo accordo con l'Università Cattolica relativo all'utilizzo delle biblioteche di detta Università che permette agli studenti di poter studiare in spazi dedicati.

Valutazione dell'adeguatezza delle dotazioni strumentali in possesso dell'Istituzione, dal punto di vista quantitativo e qualitativo, in riferimento alla specifica tipologia dei corsi di diploma accademico erogati e alla numerosità degli studenti iscritti, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Le dotazioni strumentali in possesso dell'Istituzione in riferimento alla specifica tipologia di corso in esame risultano adeguate in rapporto al numero di studenti iscritti. Le dotazioni tecnologiche, visti i questionari dei docenti e degli studenti, risultano migliorabili e il Nucleo raccomanda all'Istituzione di dotare tutte le aule di strumentazione adeguata, in particolare per le lezioni teoriche. Riguardo le attrezzature per le lezioni di pratica, quelle messe a disposizione (strumenti musicali) sono ritenute idonee e soddisfacenti. La rete WIFI risulta essere ancora un punto critico. Non sono ancora state trovate soluzioni soddisfacenti in particolare per la sede di Via Campolodigiano, in quanto edificio storico. Il Nucleo consiglia all'Istituzione di prendere contatto con nuovi fornitori al fine di trovare una soluzione tecnologica che risolva il problema o che possa limitare il disagio relativo alla connessione.

Valutazione complessiva delle procedure adottate dall'Istituzione per garantire il mantenimento e l'aggiornamento delle dotazioni strumentali

Dai dati forniti dall'Istituzione, il Nucleo non rilava particolari criticità rispetto al controllo dello stato di manutenzione e aggiornamento delle dotazioni strumentali. Nelle due sedi è garantita la costante accordatura degli strumenti musicali in dotazione.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle strutture e della strumentazione messa a disposizione del personale amministrativo, dal punto di vista quantitativo e qualitativo, nonché della loro funzionalità, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo.

Riguardo l'adeguatezza delle strutture e strumentazione messa a disposizione del personale amministrativo il Nucleo non rileva criticità. Tutto il personale ha a disposizione computer fissi o portatili e le stampanti sono messe in rete e risultano sufficienti in rapporto al numero dei dipendenti. Inoltre gli spazi di nuova acquisizione risultano idonei dal punto di vista qualitativo.

### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Descrizione dell'eventuale facilità/difficoltà di collegamento con i mezzi pubblici. Se le sedi sono più di una, va indicata la distanza tra gli edifici e la facilità/difficoltà logistica per studenti, docente personale tecnico-amministrativo \* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

L'Accademia Teatro alla Scala a Milano si articola su due sedi: la sede principale in Via Santa Marta, 18, e la Scuola di Ballo in Via Campo Lodigiano, 2/4. Entrambe le sedi sono facilmente accessibili tramite i mezzi pubblici della città. Con l'auto: si consiglia di lasciare la propria auto presso il parcheggio della stazione metropolitana più comoda e di proseguire utilizzando i mezzi pubblici. Con il treno: per Via Campo Lodigiano, 2/4: da Stazione Centrale prendere la linea M3 direzione Comasina-S. Donato fino alla fermata Missori – uscita Corso Italia. Imboccare Corso Italia e percorrere a piedi 550 m. Troverete via Campo Lodigiano sulla vostra destra. Da Stazione Cadorna imboccare via Minghetti, prendere l'autobus nr. 94 fino alla fermata Corso Italia – via S. Sofia. Imboccare corso Italia in direzione Piazza Duomo, via Campo Lodigiano è la prima via sulla sinistra. per Via Santa Marta, 18: da Stazione Centrale prendere la linea M3 direzione Comasina-S. Donato fino alla fermata Duomo – uscita Via Torino, prendere l'autobus 14, 2, 3 fino alla fermata Via Torino Via S. Maria Valle, svolta a destra prendere Via Nerino e subito a sinistra imboccare Via Bagnera in fondo alla strada è Via Santa Marta. Con la metropolitana: per Via Campo Lodigiano, 2/4: linea M3 fermata Missori uscita Corso Italia. Imboccare Corso Italia e percorrere a piedi 550 m. Troverete via Campo Lodigiano sulla vostra destra. Fermano inoltre nelle vicinanze diversi tram/autobus: 94, 15. per Via Santa Marta, 18: linea M3 fermata Missori, procedere su Via Zebedia, proseguire su Piazza Sant'Alessandro, incrociare Via Torino, prendere Via S. Maurilio la seconda via sulla sinistra è Via Santa Marta. Linea M1 fermata Cordusio procedere su Piazza Tommaso Edison, continuare su Via Bocchetto e svoltare a sinistra su Via Bocchetto/Via del Bollo, svoltare a destra e prendere Via Santa Marta. Per maggiori dettagli sul trasporto pubblico cittadino [www.atm-mi.it](http://www.atm-mi.it) La distanza tra le due sedi è di circa 1 km ed è dunque molto facile spostarsi tra di loro a piedi oppure tramite il bus 94 per due fermate e percorrere qualche metro a piedi. Il tempo di percorrenza stimato tra le due sedi è di circa 15 minuti.

Dichiarazione circa il possesso delle certificazioni di legge relative agli spazi (ad es. agibilità, antincendio, igienico-sanitario, sicurezza, accessibilità e superamento delle barriere architettoniche, ecc.) e circa l'avvenuta nomina del Responsabile della sicurezza (citare gli estremi del provvedimento)

Dichiarazione\_possesto\_certificazioni\_di\_legge.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione dello stato di manutenzione degli edifici e di eventuali restauri, ristrutturazioni e ogni altra attività posta in essere dall'Istituzione nell'a.a. di riferimento per mantenerne o migliorarne il decoro **\*\* (campo obbligatorio dalla Relazione 2025)**

Descrizione della dotazione strumentale (attrezzature, attrezzature laboratoriali, strumenti, macchinari, postazioni PC, software, ecc.) in possesso dell'Istituzione e dello stato di manutenzione e aggiornamento

Descrizione\_della\_dotazione\_strumentale.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione di come viene garantita l'accessibilità alla Sede e alle attrezzature alle persone con disabilità.

Sede di Via Santa Marta: l'accesso per i soggetti diversamente abili avviene mediante una rampa di pendenza non superiore al 12% (9,6%) e di lunghezza minore di tre metri (270 cm) posta nell'androne. Un secondo ingresso comune avviene dal cortile, portando direttamente a due aule tramite scivoli di raccordo. Le porte di accesso alle sale presentano una luce adeguata per il passaggio della carrozzina e l'apertura delle porte di sicurezza è verso la via di fuga. Nei percorsi interni tutti i corridoi sono più larghi di 90 cm e risultano dunque accessibili. L'andamento della scala è regolare, non vi sono aperture delle sale verso la rampa in discesa. Esse risultano dunque di agevole accesso anche alle persone, non in carrozzina, che presentano altri tipi di disabilità quali ridotta capacità motoria, difficoltà di visione, etc. Nel bagno dei disabili l'accostamento laterale del water è garantito in quanto l'utente riesce ad arrivare sino alla diretta prossimità del wc e lo spazio antistante il lavabo consente un accostamento frontale al sanitario. Corrimani e maniglioni sono correttamente posizionati per consentire un'agevole manovra di trasferimento. Sede Via Campo Lodigiano: l'accesso alla Scuola per i diversamente abili, avviene tramite la soglia del cortile che è ampia e senza ostacoli. L'accesso all'Aula Magna avviene tramite un breve scivolo di raccordo a pendenza contenuta. Per garantire la via di fuga ai disabili dall'aula Magna è stato realizzato uno scivolo di raccordo che immette nel cortile interno, luogo di raccolta ai fini dell'antincendio. Le porte di accesso alle sale presentano una luce adeguata per il passaggio della carrozzina e l'apertura delle porte di sicurezza è verso la via di fuga. Nei percorsi interni tutti i corridoi sono più larghi di 90 cm e risultano dunque accessibili. I bagni per disabili, uno situato al piano terra, uno al secondo piano e uno al terzo, sono tutti facilmente visitabili. Connettivi verticali: lo spazio di distribuzione all'esterno dell'ascensore è di 150X150 cm a tutti i piani, per consentire la rotazione a 360°. La dimensione della cabina, con le porte a scorrimento automatico rispettano la normativa L6/89. La porta è posta sul lato corto della cabina e la pulsantiera è posizionata ad una altezza adeguata. I pulsanti di comando hanno numerazione in rilievo e scritte in Braille.

Descrizione delle risorse edilizie (aule, laboratori, ecc.) dedicate alle lezioni degli insegnamenti dei corsi accademici

Le risorse edilizie di Accademia utilizzate per le lezioni degli insegnamenti del Corso di Diploma accademico di primo livello in Danza classica ad indirizzo tecnico-didattico consistono in n. 10 aule/spazi polifunzionali distribuiti su due sedi: la sede di Via Campo Lodigiano (n.6) e la sede di Via Santa Marta (n.4). Le aule sono utilizzate a rotazione dalle classi di ciascun anno di corso. L'orario e la ubicazione spaziale delle lezioni sono pubblicati a firma del Direttore con cadenza periodica, di norma trimestrale. In dettaglio, le aule utilizzate sono: Sede via Campo Lodigiano - SALA BLASIS: discipline pratiche, teorico-pratiche, teoriche - SALA CECCHETTI: discipline pratiche, teorico-pratiche, teoriche, esami - SALA VAGANOVA: discipline pratiche, teorico-pratiche, teoriche, esami - SALA NUREJEV: discipline pratiche, teorico-pratiche, teoriche - AULA MAGNA: discipline pratiche, teorico-

pratiche, teoriche - BIBLIOTECA: discipline teoriche Sede via Santa Marta - AULA 4: discipline pratiche, teorico-pratiche, teoriche, esami - SPOGLIATOIO DEDICATO - AULA EVENTI 3: discipline teoriche, esami - AULA EVENTI 2: esami

Descrizione delle soluzioni edilizie specifiche adottate per assicurare la funzionalità e la qualità delle dotazioni strutturali (ad esempio, isolamento, assorbimento, riverbero acustico; areazione; climatizzazione; luce; ecc.)

Le dotazioni strutturali di Accademia, in entrambe le sedi, rispettano la normativa in materia di rapporto aero-illuminante. Le caratteristiche strutturali di entrambi gli edifici (via Santa Marta, via Campo Lodigiano) garantiscono luminosità naturale e aerazione grazie a grandi finestre e/o porte-finestre presenti nella maggioranza degli spazi che sono in ogni caso dotati di illuminazione artificiale a soffitto. Tutte le dotazioni sono climatizzate. Le caratteristiche strutturali di entrambi gli edifici garantiscono nella maggioranza dei casi una buona resa acustica degli spazi. Gli spazi che presentano la necessità di una prestazione acustica superiore sono stati dotati (in alternativa o in compresenza) di: tendaggi in velluto, pareti e/o controsoffittature fonoassorbenti (tramite l'utilizzo di pannelli fonoassorbenti e lana minerale fonoassorbente), vele acustiche fonoassorbenti.

Descrizione delle azioni per l'acquisto, il restauro o l'aggiornamento delle dotazioni strumentali e tecnologiche

Per l'a.a. 2022-23, oltre ad azioni sostenute per l'aggiornamento di routine, si segnala l'acquisto di impianti audio-video per due sale ballo presso la Scuola di ballo in via campo lodigiano (n. 2 televisori 65", casse audio in ogni sala, n. 2 mixer e n. 2 box audio) Il controllo dell'accordatura dei pianoforti è stato effettuato su base settimanale sia nella sede di via Santa Marta sia nella sede di via Campo Lodigiano. La dotazione strumentale di Accademia è regolarmente mantenuta e aggiornata, con modalità diverse a seconda della tipologia di attrezzatura. Per la dotazione IT è utilizzato per lo più il contratto di noleggio. Ne consegue manutenzione regolare e la sostituzione del materiale a scadenza contratto.

Link alla pagina del sito web dove sono pubblicate le indicazioni e la documentazione per il prestito agli studenti di attrezzature specifiche o di strumenti musicali

Il Triennio attivato non prevede il prestito di attrezzature specifiche.

Dichiarazione sulla presenza e funzionalità della rete Wi-Fi in tutte le aule didattiche  
Dichiarazione\_wifi.pdf [Scarica il file](#)

Documento a firma della Consulta degli Studenti contenente osservazioni o proposte sull'adeguatezza delle aule, incluse quelle per lo studio autonomo degli studenti o per attività ricreative o di aggregazione  
Consulta\_degli\_Studenti\_adequatezza\_delle\_aule.PDF [Scarica il file](#)

Documento a firma del Direttore Amministrativo sull'adeguatezza delle strumentazioni messe a disposizione del personale amministrativo per lo svolgimento delle loro attività  
Documento\_a\_firma\_Dir.Amministrativo\_su\_adequatezza\_FIRMATO.pdf [Scarica il file](#)

## 8. Biblioteca e patrimonio artistico

### Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva sull'adeguatezza delle dotazioni della Biblioteca e delle strutture a disposizione

La situazione della Biblioteca non è mutata nella sostanza rispetto al periodo precedentemente rilevato. Si riassumono di seguito gli elementi rilevanti: le sedi sono due (la prima, collocata nella sede centrale di via Santa Marta, la seconda nella sede della Scuola di ballo in via Campo Lodigiano), ed entrambe presentano una dotazione strumentale adeguata, con stazioni informatiche per la consultazione e impianti audio-video funzionanti e ben attrezzati. Il responsabile addetto è un dipendente dell'Accademia competente e qualificato che provvede a mantenere accessibile alla consultazione le fonti possedute, e aggiornato il monitoraggio sulla gestione del servizio. Il patrimonio librario/multimediale è di varia natura, in linea con gli interessi multidisciplinari delle attività didattiche presenti nell'Istituzione. Si conferma il parere complessivamente positivo riguardo alle dotazioni e alle strutture di Biblioteca, concepite per favorire i bisogni diversificati degli studenti in Accademia che frequentano, a seconda dei corsi, le due sedi istituzionali. Il Nucleo suggerisce la maggior fruibilità da parte degli utenti aumentando l'orario dedicato allo studio e alla consultazione e ritiene molto positivo il nuovo accordo con l'Università Cattolica relativo all'utilizzo delle biblioteche di detta Università che permette agli studenti di poter studiare in spazi dedicati.

Valutazione complessiva sull'adeguatezza delle azioni riguardanti l'acquisizione, la catalogazione e la digitalizzazione del patrimonio della Biblioteca

L'Accademia prosegue con la catalogazione (azione avviata fin dal 2014) del proprio patrimonio, aderendo all'SBN attraverso il Polo Regionale della Lombardia (Polo LO1). A sostegno di tale operatività, oltretutto per l'acquisizione di nuovi fondi, Accademia si basa anche sul supporto di donazioni esterne (vedi elenco pubblicato sul sito al link <https://www.accademiascala.it/biblioteca/progetto-ampliamento/>). Da questo punto di vista, il nucleo reitera quanto già espresso nelle precedenti relazioni, sostenendo l'opportunità dell'ipotesi evidenziata nella relazione del delegato di dotarsi di un fondo finanziario, dedicato e pianificato almeno su base triennale, per la futura acquisizione di nuovi beni che siano commisurati alle esigenze di servizio prevedibilmente sempre più intense da parte della platea in espansione dei propri studenti di livello accademico, in particolare. Si incoraggia inoltre l'istituzione a candidarsi per ulteriori possibilità di finanziamento strutturale, su base regionale/nazionale/europea, dedicate alle azioni di conservazione del patrimonio e alla sua digitalizzazione (azioni specifiche previste dagli obiettivi PNRR in corso). A fronte dei possibili miglioramenti individuati, si conferma il generale giudizio positivo, sostenendo la bontà delle azioni progressive già in essere in termini di catalogazione del patrimonio della Biblioteca e digitalizzazione delle registrazioni audio-video prodotte nel corso delle attività didattiche.

Valutazione complessiva sull'adeguatezza delle azioni riguardanti la conservazione e la valorizzazione della Biblioteca e del patrimonio artistico e documentale

Accademia è dotata di un interessante e diversificato patrimonio documentale e artistico, il cui stato di conservazione è adeguatamente preservato. Vi sono due differenti spazi conservativi: da un lato, alcuni beni afferiscono al patrimonio storico-museale e culturale dell'attività scaligera che risiede nel Museo Teatrale alla Scala, dall'altro l'Istituzione conserva nelle proprie due sedi principali il patrimonio documentale e bibliografico afferente alle attività dell'Accademia. I beni sono conservati in spazi adeguati per accogliere la diversificata tipologia di materiale archiviato, che include anche materiale fotografico, oggetti di scena e costumi, oltre ai volumi e supporti audio-video. Sul sito istituzionale, le informazioni relative alla composizione, stato dell'arte e accessibilità del patrimonio sono esaurientemente descritte, ben comunicate e facilmente accessibili. Dal punto di vista delle azioni di potenziamento riguardanti la conservazione e la valorizzazione della Biblioteca e del patrimonio artistico e documentale, si conferma che il parere del nucleo è complessivamente positivo, sulla base del riconoscimento di una piena consapevolezza dell'istituzione in merito al valore del proprio patrimonio, e alle responsabilità della sua conservazione. Si segnala infine l'apprezzamento per le molteplici iniziative artistiche e culturali realizzate in Accademia che non tralasciano di prestare attenzione alla valorizzazione della Biblioteca e del patrimonio documentale nel loro complesso.

Valutazione complessiva sull'adeguatezza dei servizi bibliotecari, anche con riferimento all'impatto sull'utenza e sulla soddisfazione degli studenti

Rispetto alla rilevazione precedente, si segnala che la fase di ripresa post-pandemica ha riportato ad un regime di normalità la gestione del servizio. Dal punto di vista organizzativo, si riconosce all'istituzione la capacità di ben operare, allo stato dell'arte, in termini di utilizzo delle risorse interne e di equilibrio costi/benefici del servizio: è infatti confermata la presenza di un Responsabile di biblioteca ben formato, di procedure regolamentate e trasparenti, di attitudine all'ascolto delle esigenze degli utenti. Tuttavia, in un'ottica di miglioramento del settore che è cruciale nella prospettiva dei servizi all'alta formazione, si rileva la necessità di un ulteriore ampliamento degli orari di accesso che rimangono un obiettivo da raggiungere, sulla base dell'individuazione di ulteriori risorse umane che possano assicurare più giornate di apertura. A questo proposito, si rileva la richiesta degli studenti in termini di maggiore accesso agli spazi della Biblioteca che sono in alcuni giorni condivisi con l'erogazione di lezioni teoriche, al fine di poter accedere al meglio e più sistematicamente al

servizio. Si consiglia di perseguire fattivamente un piano di programmazione sostenibile e costante per le nuove acquisizioni, oltreché di verificare le possibilità organizzative per l'ampliamento delle giornate di apertura e l'uso dello spazio Biblioteca per la consultazione e lo studio. La valutazione del Nucleo relativamente all'adeguatezza dei servizi bibliotecari in generale e alla conseguente opinione degli utenti è complessivamente positiva, fatte salve le raccomandazioni sopra delineate per assicurare un auspicabile ampliamento delle giornate di apertura al servizio, e un incremento della dotazione patrimoniale anche in senso multidisciplinare.

### **Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)**

Descrizione della consistenza e delle caratteristiche del patrimonio documentale e della sua presenza in OPAC, nonché descrizione della tipologia dei materiali posseduti (documenti cartacei, digitali, video-fonografici, ecc.)

La Biblioteca comprende testi specialistici, musica a stampa, libretti per musica e materiale audio-video relativi alle professioni artistiche e tecniche legate al teatro musicale. È dislocata in due sedi: via Santa Marta 18 (sede principale) e via Campo Lodigiano 4, presso la Scuola di Ballo. È aperta a studenti, docenti, personale interno e collaboratori dell'Accademia e del Teatro alla Scala, nonché a studiosi esterni che ne facciano richiesta. La Biblioteca aderisce al Sistema Bibliotecario Nazionale (SBN) dal 2014, attraverso il Polo regionale lombardo (Polo LO1). Il patrimonio della Biblioteca comprende (dati di maggio 2024): testi a stampa: 3110; registrazioni sonore musicali: 3094; musica a stampa: 1107; risorse da proiettare o video: 283; risorse multimediali: 30. Nella sede di via Santa Marta sono conservati i libri e il materiale audio-video strettamente connessi alla musica e alle professioni dello spettacolo, in particolare: dizionari specifici, tra cui il Dizionario enciclopedico universale della musica e dei musicisti (DEUMM) e il New Grove Dictionary of Music and Musician; facsimili di autografi musicali; raccolte di lettere e biografie; bibliografie; diari, memorie, scritti critici: testi specifici di sartoria teatrale, trucco e acconciatura teatrali, scenografia, illuminotecnica, fotografia; glossari e lessici; libretti d'opera e libretti di sala (con le ultime venticinque annate dei programmi di sala del Teatro alla Scala); testi di filologia musicale, di critica del testo musicale e dedicati alla prassi esecutiva; libri illustrati (su costume, acconciature teatrali, scenografie); testi e materiale per attività musicale educative provenienti da tutto il mondo; testi sull'ideazione e la progettazione di eventi di spettacolo e sul management dello spettacolo dal vivo. Nella sezione dedicata alle edizioni musicali si possono trovare: partiture di musica strumentale e di opere liriche; materiale per orchestra; spartiti canto/piano; spartiti di musica da camera. Inoltre, è disponibile una raccolta di supporti audio-visivi, costituita da DVD e da CD. Nella Biblioteca della Scuola di Ballo, in via Campo Lodigiano, sono presenti strumenti bibliografici riguardanti la danza e il balletto. La descrizione dettagliata del patrimonio della Biblioteca è disponibile online sul sito dell'Istituzione al link seguente: [www.accademialascale.it/biblioteca/patrimonio](http://www.accademialascale.it/biblioteca/patrimonio) Il regolamento della Biblioteca è pubblicato alla pagina: [www.accademialascale.it/biblioteca](http://www.accademialascale.it/biblioteca)

Descrizione della consistenza e delle caratteristiche del patrimonio artistico

Il patrimonio storico-culturale dell'attività scaligera risiede nel Museo Teatrale alla Scala ([www.museoscalea.org](http://www.museoscalea.org)) mentre l'Accademia mantiene presso i propri spazi il patrimonio documentale, bibliografico e il patrimonio artistico. Quest'ultimo è recentemente censito nelle seguenti componenti: • Archivio fotografi di scena: materiali digitali (fotografie di scena) realizzate dal 2004 a oggi dagli allievi e docenti del corso per Videomaker e fotografi di scena, comprende circa 100.000 immagini • Archivio video: materiali digitali realizzati dal 2010 a oggi, composto da circa 5TB di girati solo parzialmente editati e montati • Archivio eventi: materiali digitali realizzati dal 2015 a oggi, prevalentemente video per un totale di 24TB (girati sia editati e montati che non montati) relativi a eventi, live streaming, spettacoli e progetti speciali • Archivio Comunicazione: dal 2007 a oggi comprende locandine, manifesti e programmi di sala (circa 800 documenti digitali), più materiale vario del periodo 2000-2007 non digitalizzato • Archivio corsi palcoscenico: è composto da costumi di scena materiale vario, prevalentemente fotografico, che comprende costumi, bozzetti, figurini in buona parte non digitalizzato • Archivio Scuola di Ballo: contiene fotografie (stampe analogiche) a partir dagli anni 40/50 e diapositive (anni 60/80) per circa 1 m<sup>3</sup> di materiale analogico La consapevolezza relativa alla ricchezza di tale patrimonio nonché delle potenzialità insite a una sua opportuna valorizzazione in chiave educativa e formativa, portano oggi Accademia a una progettualità specifica sul tema.

Descrizione della attività di acquisizione (acquisti, bandi pubblici, lasciti e donazioni), catalogazione e OPAC, digitalizzazione del patrimonio librario (inclusi i fondi storici) e/o video-fonografico (meccanico o digitale)

L'attività di acquisizione è avvenuta sia grazie agli investimenti dell'Accademia finalizzati all'acquisto di materiale bibliografico sia grazie alle donazioni di privati, Istituzioni e Case editrici. L'elenco dei donatori è consultabile al seguente link: [www.accademialascalea.it/biblioteca/progetto-ampliamento](http://www.accademialascalea.it/biblioteca/progetto-ampliamento). Inoltre, la biblioteca ha goduto, negli anni passati, di alcuni finanziamenti della Regione Lombardia grazie ai quali si è potuto incrementare il patrimonio bibliografico e sostenere le spese di catalogazione. L'ingresso nel Polo Regionale Lombardo (LO1) del patrimonio della Biblioteca in OPAC ha potuto avere inizio grazie al generoso contributo della famiglia Sella. Attualmente, l'Accademia si avvale della collaborazione della professionista Maria Grazia De Michele per la catalogazione e l'immissione in OPAC di nuovo materiale bibliografico. Attualmente non è prevista la digitalizzazione del patrimonio librario, dato che l'Accademia possiede perlopiù testi moderni coperti dal diritto d'autore. Per la digitalizzazione di immagini si veda oltre.

Descrizione dello stato di conservazione del patrimonio documentale e artistico, nonché delle strategie messe in atto per la sua valorizzazione

Lo stato di conservazione del patrimonio documentale (libri e cd/dvd) è buono ma necessita di una razionalizzazione degli spazi dato che, attualmente, nella sede di via Santa Marta, i libri sono dislocati in quattro differenti locali. Lo stato di conservazione del patrimonio artistico è ottimo e può contare di opportune strutture e arredi propriamente concepiti per la tipologia di materiale archiviato (es. armadi per costumi di scena, directory dedicate per il materiale multimediale ecc.). Tuttavia, Accademia ha identificato una linea strategica di sviluppo e di matrice digitale per la valorizzazione di tale patrimonio. Nello specifico, è allo studio una specifica opera di revisione, indicizzazione e condivisione del patrimonio multimediale e fisico dell'Accademia Teatro alla Scala, costituito da un ampio repertorio di fotografie, video e registrazioni audio realizzate prevalentemente nel periodo 2001-2021, corrispondente al primo ventennio di vita della Fondazione scaligera. Il materiale oggetto dell'investimento progettuale porta con sé un importante valore formativo e documentario, essendo afferente all'attività educativa e di spettacolo realizzata a livello istituzionale dall'Accademia. Attraverso una strategia di promozione integrata e partecipativa, il progetto vuole arrivare a mettere a disposizione dell'utenza (interna ed esterna ad Accademia) il risultato di tale recupero archivistico digitale, fornendo uno strumento funzionale a una didattica interdisciplinare nel campo della cultura e dell'arte, tecnologicamente innovativa e sostenibile sul lungo periodo. Accademia ha messo in opera forme di condivisione alternativa con il proprio pubblico investendo sul digitale (live streaming, podcast, digital open days) e andando ad organizzare un palinsesto di eventi anche nei periodi in cui la visione di spettacoli non era consentita per ragioni sanitarie. Procedendo in quest'ottica di ripartenza sostenibile, si rendono oggi quanto mai necessari interventi mirati e particolarmente attenti ai cambiamenti, per una ripartenza capace di garantire un'offerta rinnovata sulla base di una progettazione coordinata. Forte di queste premesse, l'Accademia intende realizzare un'attività di raccolta e indicizzazione digitale in un unico archivio centralizzato in cloud di tutto il materiale prodotto negli anni a testimonianza dell'attività culturale e formativa dell'istituzione scaligera per una sua condivisione e riutilizzo a favore del sistema educativo.

Regolamento dei servizi bibliotecari

images\_pdf\_biblioteca\_accademia-scala\_regolamento-accesso.pdf [Scarica il file](#)

Link alla pagina web del sito dove è pubblicato il Regolamento per la consultazione e il prestito del patrimonio della Biblioteca

<https://www.accademiascala.it/biblioteca/> [https://www.accademiascala.it/wp-content/uploads/2014/04/images\\_pdf\\_biblioteca\\_accademia-scala\\_regolamento-accesso.pdf](https://www.accademiascala.it/wp-content/uploads/2014/04/images_pdf_biblioteca_accademia-scala_regolamento-accesso.pdf)

Descrizione dei servizi bibliotecari: orari di apertura pubblico, procedure per la consultazione e il prestito, spazi e attrezzature per la consultazione e il prestito

La consultazione del materiale è possibile su appuntamento con il personale della Biblioteca, sia nella Sede di via Santa Marta che in quella di via Campo Lodigiano. La registrazione del prestito e della consultazione è effettuata su registro cartaceo. La Biblioteca di via Santa Marta è dotata di due tavoli per lo studio e di due postazioni per la consultazione online, oltre a un sistema di teleconferenza professionale di tipo all-in-one.; n.1 impianto audio e video (inclusivo di n.1 televisore, n.1 amplificatore, n.1 lettore cd, n.1 lettore DVD, casse acustiche e n.2 set headphones), n.1 stampante speciale per etichette catalogatori. La Biblioteca di via Campo Lodigiano è dotata di un'ampia cattedra/tavolo per lo studio e la consultazione, una postazione per la consultazione online, impianto audio e video (inclusivo di n.1 amplificatore, n.1 lettore cd, n.1 lettore DVD, casse acustiche, n.1 proiettore).

Indicazione del numero di computer a disposizione dell'utenza e del personale

La Biblioteca di via Santa Marta è dotata di n.1 pc per la consultazione.

Elenco degli abbonamenti alle risorse online a disposizione dell'utenza **\*\* (campo obbligatorio dalla Relazione 2025)**

Dati sugli afflussi e sul prestito (distinti per studenti, docenti, persone esterne), con indicazione della tipologia di materiale consultato o richiesto in prestito

Nell'anno in esame si sono registrati circa 150 prestiti. La maggior parte dei prestiti è stata richiesta dagli allievi, prevalentemente per materiale cartaceo e in misura molto minore per materiale digitale. Sono stati richiesti anche prestiti da parte di docenti e di persone esterne. La consultazione di materiale in Biblioteca da parte degli allievi è quasi quotidiana.

Eventuale assegnazione di borse di studio a studenti per supporto alla Biblioteca, con l'indicazione degli obiettivi, dei compiti assegnati e dei risultati raggiunti **\* (campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Attualmente non sono previste borse di studio a studenti per supporto alla Biblioteca.

Relazione sintetica del Bibliotecario o del personale responsabile/gestore dei servizi bibliotecari sugli aspetti di rilievo della Biblioteca e dei servizi erogati, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento e la formulazione di possibili soluzioni alle criticità rilevate **\* (campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Relazione\_Biblioteca\_2022\_2023.pdf [Scarica il file](#)

Documento a firma della Consulta degli Studenti contenete osservazioni e suggerimenti sull'adeguatezza della Biblioteca e del servizio bibliotecario, anche con riferimento a quanto previsto dal Regolamento, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento

- ◆ N.B. Per la formulazione delle osservazioni della Consulta degli Studenti, l'Istituto metterà a disposizione della Consulta tutte le informazioni complete della sezione "Biblioteca e patrimonio" - Documenti e dati a supporto della Valutazione del Nucleo

Consulta\_Biblioteca.PDF [Scarica il file](#)

## 9. Internazionalizzazione

### Valutazione del Nucleo

Accertamento dell'esistenza di una versione inglese dei contenuti del sito (specificare quali) \* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

La pagina web dell'Accademia dedicata all'Erasmus+ (<https://www.accademiascala.it/erasmus/>) è organizzata in due sezioni principali: ERASMUS+ OUTGOING and ERASMUS+ INCOMING. Le informazioni presenti nella sezione Erasmus+ Outgoing sono in lingua italiana, mentre le informazioni contenute nella sezione Erasmus+ Incoming sono in lingua inglese.

Accertamento della presenza del Course Catalogue sul sito web dell'Istituzione – cfr. sezione 14. Trasparenza e digitalizzazione

N.B. Nel caso in cui il Course Catalogue non sia stato ancora predisposto, descrivere le criticità riscontrate dall'Istituzione, le evidenze sulle azioni per il superamento delle criticità e le tempistiche previste per la pubblicazione del documento.

Il NdV accerta la presenza e la correttezza nel sito della versione ITA/ENG del Course Catalogue. Un link al documento è visibile sulla pagina principale del Triennio - danza classico a indirizzo tecnico-didattico.

Valutazione dell'adeguatezza delle strategie definite e implementate per il sostegno e il rafforzamento delle attività internazionali, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento e la formulazione di possibili soluzioni

L'Accademia prevede il monitoraggio del processo di internazionalizzazione secondo 3 fasi: (a) Fase di orientamento e progettazione, (b) Attuazione, (c) Assessment e con la verifica dei risultati secondo 4 indicatori: 1) Aumento della rete e della visibilità, 2) Aumento delle opportunità di mobilità, 3) Maggiore internazionalizzazione dei curricula dell'Accademia, 4) Aumento del servizio di supporto agli studenti internazionali. Attualmente ci sono solo 2 accordi inter-istituzionali per mobilità degli studenti e 3 per mobilità dei docenti e staff presenti sulla pagina web, limitando le opzioni di scelta per studenti e staff. Il fatto che l'Accademia, nuovo destinatario dell'ECHÉ, non abbia avuto mobilità di studenti, docenti e staff per l'a.a. 2022/2023, non desta preoccupazioni, almeno per ora, soprattutto perché l'anno in esame è stato a ridosso del periodo pandemico. Oltre al mantenimento di contatti regolari con l'Agenzia Nazionale, il Nucleo suggerisce di tenere sempre in primo piano le strategie e gli obiettivi dichiarati nel proprio Erasmus Policy Statement (EPS) nel definire un piano di lavoro pragmatico per l'attuazione delle opportunità Erasmus+, soprattutto perché l'Accademia sta ancora costruendo la sua partecipazione al programma. Il Nucleo offre qualche idea di miglioramento: ad esempio, potrebbe essere molto utile acquisire dai propri partner una consapevolezza su alcuni aspetti pratici per assicurare un'adesione maggiore al programma. La partecipazione da parte del personale amministrativo e dell'Erasmus Coordinator a incontri in presenza o telematici come webinar promossi dall'Agenzia Nazionale permette un aggiornamento continuativo su numerose tematiche necessarie allo svolgimento dei programmi Erasmus+. Il Nucleo approva anche la partecipazione agli incontri annuali PIE organizzati dall'ELIA, oppure l'incontro annuale degli International Relations Coordinators (IRC), dell'AEC. Questi incontri offrono eccellenti opportunità di networking e di apprendimento delle migliori pratiche (best practices) da parte di scuole di arte europee e extra-europee di pari grado per l'attivazione e il rafforzamento della cooperazione internazionale. Sia ELIA che AEC comprendono, come membri associati, istituzioni specializzate nell'erogazione dei programmi di diploma accademici di Alta Formazione in Danza.

Valutazione dell'adeguatezza delle risorse e delle dotazioni individuate per le attività internazionali

Con il recente ingresso nel programma Erasmus+, l'Accademia ha riorganizzato l'Ufficio Internazionale al fine di sviluppare e amministrare le attività Erasmus nonché di mantenere le precedenti forme di attività dedicate all'internazionalizzazione. L'Ufficio Erasmus ha un coordinatore e due addetti amministrativi con contratti a tempo indeterminato. Il Coordinatore Erasmus si occupa dello sviluppo di reti e partenariati strategici per la definizione di protocolli d'intesa su base transnazionale sia in ottica di scambio di esperienze di mobilità che di sviluppo di progetti comuni. La Direzione mantiene il ruolo di riferimento istituzionale. Per la copertura delle risorse umane e degli spazi dedicati dell'attività internazionale, l'Istituzione utilizza fondi di istituto (FIS). Il Nucleo valuta sufficienti le risorse umane e la dotazione dell'ufficio dedicato all'internazionalizzazione. Per quanto riguarda le risorse economiche per l'internazionalizzazione, il Nucleo prende atto che l'Accademia ha ottenuto un finanziamento dell'Agenzia Nazionale Indire per l'azione KA131-HED nel luglio 2023.

Valutazione dell'adeguatezza delle iniziative implementate per la sensibilizzazione degli studenti e del personale verso le attività internazionali

Nel corso dell'anno accademico 2022-23 è stata implementata la pagina web del sito istituzionale contenente le informazioni sul programma Erasmus. Sempre nell'a.a.2022/2023 è stato effettuato un sondaggio tra gli iscritti al fine di individuare quale azione chiave del programma Erasmus fosse di maggiore interesse per gli studenti, affinché potessero procedere a partecipare al primo bando Erasmus+. Il Nucleo approva il coinvolgimento degli studenti ma ritiene che le iniziative dichiarate per la sensibilizzazione della comunità accademica verso le attività internazionali non siano ancora sufficienti e suggerisce di valutare altre iniziative per la sensibilizzazione degli studenti e del personale. Per esempio, presentazioni delle attività internazionali per favorire gli studenti di nuova iscrizione nel valutare e nel programmare eventuali partecipazioni alle varie possibilità di mobilità internazionale nell'arco delle loro carriere accademiche. Una presentazione informativa del programma Erasmus+ potrebbe essere data ai docenti e allo staff. Inoltre, possono essere attuate iniziative informative dedicate specificamente alle mobilità per tirocinio Erasmus (Traineeship), in quanto tali esperienze lavorative internazionali sostenute da finanziamenti dell'UE vengono ad essere delle eccellenti opportunità per studenti attualmente iscritti alle istituzioni di formazione superiore nonché ai neodiplomati in procinto di entrare nel mondo del lavoro.

Valutazione dell'adeguatezza dei servizi offerti agli studenti stranieri, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento e la formulazione di possibili soluzioni alle criticità rilevate

Finora non si sono svolte mobilità (incoming e outgoing) di studenti, docenti e staff.

Valutazione dei trend relativi alla mobilità (incoming e outgoing) di studenti, docenti e staff

Finora non si sono svolte mobilità (incoming e outgoing) di studenti, docenti e staff.

Valutazione dell'adeguatezza delle iniziative implementate per la comunicazione e diffusione delle iniziative internazionali \* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

La pagina web dedicata all'Erasmus offre un'ottima finestra sul programma e su come parteciparvi. Come detto sopra, servirebbero azioni che mirassero ad una diffusione diretta agli utenti interessati o curiosi. L'opinione del Nucleo è che le azioni adottate per la comunicazione e diffusione delle iniziative internazionali non siano ancora del tutto adeguate, come sostanziato anche dal questionario studenti (E. Internazionalizzazione e mobilità, questionario studenti iscritti). Sembra evidente che vi sia una relazione tra i bassi tassi di partecipazione e la mancanza di iniziative forti ed efficaci mirate alla comunicazione e diffusione delle opportunità e le attività internazionali. Il NdV incoraggia l'Accademia a continuare a perfezionare, con un progresso costante e sostenibile, le azioni già avviate e ad avviare con attenzione ulteriori iniziative.

#### **Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)**

Link alla pagina web del sito dove sono pubblicate le informazioni relative alle attività di internazionalizzazione

<https://www.accademiascala.it/erasmus/>

Descrizione dell'organizzazione (risorse umane, competenze, ruoli/funzioni/mansionario) dell'ufficio Relazioni Internazionali/Erasmus (o di altra struttura che si occupa di tali attività)

L'attività di internazionalizzazione di Accademia, tradizionalmente sviluppata dall'Ufficio Progetti Speciali Comunità Europea, si è evoluta nell'ultimo anno in coerenza il programma Erasmus+ e alle Key Action dell'Unione Europea. Nel corso dell'annualità accademica, è stato istituito formalmente un Ufficio Erasmus, riunendo in un'unica unità le risorse facenti riferimento all'unità di lavoro storica dedicata all'internazionalizzazione e alla Segreteria Didattica, quest'ultima a sostegno delle esperienze in entrata e uscita. L'Ufficio Erasmus prevede oggi un responsabile coadiuvato da due figure operative. Il Responsabile Erasmus svolge un ruolo di coordinamento occupandosi dello sviluppo di reti e partenariati strategici per la definizione di protocolli di intesa su base transnazionale sia in un'ottica di scambio di esperienze di mobilità che di sviluppo di progettazioni congiunte. Il nuovo ufficio rappresenta quindi il riferimento operativo per tutte le istituzioni europee ed extra-europee che intendono realizzare progetti di ricerca, sviluppo, mobilità con Accademia, e viceversa. Il riferimento istituzionale è invece mantenuto a livello di direzione. La seniority delle figure presenti nell'Ufficio è comprovata dal curriculum e dalla esperienza maturata in ambito internazionale sia a livello inter-accademico che in relazione ai rapporti con le organizzazioni associative centrali e relativi network a Bruxelles.

Descrizione delle dotazioni a disposizione dell'ufficio Relazioni Internazionali/Erasmus (spazi, dotazioni, risorse informatiche)

A livello macro, Accademia ha consolidato la propria posizione associativa rispetto ad ELIA, network europeo per lo sviluppo della formazione accademica in campo artistico. L'ingresso nel partenariato come official member si è aggiunto alla rete già costituita, rappresentando la base per lo sviluppo di alleanze strategiche nell'ambito della prossima programmazione ERASMUS. L'individuazione dei partner ha seguito i principi del comune interesse settoriale, del prestigio istituzionale, della coerenza con le strategie di sviluppo ed è andata a formalizzarsi contestualmente al concretizzarsi di esperienze di mobilità.

Indicazione della presenza della Carta ECHE (Erasmus Charter for Higher Education), con data di ottenimento, ovvero descrizione delle azioni intraprese nell'a.a. di riferimento per il suo ottenimento

Rispetto all'ottenimento della Carta ECHE, Accademia ha ottenuto la carta in data 29 ottobre 2021. Sulla base dell'ottenimento, è stata presentata una prima richiesta di finanziamento per esperienze di mobilità ( tirocinio). La richiesta, presentata nel quadro della KA131 è stata approvata, andando a costituire un primo portafoglio di contatti per la gestione delle esperienze di mobilità. Data la particolarità del triennio attualmente in essere, si è ritenuto opportuno concentrare l'esperienza sullo scambio post-diploma, andando a sostenere la transizione verso il mondo del lavoro. Erasmus+ Mobilità per tirocinio è infatti un programma di mobilità studentesca, promosso dall'Unione Europea, che dà la possibilità agli studenti di arricchire il proprio curriculum formativo e professionale attraverso un'esperienza lavorativa all'estero, presso aziende pubbliche o private in uno dei Paesi Europei partecipanti al Programma.

Elenco degli accordi bilaterali in essere e dei progetti di cooperazione, traineeship e scambio internazionale attivi per l'a.a. di riferimento (n.b. l'elenco va ristretto ai soli accordi attivi, non a quelli siglati negli anni dall'Istituzione)

2024\_PDF\_00\_Elenco\_accordi\_bilaterali\_in\_essere.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione dei criteri utilizzati per l'individuazione dei partner con cui definire accordi bilaterali o progetti di cooperazione

A livello macro, Accademia ha consolidato la propria posizione associativa rispetto ad ELIA, network europeo per lo sviluppo della formazione accademica in campo artistico. L'ingresso nel partenariato come official member si è aggiunto alla rete già costituita, rappresentando la base per lo sviluppo di alleanze strategiche nell'ambito della prossima programmazione ERASMUS, per la quale l'Accademia. L'individuazione dei partner ha seguito i principi del comune interesse settoriale, del prestigio istituzionale, della coerenza con le strategie di sviluppo ed è andata a formalizzarsi contestualmente al concretizzarsi di esperienze di mobilità.

Link alle pagine del sito web dell'Istituzione dove sono elencati i bandi di mobilità pubblicati dall'Istituzione e le tabelle con i criteri di valutazione per la selezione di studenti, docenti e staff, nell'a.a. di riferimento

I bandi relativi alle azioni di mobilità sono stati pubblicati sulla pagina <https://www.accademiascala.it/erasmus/>, con opportuna traduzione in lingua inglese per le sezioni applicabili.

Dati sulla mobilità di studenti, docenti e staff (incoming e outgoing) relativi all'a.a. 2022/2023

I dati sulla Mobilità Internazionale rilevati nell'A.A. 2022/2023 si riferiscono all'A.A. precedente (2021/2022)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPOLOGIA COMUNE	DENOMINAZIONE	STUDENTI IN MOBILITA' (ENTRATA)	STUDENTI IN MOBILITA' (USCITA)	DOCENTI IN MOBILITA' (ENTRATA)	DOCENTI IN MOBILITA' (USCITA)
AFAM_236	Art11	MILANO Fondazione Accademia d'Arti e Mestieri dello spettacolo Teatro Alla Scala di Milano	0	0	0	0

Descrizione delle modalità di svolgimento delle attività di mobilità durante il periodo di pandemia, con l'indicazione di eventuali criticità e delle azioni intraprese per superarle

Non sono state realizzate attività di mobilità in uscita nell'a.a. in quanto non sono pervenute richieste da parte della popolazione studentesca. Sono altresì in via di pianificazione le prime quattro esperienze di mobilità in entrata, con coinvolgimento di studenti e docenti da Ungheria, Romania e Spagna.

Descrizione di progetti attivi in ambito internazionale nell'a.a. di riferimento e di eventuali progetti di ricerca realizzati nell'ambito della progettualità europea o internazionale

Nell'anno accademico in corso è stato ripresentato per il comparto EU "Alliances" (Call: Partnerships for Innovation - Alliances (ERASMUS-EDU-2023-PI-ALL-INNO) il progetto "INSPIRE" con capofila l'Accademia di Belle Arti di Atene. Si tratta di un'iniziativa in linea con gli obiettivi dell'Agenda 2030, che si impegna a far crescere le competenze green, digitali, imprenditoriali, le soft skills e i processi di resilienza dei manager di produzione di spettacoli, dei direttori di allestimento, direttori artistici e di palcoscenico, manager di strutture e tecnici di palcoscenico in attività o di prossimo inserimento nel mercato del lavoro. Si riferisce al settore delle arti dello spettacolo, e si propone di aggiornare i professionisti della formazione professionale e dell'istruzione superiore in modo olistico e innovativo, affinché questo settore agisca da motore e da fattore abilitante dello sviluppo sostenibile in Europa e nel mondo. Sempre in ambito transnazionale, Accademia ha gestito il work group tematico sul tema dell'innovazione transettoriale nelle Industrie Culturali e Creative nel contesto del

Pact for Skills (Large Scale Partnership for Cultural and Creative Industries). Il lavoro svolto è culminato nella stesura di un report (Working Group on cross-sectoral innovation - REPORT AND COLLECTION OF PRACTICES) presentato alla Commissione Europea e con valore di risultato intermedio nel contesto di una riflessione che continuerà anche nel prossimo anno accademico. L'alleanza europea inaugurata dal Pact For Skills intende supportare il sistema di riferimento producendo effetti virtuosi sul lungo periodo e intensificando le sinergie per l'individuazione delle competenze chiave di sistema. Accademia è stata coinvolta nella nuova edizione progettuale del Creative Skills Europe: guidato dall'Unione delle Parti Sociali a Bruxelles, propone un gruppo settoriale permanente di riflessione sull'aggiornamento e riqualificazione delle competenze per il settore delle industrie culturali e creative. Infine, in tema di strategie per l'internazionalizzazione, Accademia ha avviato una serie di percorsi consultivi con altre istituzioni AFAM in un'ottica sinergica per la costituzione di partenariati in risposta all'avviso relativo all'art. 8, comma 1, del Decreto Direttoriale del 19 luglio 2023 n.124 e s.m.i. Le alleanze intendono investire sui processi di internazionalizzazione implementabili mediante azioni di comunicazione, diffusione, promozione e produzione artistica.

Indicazione di eventuali corsi di studio con mobilità strutturata o progetti di mobilità finanziati con fondi nazionali o internazionali \* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Non sono stati attivati corsi di studio con mobilità strutturata né progetti di mobilità finanziati con fondi nazionali o internazionali. Sono altresì allo studio iniziative di mobilità connesse con il succitato avviso relativo all'art. 8, comma 1, del Decreto Direttoriale del 19 luglio 2023 n.124 e s.m.i.

Descrizione dei risultati raggiunti dagli studenti in mobilità (incoming e outgoing) in merito al curriculum studiorum e agli ECTS conseguiti \*\* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2025)**

-

Descrizione dell'impatto che l'internazionalizzazione ha avuto sull'offerta didattica dell'Istituzione \* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

I progetti sviluppati a livello transnazionale stanno facilitando la riflessione rispetto ad alcuni ambiti attualmente non sufficientemente esplorati e relativi alle competenze emergenti in ambito settoriale e trans-settoriale. Le tematiche interessate si riferiscono in primis al macro-tema urgente della sostenibilità per il settore dello spettacolo, concentrandosi su quelle competenze considerate chiave per la gestione di risorse umane e materiali nel contesto del processo produttivo. Partner fondamentali per il riconoscimento settoriale dei risultati progettuali sono Opera Europa e Pearle\*, da circa vent'anni interlocutori di Accademia. L'obiettivo a medio termine è quello di giungere alla definizione di moduli certificati anche attraverso il sistema europeo dei "microcredentials". Per giungere alla definizione ed erogazione di un simile percorso formativo si prevede, a partire dal 2023-2024, una fase di ricerca fondata sulla rilevazione del bisogno formativo, l'individuazione delle competenze - relative ai bisogni identificati - all'interno del repertorio ESCO dell'Unione Europea, la creazione di moduli formativi riferiti a: Sostenibilità per il settore, Sostenibilità per le produzioni artistiche, Digitalizzazione del settore, Competenze di autoimprenditorialità, Gestione delle risorse umane e resilienza settoriale, la certificazione del percorso e la determina di un sistema di riconoscimento settoriale delle competenze acquisite dai discenti, l'erogazione del percorso - in prima battuta - a un gruppo di stakeholders "pilota".

Descrizione delle risorse economiche a disposizione per le attività di internazionalizzazione e della loro provenienza (fondi Erasmus, fondi MUR, fondi di istituto, altri fondi) 2024\_PDF\_01\_Descrizione\_risorse\_economiche.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione delle azioni intraprese per informare, sensibilizzare e incentivare la partecipazione alle attività internazionali organizzate dall'Istituto \* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Durante l'anno accademico oggetto di valutazione si è svolta un'indagine tra gli iscritti al fine di individuare quale azione chiave del programma Erasmus fosse di maggior interesse per gli studenti, cosicché si potesse procedere a partecipare alla prima call Erasmus+. L'indagine è stata svolta in presenza con colloqui di gruppo e con colloqui individuali di approfondimento da parte del coordinatore. L'esito di tale indagine ha fatto emergere un potenziale maggiore interesse verso attività di traineeship. Si è dunque deciso di proporre la propria candidatura per tale tipologia di mobilità e si è siglata la relativa convenzione con l'Agenzia Nazionale Indire (Convenzione 2023-1-IT02-KA131-HED-000130596). Il finanziamento per l'azione KA131-HED è pervenuto in luglio 2023 ed afferisce al periodo 01/06/2023 - 31/07/2025, conseguentemente si è potuto provvedere alla redazione del bando per mobilità che avessero luogo solo a partire dall'anno accademico 2023-24. Durante l'anno accademico 2022-23, è stata inoltre implementata la pagina web del sito istituzionale contenente le informazioni circa il programma Erasmus, il bando e la modulistica relativi alla call di cui sopra. Nell'ottica di dematerializzazione prevista da Erasmus without paper, si è optato di utilizzare la relativa dashboard per la gestione delle mobilità, ferma restando la possibilità di supporti cartacei qualora le istituzioni partner non avessero ancora intrapreso o terminato il processo di digitalizzazione.

Descrizione delle attività di supporto e assistenza a studenti, docenti e staff in mobilità (per alloggio, documenti, certificati, assicurazioni)

La complessità della realtà metropolitana della città di Milano influisce sulla disponibilità di strutture e facilities da offrire sia agli studenti/docenti/staff in corso sia a quelli in esperienza di mobilità. Accademia cerca di far fronte a tali complicazioni peculiari della città di Milano sia attraverso la stesura di convenzioni specifiche in tema di alloggi che con la partecipazione a protocolli di intesa inter-accademici. In questo senso, Accademia è parte delle istituzioni riunite nell'iniziativa "Study in Milano", guidata dalla Camera di Commercio di Milano insieme al Comune della Città e ad altre istituzioni quali Agenzia delle Entrate, Associazione Milano & Partners e Questura di Milano; tale protocollo mira a facilitare le esperienze degli studenti stranieri nelle Università di Milano e comprende tutte le istituzioni di istruzione superiore di spicco della città. Il protocollo parte dalla convinzione che l'internazionalizzazione del sistema educativo e formativo milanese e l'attrazione di talenti stranieri, in virtù degli effetti positivi che un approccio dinamico e internazionale genera sul territorio in termini di crescita del sistema imprenditoriale, possa rappresentare una rilevante attrazione per gli investitori culturali e la crescita socio-economica. Poiché questo potenziale arricchimento necessita di aiuti concreti su aspetti quali procedure burocratiche, alloggi, servizi di accoglienza e strutture di tutoraggio, questo partenariato istituzionale rappresenterà un contributo rilevante alla portata delle iniziative di mobilità dell'Accademia. Tale accordo, unitamente all'impegno sul campo profuse dalle figure impegnate nel coordinamento e nella tutorship dei corsi, è volto a garantire la piena integrazione degli allievi ospitati nel tessuto culturale cittadino, in modo da arricchirne il sentimento di appartenenza alla cittadinanza europea.

Descrizione delle azioni per promuovere e agevolare l'apprendimento delle lingue veicolare dei corsi nel Paese di destinazione e per incentivare la conoscenza della lingua locale (Language policy) \* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Non sono state attivate nell'anno accademico oggetto della relazione azioni specifiche volte a promuovere e agevolare l'apprendimento delle lingue dei corsi nel Paese di destinazione e per incentivare la conoscenza della lingua locale.

Descrizione dei percorsi di formazione, aggiornamento, sviluppo e valorizzazione delle competenze destinati ai docenti e al personale amministrativo che si occupano del coordinamento e della gestione delle attività internazionali/Erasmus (per l'a.a. di riferimento)

L'attività di formazione, aggiornamento, sviluppo e valorizzazione delle competenze dei docenti e del personale amministrativo di Accademia è stato praticato mediante la partecipazione a workshop e seminari di carattere nazionale e internazionale. Nello specifico, con riferimento al coordinamento delle attività internazionali/ERASMUS si segnalano le attività dedicate ai servizi legati al Protocollo Study in Milano, fondamentali per la compartecipazione a una rete istituzionale di supporto agli studenti stranieri. A questo si aggiunge la partecipazione ai seminari promossi da INDIRE (in particolare presso il Conservatorio di Milano nel mese di luglio 2023) dedicati a tematiche ERASMUS, alle procedure e agli approcci al tema dell'internazionalizzazione. Tra le reti di riferimento per poter cogliere opportunità di formazione, aggiornamento e sviluppo delle competenze si segnalano il consorzio CIANS - con i relativi tavoli tematici per la definizione di politiche congiunte rispetto a ricerca, mobilità, internazionalizzazione e procedure per l'assicurazione della qualità - , la rete associativa ELIA – del cui network Accademia è dal corrente anno accademico parte attiva - , e le iniziative promosse nell'ambito del Pact for Skills (Large Scale Partnership per le Industrie culturali e creative), per cui Accademia coordina uno specifico tavolo di lavoro dedicato alle competenze trasversali e cross-settoriali. A livello di conferenze transnazionali, Accademia è stata invitata e ha preso parte a due importanti momenti di scambio rappresentati dallo Show Makers European Forum di Cracovia e da Showtech Berlin, appuntamento internazionale dedicato all'aggiornamento degli approcci tecnici e tecnologici al mondo dell'arte e dello spettacolo.

Descrizione del processo di dematerializzazione implementato nell'a.a. di riferimento per la gestione delle procedure amministrative della mobilità Erasmus (Erasmus Without Paper – EWP)

Non avendo ancora attivato esperienze di mobilità non si sono verificati processi di dematerializzazione nell'a.a. di riferimento.

Eventuali questionari somministrati agli studenti (anche stranieri), ai docenti e allo staff che ha svolto una mobilità all'estero (campo non obbligatorio) \*\*\* **(campo sempre facoltativo)**

Descrizione delle linee strategiche adottate per rafforzare la dimensione internazionale (ad esempio, per la mobilità Erasmus l'Erasmus Policy Statement – EPS), con la segnalazione di criteri, obiettivi, utilizzo delle risorse, nonché il link a eventuali documenti in merito

Le linee strategiche per rafforzare la dimensione internazionale dell'istituzione nei prossimi anni si confermano su tre filoni principali, ulteriormente sostenuti dall'opportunità registrata dall'avviso relativo all'art. 8, comma 1, del Decreto Direttoriale del 19 luglio 2023 n.124 e s.m.i. In questo quadro, le alleanze delineate da Accademia relativamente ai processi di internazionalizzazione implementabili mediante azioni di comunicazione, diffusione, promozione e produzione artistica trovano un'opportunità concreta che si rivela strategica per lo sviluppo di politiche e azioni correlate nel breve e medio periodo. In questo quadro, Accademia intende proseguire nel processo di internazionalizzazione con istituzioni paritarie, prestando particolare attenzione allo sviluppo di partenariati strategici con istituzioni pubbliche e private attive in area mediorientale. Inoltre, Accademia conferma il suo ruolo di partner di rilievo nel network settoriale specifico che gravita intorno al Social Dialogue for Live Performance, guidando anche partnership per la presentazione di proposte specifiche all'UE,

sviluppo di un gruppo di riflessione che ha chiamato i rappresentanti di Accademia a confrontarsi in importanti conferenze nell'ambito di progetti settoriali come Creative Skills Europe (<https://www.creativeskillsseurope.eu/>) e Pact for Skills – LSP CCI ([https://pact-for-skills.ec.europa.eu/about/industrial-ecosystems-and-partnerships/creative-and-cultural-industries\\_en](https://pact-for-skills.ec.europa.eu/about/industrial-ecosystems-and-partnerships/creative-and-cultural-industries_en)) . Il suddetto avviso si propone come strategico anche al fine di coltivare nuove opportunità volte a facilitare la mobilità dello staff, del personale docente e degli studenti mediante attivazione di scholarship. Le opportunità derivanti dai nuovi finanziamenti saranno promosse tenendo presenti i seguenti obiettivi: sviluppare competenze linguistiche e trasversali; offrire opportunità di carriera; creare un ambiente transnazionale per lo sviluppo delle attività scientifiche e di ricerca; rafforzare le capacità e le competenze del personale docente; contribuire al senso di identità europea. Infine, la presentazione del progetto INSPIRE nell'ambito della call Partnerships for Innovation - Alliances (ERASMUS-EDU-2023-PI-ALL-INNO) si pone come pilastro per poter affrontare congiuntamente a partner transnazionali le problematiche contemporanee e le sfide definite in termini competenziali, andando a inquadrare e proporre soluzioni condivise a livello internazionale.

Indicazione di organizzazione/coordinamento e/o partecipazione a workshop, seminari e iniziative analoghe destinate a docenti e studenti per lo sviluppo dell'internazionalizzazione

Nel periodo settembre 2022-agosto 2023 Accademia ha preso parte a numerosi workshop, seminari e iniziative destinate a docenti, operatori, studenti ed alumni per lo sviluppo dell'internazionalizzazione. Nello specifico si riportano i seguenti appuntamenti: 21 settembre 2022 – online meeting – incontro operativo relativo ai servizi legati al Protocollo Study in Milano, per i servizi di supporto agli studenti stranieri 04 ottobre 2022 – partecipazione ai tavoli tematici CIANS per la definizione di politiche congiunte rispetto a ricerca, mobilità, internazionalizzazione e procedure per l'assicurazione della qualità 10 novembre 2022 – Partecipazione al convegno annuale CIANS presso MAXXI di Roma 23-26 novembre – partecipazione biennale ELIA – Helsinki, dedicata ai processi di internazionalizzazione del comparto dedicato alla formazione superiore e accademica nei settori dell'arte, della musica e delle discipline coreutiche 09 dicembre 2022 – CCI LSP working groups – coordinamento del tavolo di Lavoro sulle competenze trasversali e cross-settoriali nell'ambito della Large Scale Partnership per le Industrie Culturali e Creative 13 dicembre 2022 – Partecipazione Infoday della commissione Europea sui partenariati internazionali e attività di cooperazione e mobilità 03 febbraio 2023 – Partecipazione alla presentazione del programma EACEA Music Moves Europe 14-15 febbraio 2023 – Partecipazione allo Show Makers European Forum – Krakow 13 aprile – Partecipazione alla plenary session dedicata al Pact for Skills settoriale (CCI LSP) 6-9 giugno 2023 – Partecipazione all'evento Showtech Berlin, dedicato all'aggiornamento degli approcci tecnici e tecnologici al mondo dell'arte e dello spettacolo 13 luglio 2023 – seminario INDIRE presso Conservatorio di Milano su tematiche ERASMUS, procedure e approcci al tema dell'internazionalizzazione

## 10. Ricerca e Produzione Artistica

### Valutazione del Nucleo

#### Ricerca artistica e scientifica

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dell'organizzazione e delle dotazioni di personale e infrastrutturali per il sostegno e lo sviluppo delle attività di ricerca istituzionali

Accademia prosegue nello sviluppo delle attività di ricerca, e loro specifico adattamento in un'ottica di confronto internazionale. Come membro del CIANS, rete delle istituzioni private di alta formazione artistica e musicale riconosciute dal MUR, partecipa attivamente ai lavori del tavolo dedicato al tema, inteso come azione di sviluppo qualificato del sistema. Come già evidenziato nelle Relazioni passate, Accademia presenta una lunga esperienza dal punto di vista della progettazione condotta nel tempo attraverso la partecipazione a bandi sia nazionali che europei, sulla base di una robusta organizzazione interna che vede interagire sinergicamente fra loro i diversi uffici presenti in istituto. Lo staff dedicato (in particolare due unità dell'Ufficio Progetti Speciali Comunità Europea; un coordinatore, due unità di supporto dell'Area Educational) ha compiti di supporto alle iniziative che prevedono accordi internazionali, di promuovere l'organizzazione di conferenze di interesse scientifico e artistico, di progettare o realizzare gli interventi di disseminazione, divulgazione e trasferimento della cultura musicale e teatrale. Dal punto di vista degli spazi attrezzati per la ricerca e dei laboratori, Accademia prevede la messa a disposizione delle proprie strutture al fine di consentire la conduzione ottimale dei progetti in corso. Si apprezza l'accoglimento da parte dell'Istituzione dei passati suggerimenti del nucleo, relativamente all'intenzione di individuare entro l'anno un Responsabile, qualificato dal punto di vista accademico, che possa centralizzare gli sforzi e interagire con le strutture già esistenti. Si conferma che il nucleo ritiene complessivamente positiva l'organizzazione, la dotazione e la capacità progettuale per lo sviluppo delle attività di ricerca istituzionali, anche a fronte dei molteplici risultati che negli anni Accademia ha conseguito in termini di bandi competitivi vinti, e dell'altrettanto ingente numero di iniziative in corso.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle procedure di gestione e monitoraggio delle attività di ricerca artistica e scientifica

In linea con quanto suggerito dal nucleo, Accademia ha prodotto un primo piano di indirizzo programmatico specifico per lo sviluppo delle azioni di ricerca. Si apprezza l'impianto generale dell'azione, e si rammenta che l'istituzione può basarsi sulla consolidata esperienza maturata negli anni con la gestione operativa di consistenti progetti sviluppati con finanziamento pubblico, spesso ricomprendenti anche attività di ricerca. In termini dunque di esperienza procedurale, sia dal punto di vista della gestione organizzativa e finanziaria, sia del monitoraggio in itinere, finale e di follow up, riferibile soprattutto all'ambito dei progetti comunitari, Accademia dà segno di continuare ad investire in termini di elevato profilo professionale/disciplinare sulla propria strutturazione interna, nella formazione delle risorse umane impiegate nei vari progetti, nella capacità di auto-monitorare le proprie attività. Nel piano di indirizzo sono ricapitolati i punti relativi alla filiera decisionale che prevede molteplici passaggi operativi, fino a risalire alle figure apicali dell'Istituzione, al fine di selezionare e supportare i progetti che meglio rispondono a criteri di rilevanza, opportunità e sostenibilità. Si conferma il parere positivo del Nucleo per quanto riguarda l'adeguatezza delle procedure di gestione e monitoraggio delle attività di ricerca artistica e scientifica, apprezzando in particolare i passi avanti riscontrati nell'ultimo periodo oggetto di rilevazione in termini di potenziamento trasversale delle risorse interne ed esterne dedicate allo sviluppo della ricerca istituzionale.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure adottate per la definizione di progetti e accordi di partenariato/cooperazione per la ricerca artistica e scientifica

Come sopra menzionato, Accademia mostra una considerevole attenzione al proprio miglioramento strutturale in vista di un potenziamento progressivo delle capacità progettuali di ricerca. In tal senso si fa riferimento, anche in base allo storico dei progetti sviluppati dall'istituzione in passato, alla vivace attività propositiva richiamata nella relazione del delegato e riferibile al periodo in oggetto di rilevazione. Dal punto di vista dei processi decisionali, si evidenzia l'articolazione della filiera organizzativa che consente di istruire i progetti, dalla fase di proposta a quella di approvazione e implementazione, sulla base di criteri coerenti con gli aspetti di realizzazione, sostenibilità economica, organizzativa e metodologica. Nel considerare che, nel periodo osservato, Accademia ha di fatto all'attivo un solo corso triennale nell'ambito della didattica per la danza, essendo ancora in itinere la graduale trasformazione trasversale dei propri corsi al livello terziario (si rammenta l'accreditamento iniziale di 3 nuovi trienni e un 1 biennio da avviare tra 2023/24 e 2025), si conferma il parere positivo del nucleo in merito all'adeguatezza delle procedure adottate per la definizione di progetti e accordi di partenariato/cooperazione che includono anche aspetti di ricerca. Si osserva inoltre che l'istituzione ha accolto i precedenti suggerimenti del nucleo in termini di maggiore focalizzazione progettuale nei confronti di ricerche e costruzione di partenariati afferibili anche all'ambito accademico della formazione superiore.

Valutazione complessiva della ricaduta delle attività di ricerca artistica e scientifica sul processo formativo e della loro sinergia con le finalità istituzionali, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Al fine di meglio collegare la progettazione di ricerca alle finalità previste dal proprio Statuto, Accademia si segnala per un'attiva partecipazione al dibattito generale sulle funzioni della ricerca nell'ambito della formazione superiore alle arti in area internazionale, attraverso la partecipazione attiva ai maggiori network internazionali e nazionali dedicati a questo tema, in particolare ELIA e RAMI. In tal senso, si rileva come l'Istituzione si muova nell'ambito delle iniziative progettuali e di ricerca secondo un approccio saldamente coerente con la propria mission. Come già precedentemente evidenziato, sono punti di forza la notevole capacità di fare rete da parte dell'Accademia (Cfr. la ragguardevole lista dei partenariati), e la tendenza generale e di lunga tradizione volta a orientare ogni attività di ricerca verso obiettivi di impatto concreto sull'educazione e professionalizzazione dei propri studenti. Oltre ai progetti già avviati e rilevati precedentemente, si richiama la segnalazione di importanti nuove iniziative presentate nel 2023: il progetto su scala europea U.U.U.UDUM [Unorthodox Uncontaminated Universe: please, Use, Develop and Unlock Music] nell'ambito di Creative Europe Innovation, la candidatura a un bando Horizon, la partecipazione come partner a progetti nell'ambito del PNRR per l'internazionalizzazione dell'AFAM DM 124/23, quest'ultimi tutti già approvati per il finanziamento per il 2024. Il nucleo esprime il proprio apprezzamento per la costante azione progettuale dimostrata da Accademia, e valuta positivamente gli aspetti di ricaduta delle attività di ricerca artistica e scientifica sul processo formativo ritenendole pienamente funzionali alle finalità istituzionali.

### **Produzione artistica**

Valutazione complessiva della coerenza delle attività di produzione artistica all'interno dei percorsi di studio, con riferimento alle linee di indirizzo istituzionali, nonché con le discipline pratiche performative curricolari

Nel periodo di piena ripresa post-pandemica delle attività di produzione artistica in presenza, si segnala l'intensa proposta artistica presentata dall'istituzione. Il documento di programmazione annuale costituisce un riferimento importante per comprendere lo stato avanzato dell'attività, non solo dal punto di vista della qualità degli eventi, ma anche in termini di coerenza con le finalità generali di Accademia, e in particolare rispetto all'integrazione di tali attività con il percorso accademico degli studenti coinvolti. Sempre premettendo che, nel periodo oggetto di rilevazione, è attivo in Accademia il solo percorso di formazione superiore del Corso triennale accreditato che riguarda specificamente la didattica della danza e le sue pratiche, l'Istituzione presenta nel suo complesso un panel estremamente prestigioso di artisti ospiti, collaborazioni con docenti esterni e costituzione di agreement con altre realtà di produzione artistica a livello nazionale e internazionale. La documentazione qui allegata attesta in maniera molto dettagliata l'impianto programmatico, l'interazione con gli obiettivi didattici, la coerente realizzazione delle produzioni rispetto alle finalità istituzionali di polo educativo e culturale d'eccellenza che, storicamente, si contraddistingue per una progettazione educativa strettamente connessa con la realizzazione pratico-creativa delle esperienze performative. Si conferma il parere molto positivo del nucleo relativamente alla coerenza complessiva delle attività di produzione artistica dell'accademia in seno alla cornice delle finalità generali dell'istituzione.

Valutazione dell'adeguatezza delle risorse e delle dotazioni (spazi e strumentazione) utilizzati per le attività di produzione artistica rispetto alle iniziative effettuate

Dal punto di vista degli spazi, la situazione in Accademia non è sostanzialmente mutata rispetto a quanto già rilevato in passato. Per la produzione artistica, sono disponibili le strutture interne di cui l'Istituzione è dotata per la curriculare attività didattica, qui riportata in dettaglio nella sezione della documentazione istituzionale. L'attività di produzione artistica si svolge perlopiù all'esterno e, per la varietà e l'intensità della programmazione, costituisce una delle attività di maggiore interesse organizzate dall'Accademia a favore della crescita professionale dei propri studenti. Potendosi appoggiare ad una consolidata rete di collaborazioni con il territorio, a livello locale, nazionale e internazionale, l'Istituzione può realizzare la propria programmazione contando sull'accoglienza presso molti organismi produttivi esterni che si vanno ad aggiungere ai numerosi palcoscenici messi a disposizione, a seconda del caso, dai partner ospitanti gli spettacoli prodotti dall'Accademia oltretutto che, naturalmente, gli spazi scenici del Teatro alla Scala. L'organizzazione degli eventi avviene nel rispetto della programmazione artistica mirata degli spettacoli, e nel rispetto delle norme di sicurezza previste per la realizzazione dello spettacolo dal vivo in contesti pubblici. La documentazione di tali attività è riportata in allegato, ma anche costantemente aggiornata e messa in evidenza nel sito istituzionale. Si conferma la valutazione molto positiva del nucleo in merito all'adeguatezza delle risorse e delle dotazioni di spazio e strumentazione utilizzate per le attività di produzione artistica.

Valutazione dell'adeguatezza delle azioni di diffusione e valorizzazione delle attività di produzione artistica

Accademia provvede internamente alla realizzazione e alla comunicazione dei molti eventi programmati, essendo dotata di una struttura amministrativa e organizzativa specificamente dedicata che ricomprende l'attività di diversi uffici e figure coinvolte, come da descrizione qui allegata. Nel corso dell'anno in oggetto di rilevazione, si è venuto a stabilizzare il progetto messo a punto in periodo di emergenza pandemica volto alla realizzazione di auto-documentazione digitale, audio-video e fotografica, sulla base della sinergia con i corsi di Fotografia, video, new media e Tecnologia audio presenti nel carnet dell'offerta formativa trasversale dell'Accademia. A questo scopo, l'Istituzione ha predisposto un proprio sistema interno di archiviazione su supporto Sharepoint, con il proposito di sostenere anche per il futuro la massima diffusione e conoscenza delle attività di produzione artistica dell'Istituzione rivolgendosi, in maniera specifica, ai canali del web e dei social. Inoltre, va sottolineato come, a partire in particolare dal 2022/23, Accademia operi al fine di mettere in dialogo le proprie attività di didattica, ricerca, produzione e terza missione, focalizzandosi sulla progettazione integrata di tali finalità all'interno di iniziative come, ad esempio il sopracitato Creative project U.U.U.UDUM. Si conferma il parere molto positivo del nucleo in riferimento all'adeguatezza delle azioni per la comunicazione, diffusione e valorizzazione delle attività di produzione artistica.

## Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

### Ricerca:

Indicazione della definizione di "ricerca artistica e scientifica" rispetto alla quale l'Istituzione orienta il proprio operato. In tale definizione va evidenziata la distinzione rispetto alla "produzione artistica"

Durante gli incontri di uno specifico gruppo di lavoro dedicato al tema della ricerca, l'Accademia – in quanto membro del CIANS – ha preso parte a un'approfondita discussione riguardante sia la ricerca artistica e l'ipotesi di regolamento relativamente ai dottorati AFAM. Dalle prime riflessioni sono emerse sia la necessità di raggiungere una posizione specifica sulla ricerca artistica in Italia, sia di distinguere chiaramente i concetti di ricerca e di produzione artistica. Il Tavolo ha poi esaminato il contesto della ricerca artistica sia in Italia che in Europa, facendo riferimento a documenti esistenti condivisi con tutti i partecipanti. Questa analisi ha portato alla definizione di un piano di lavoro condiviso che definisce lo stato dell'arte sul tema a tutto il 2023. Una nota significativa è data dall'ampio consenso sull'importanza di valorizzare la diversità disciplinare e istituzionale del CIANS, riconoscendola come un punto di forza per una visione comune che celebri queste diversità piuttosto che omologarle. Si ritiene che per raggiungere un posizionamento CIANS sulla ricerca artistica, il modo migliore di procedere sia di organizzare una serie di occasioni di dibattito e confronto con personalità di spicco che possano portare diverse prospettive sulla ricerca artistica, in modo da poter formulare uno statement che possa riflettere sia l'unità consociativa nel ritenere la ricerca artistica un asset fondamentale per il nostro Paese, sia la nostra diversità nel portare avanti la ricerca stessa.

### Quanto all'organizzazione e alle infrastrutture

Rilevazione e descrizione sintetica della strategia istituzionale per lo sviluppo della ricerca artistica/scientifica (link a eventuale documento programmatico)

La strategia istituzionale per lo sviluppo della ricerca artistica/scientifica si articola su tre principali obiettivi programmatici, ovvero: 1) ampliamento del network esistente coinvolgendo più istituzioni accademiche a livello nazionale e internazionale 2) continuo approfondimento dei temi riferiti alla ricerca artistica nel contesto del tavolo CIANS di riferimento e in contesti transnazionali 3) armonizzazione del patrimonio della ricerca con i nuovi obiettivi relativi all'alta formazione 4) definizione di primi passi condivisi per la realizzazione di progetti di ricerca in collaborazione con università Tali obiettivi sono supportati da una strategia istituzionale che poggia sui seguenti aspetti: a) Individuazione di istituzioni vicine all'esperienza di Accademia b) Identificazione di linee di finanziamento (sia comunitarie che facenti capo a fondazioni private) funzionali allo sviluppo di progetti c) Definizione di protocolli di intesa sulla base di specifiche linee di finanziamento

Organigramma che evidenzia la presenza di figure di coordinamento delle attività di ricerca  
Organigramma\_28.02.24.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione complessiva del personale impegnato nelle attività di ricerca, comprensivo dell'impegno previsto e delle aree di ricerca di ciascuna figura impegnata in attività di ricerca

La Governance relativa al tema della ricerca prevede la definizione di una struttura organizzativa. Allo scopo Accademia si propone di istituire entro l'anno accademico entrante la figura del responsabile della ricerca e di un gruppo di valutazione formato dal direttore, dal responsabile e da esperti. Inoltre, l'attività di ricerca si applica in senso interdisciplinare, tenendo quindi in considerazione i tre dipartimenti principalmente coinvolti nella formazione terziaria.

Descrizione delle politiche di supporto, organizzazione e valorizzazione del personale impegnato nelle attività di ricerca, con la segnalazione delle modalità di finanziamento alla ricerca e della presenza di eventuali figure di coordinamento istituzionale

Attualmente l'attività di ricerca è ancora gestita dall' Ufficio Progetti Speciali Comunità Europea, che fa capo direttamente alla Direzione Generale di Accademia. Prevede due figure identificate all'interno di tali unità, entrambe assunte con contratto a tempo indeterminato e permette la massimizzazione del tempo dedicato allo sviluppo di progettualità e riflessioni funzionali all'attività di ricerca in capo all'istituzione. Infine, rispetto alle modalità di finanziamento dell'attività di ricerca, oltre alla base generata dai fondi di istituto relativamente alla copertura delle risorse umane e degli spazi dedicati, Accademia attua una strategia di fundraising che fa capo al reperimento di fondi tramite progetti specifici proposti alla pubblica amministrazione e a fondazioni filantropiche.

Descrizione dei protocolli e delle procedure di selezione dei progetti, con la rilevazione dei fondi allocati (voce contabile e criteri di assegnazione)

All'interno del documento strategico per la definizione delle procedure e azioni legate alla ricerca, Accademia ha definito uno schema strutturato sui seguenti aspetti: obiettivi, azioni, indicatori, valore iniziale e target, responsabilità e tempi. Relativamente alla definizione dei protocolli e delle procedure di selezione dei progetti, l'obiettivo dichiarato risiede nello

sviluppo di una governance per le attività di ricerca scientifico artistica; le azioni previste comprendono: la definizione di un organo competente, la definizione di linee guida per la presentazione di progetti di ricerca, la formalizzazione di un percorso di selezione dei progetti. Rispetto agli indicatori, sono posti i seguenti KPI: rilevazione della presenza di un gruppo di lavoro con compiti assegnati; presenza di linee guida e procedure di valutazione dei progetti. Il valore iniziale è dato da un necessario confronto tra ufficio progetti, ufficio marketing e direzione generale rispetto all'opportunità di applicare per specifici programmi di finanziamento, mentre il valore target è dato dal Documento istituzionale con procedura di selezione dei progetti e responsabilità degli organi competenti.

Descrizione delle infrastrutture esistenti e/o in corso di sviluppo, e della loro efficienza a sostegno delle attività di ricerca previste (biblioteche, laboratori, aule per gruppi di lavoro per la ricerca, ecc.)

L'Accademia prevede una serie di spazi dedicati alle attività di carattere trasversale e complementare alla formazione. Nello specifico sono presenti: 1- Biblioteca con attrezzatura elettronica per attività di ricerca. Presente inoltre all'interno dello spazio un sistema di comunicazione CISCO "all-in-one" per la realizzazione di video-conferenze in alta qualità. 2- Aula Eventi 3 per lo svolgimento di conferenze, dotata di sistema CISCO di ultima generazione per la diffusione in streaming degli eventi e sistema audio installato. 3- Aula studio con tavolo per consultazione bibliografica e postazione pc a disposizione per consultazione online. 4- Laboratori tecnico-specialistici per la sperimentazione nei seguenti campi di applicazione: - Danza e coreografia (sale ballo) - Makeup and hair (aula-laboratorio) - Sartoria (aula-laboratorio) - Makeup SFX (aula-laboratorio) - Foto e video (aula-laboratorio) - Tecnologia del suono (aula-laboratorio).

#### **Quanto alle attività**

Elenco degli accordi di partenariato/cooperazione stipulati con soggetti esterni, anche internazionali, che comprendano obiettivi specifici di sviluppo della ricerca (e link ai documenti) 2024\_PDF\_02\_Elenco\_accordi\_di\_partenariato.pdf [Scarica il file](#)

Indicazione dei protocolli e delle procedure di selezione dei progetti (criteri di assegnazione)

L'Accademia ha al momento attivato un solo percorso triennale finalizzato al conseguimento di un diploma accademico di primo livello e, non avendo ancora definito una procedura per la selezione e valutazione dei progetti – seppur messa in cantiere come definito nel documento strategico descrittivo dell'attività di ricerca - , l'attività di progettazione, con particolare riferimento alla ricerca, segue i percorsi e i criteri che ne hanno caratterizzato la crescita nel corso degli ultimi vent'anni come centro formativo d'eccellenza riconosciuto a livello internazionale. Nello specifico l'individuazione dei progetti segue i principi dell'interesse settoriale, del prestigio istituzionale insito nel partenariato, della coerenza con le strategie di sviluppo. Di fondamentale importanza è inoltre l'analisi della sostenibilità del progetto, formulata a partire dalla definizione delle risorse umane e materiali sia interne che esterne, della valutazione di impatto a breve, medio e lungo termine, dalla sostenibilità economica sul lungo periodo. L'espressione di parere positivo spetta in ultima istanza alla Direzione Generale e comporta l'identificazione di un team di progetto coordinato da un referente tramite il quale viene attivata l'iniziativa progettuale.

Elenco dei progetti attivi e rilevazione dei risultati conseguiti nell'a.a. in esame, anche con riferimento a eventuali riconoscimenti e/o premi vinti 2024\_PDF\_03\_Elenco\_dei\_progetti\_attivi.pdf [Scarica il file](#)

Esempio di un progetto di ricerca realizzato o in fase di realizzazione 2024\_PDF\_04\_Esempio\_di\_un\_progetto\_di\_ricerca.pdf [Scarica il file](#)

Indicazione dei contributi allocati dall'Istituzione, ricevuti dall'esterno o ottenuti a seguito di candidature a bandi competitivi per la realizzazione dei singoli progetti 2024\_PDF\_05\_Indicazione\_dei\_contributi\_allocati.pdf [Scarica il file](#)

Indicazione di eventuali iniziative formative (curricolari o extracurricolari) definite per favorire lo sviluppo di conoscenze e competenze sulle metodologie e gli strumenti della ricerca

Non avendo ancora strutturato un'unità specificamente dedicata alla ricerca intesa in senso propriamente accademico ed avendo formulato un proprio piano di indirizzo sulla base di quanto attuato precedentemente all'istituzione del primo percorso di diploma di accademico di primo livello, Accademia ha attivato iniziative volte ad un posizionamento attivo rispetto ai gruppi di riflessione nazionali e internazionali rispetto alla teoria e metodologia della ricerca in ambito AFAM. Lo staff di Accademia prende parte ai momenti formativi organizzati dall'Associazione RAMI che si propone come piattaforma italiana dedicata ai temi critici della ricerca artistica musicale, nonché è attiva dalla fine del 2022 nella rete associativa rappresentata da ELIA. Se l'obiettivo dell'associazione RAMI è quello di contribuire alla riflessione, promozione e divulgazione in area italiana del tema della ricerca artistica in generale e, in particolare, della sua messa a regime nel sistema della ricerca istituzionalizzata, strutturata e sostenibile, a livello internazionale, la stessa politica di condivisione e formazione è stata attivata da ELIA, associazione europea alla quale Accademia aderisce in termini di membership. Al momento non sono previste ulteriori iniziative formative

organizzate verso l'esterno rispetto al settore della ricerca. Tale funzione viene tuttavia svolta dai singoli docenti, sulla base delle proprie specificità didattiche, portando allo sviluppo di tesi sia ordinarie che sperimentali in alcuni casi orientate al lavoro di ricerca.

#### **Quanto alla ricaduta sul processo formativo e alla sinergia con le finalità istituzionali:**

Descrizione dell'impatto delle attività di ricerca, soprattutto in termini di innovazione interna (adattamento e sviluppo dei curricula, evoluzione del sistema verso la realizzazione del III ciclo, ecc.)

Se storicamente la ricerca e il confronto transnazionale sono stati alla base dello sviluppo dell'attività formativa e dei curricula in Accademia, l'attuale percorso triennale non ha ancora beneficiato di tale innovazione interna essenzialmente per la sua recente istituzione e per la conseguente embrionalità dell'organizzazione delle attività. Tuttavia, nel mese di aprile 2023 è stato presentato il progetto U.U.U.UDUM [Unorthodox Uncontaminated Universe: please, Use, Develop and Unlock Music] nell'ambito della misura Creative Europe Innovation Lab, primo progetto europeo promosso da Accademia e che mira a valorizzare il dialogo tra i settori della musica e dell'arte come principali leve in linea con il Green Deal europeo e il New European Bauhaus. In aggiunta, è al momento allo studio un primo progetto di ricerca nell'ambito del programma Horizon che coniuga le nuove tecnologie con il tema coreografico mentre entro il mese di ottobre 2023 Accademia entrerà in 6 diversi partenariati sui temi dell'internazionalizzazione e della ricerca rappresentando il Cluster delle discipline coreutiche nell'ambito dell'avviso relativo all'art. 8, comma 1, del Decreto Direttoriale del 19 luglio 2023 n.124 e s.m.i.

Segnalazione di sinergie virtuose fra le varie attività di ricerca, didattica, produzione artistica e Terza Missione messe in campo dall'Istituzione

Accademia lavora nella convinzione dell'imprescindibilità della trasparenza del processo, affrontando il cambiamento e ripensandosi in maniera più decisa nei confronti del principio della centralità dello studente, ovvero nel sistema di relazioni virtuose che inducano i processi verso una sempre maggiore attenzione verso gli elementi di carattere funzionale ed etico. Le parole chiave da cui parte questa riflessione sono riscontrabili nei principi costitutivi del sistema AFAM: Ricerca, Internazionalizzazione e Terza Missione. In un permanente e sempre più necessario confronto con lo scenario comunitario, il termine Terza Missione si vuole riferire all'insieme delle attività di trasferimento scientifico, culturale e tecnologico delle conoscenze nel sistema produttivo, attraverso processi di interazione diretta con la società civile e il tessuto economico. La Terza Missione di Accademia si rivolge alla promozione della crescita del territorio di riferimento alimentata dalla traduzione della conoscenza in produttività culturale e artistica, impattando a livello socioeconomico con benefici diretti e indiretti. Rispetto al precedente anno accademico, Accademia ha implementato la propria community Alumni ([www.alumni.accademiascala.it](http://www.alumni.accademiascala.it)), fornendo alla propria popolazione studentesca un riferimento a lungo termine funzionale anche ad una facilitazione per la transizione verso il mercato del lavoro. Inoltre, ha attivato un progetto finanziato da Fondazione Cariplo (ADA – Accademia Digit-Art) finalizzato all'indicizzazione e condivisione dei contenuti audiovisivi d'archivio di Accademia con la comunità delle scuole secondarie di secondo grado della Regione Lombardia, per un'ottimizzazione del patrimonio e un suo riuso in chiave didattica. Alla base della progettualità, che prevede un'apposita linea di ricerca e sviluppo, risiede inoltre la formalizzazione di una convenzione con il Master in Digital Humanities dell'Università Statale di Milano, giunta al terzo anno di collaborazione. Tale iniziativa si completa inoltre con un'intensa attività di orientamento e servizi formativi ad hoc (presentazioni, laboratori tematici, visite guidate) predisposti on demand dagli istituti scolastici sulla base dei piani di studi interni, interventi che Accademia cofinanzia e per i quali impiega un importante sforzo su tutto il territorio nazionale, con stipula di accordi bilaterali..

Relazione predisposta dalla figura del delegato/coordinatore/referente alla Ricerca sul monitoraggio dei progetti di ricerca dell'Istituzione, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

2024\_PDF\_06\_REV\_Relazione\_predisposta\_dalla\_figura.pdf [Scarica il file](#)

#### **Produzione artistica:**

Linee di indirizzo istituzionali relative alla produzione artistica

La trasmissione del sapere docente-allievo consente inoltre il perpetuarsi della tradizione musicale del Teatro alla Scala, con particolare riferimento al patrimonio culturale del Teatro musicale che nella Scala ha avuto e continua ad avere punto di riferimento imprescindibile a livello internazionale. La guida di importanti Maestri e Direttori riconosciuti a livello internazionale permette di approfondire tutti gli aspetti attesi con la migliore forma di accompagnamento possibile. I percorsi formativi si basano su tale concetto di produzione e sono volti a sviluppare la personalità e le peculiarità della professione fondandosi sul perfezionamento della tecnica individuale di base con particolare attenzione allo studio dei repertori delle Fondazioni lirico-sinfoniche e Orchestre Sinfoniche stabili. Nel corso dell'attività didattica, gli allievi del dipartimento Danza vengono chiamati a partecipare ai più importanti titoli della stagione scaligera e, negli ultimi anni, l'intensificazione di incontri e seminari con coreografi e danzatori di fama internazionale come Kathryn Bennetts, Davide Bombana, Luigi Bonino, John Clifford, Claudia De Smet, Paul Dennis, Vladimir Derevianko, Yvan Dubreuil, Shirley Esseboom, Maina Gielgud, Nanette Glushak, Cynthia Harvey, Akram Khan, Monique Loudières, Piotr Nardelli, Patricia Neary, Pompea Santoro, Suki Schorer, Victor Ullate, Arlette van Boven, Francesco Ventriglia, Aaron Watkin, Jelko Yuresha. e la possibilità di interpretare le più note coreografie dei maestri del Novecento e di oggi, come George Balanchine (Serenade, Theme and Variations, Who cares?, Tarantella), Maurice Béjart (Gaité

parisienne suite, La luna), Anton Dolin (Variations for Four), Mats Ek (La Bella Addormentata), William Forsythe (The Vertiginous Thrill of Exactitude, In the Middle, Somewhat Elevated), Jiří Kylián (Symphony in D, Evening Songs, Un ballo), José Limón (The Unsung), Roland Petit (Gymnopédie), Angelin Preljocaj (Larmes blanches, La Stravaganza), ha arricchito la già profonda e rigorosa preparazione degli allievi. Inoltre, hanno creato appositamente per la Scuola di Ballo Davide Bombana (Ipnos), Shantala Shivalingappa (Nineteen Mantras), Matteo Levaggi (Largo), Emanuela Tagliavia (Luminare minus, Balthus Variations), Valentino Zucchetti (Canone allegro). Si segnalano, infine, le nuove versioni coreografiche dei grandi titoli del repertorio firmate da Frédéric Olivieri come Lo Schiaccianoci, Cenerentola, La fille mal gardée.

Documento di programmazione annuale dell'attività di produzione artistica  
2024\_PDF\_07\_Documento\_di\_programmazione\_annuale.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione del protocollo di selezione interna dei progetti, della rilevazione dei fondi allocati e della loro provenienza e dei criteri di assegnazione (con link a eventuali documenti)

Le figure coinvolte per la realizzazione dei progetti di carattere artistico fanno essenzialmente capo ai Direttori Artistici di dipartimento che presiedono rispettivamente la Scuola di Ballo e la Direzione Generale di Accademia. In aggiunta, sono coinvolti nel processo di selezione le seguenti figure del coordinamento: il responsabile del Dipartimento musica (M° Daniele Borniquez), il Principale Direttore d'orchestra identificato dalla direzione artistica (nella fattispecie, il M° Pietro Mianiti), il responsabile dei corsi di canto dell'Accademia della Scala (Sig.a Luciana D'Intino), il Maestro di riferimento per i corsi inerenti l'attività corale (M° Bruno Casoni), il Docente di riferimento per i Maestri Collaboratori (M° Dante Mazzola). Le succitate figure concorrono alla definizione dei progetti sulla base di criteri quali la scelta del repertorio, la visibilità nazionale/internazionale, il prestigio del contesto, il legame con specifici progetti di produzione condotti da Accademia nell'anno accademico di riferimento. Rispetto al Corso di Diploma Accademico di Primo Livello in Danza Classica ad Indirizzo Tecnico-didattico (DDPL01), sebbene la natura tecnico-didattica del corso non preveda la partecipazione attiva a spettacoli o produzioni artistiche, gli studenti seguono attività assegnate attraverso l'intreccio interdisciplinare tra il corso "L'interpretazione del gesto e del movimento dalle arti figurative alla danza" e la disciplina laboratoriale di "Tecniche di improvvisazione", di creare e interpretare una performance che ha preso ispirazione dalla visita della Pinacoteca di Brera, elaborando un modulo coreografico riprodotto in un video e creato da ciascuno studente su un quadro a scelta che fungesse da cardine al lavoro svolto. Gli studenti del III anno hanno invece prodotto un elaborato scritto che ha ispirato una performance dal vivo nell'ambito della disciplina "Tecniche di improvvisazione" con tematica incentrata sull'opera "La tempesta" di Shakespeare.

Descrizione degli spazi utilizzabili, interni ed esterni all'Istituzione, per lo svolgimento delle attività di produzione artistica effettuate nell'a.a. di riferimento

Accademia possiede diversi spazi per la realizzazione della propria attività di produzione artistica. Per quanto concerne la preparazione dei complessi coreutici e orchestrali, essa può contare su 5 sale ballo presso la Scuola di Ballo in via Campo Lodigiano e 3 aule eventi presso la sede centrale di Via Santa Marta, per la preparazione dei cantanti e degli ensemble musicali. Per la preparazione individuale sono inoltre a disposizione 4 ulteriori spazi con pianoforte. Inoltre, lo stretto legame con il Teatro alla Scala permette all'Accademia di fruire delle sale prove e spazi che prevedono la presenza del pubblico. Di seguito gli spazi utilizzati per le attività di produzione artistica Milano, Teatro alla Scala, Sala del Piermarini - Milano, Teatro alla Scala Ridotto dei Palchi "A. Toscanini" - Milano, Teatro alla Scala Sala Prove Abanella - Milano, Teatro alla Scala, sala prove coro Ansaldo - Milano, Teatro alla Scala, sala prove Ansaldo - Milano, Biblioteca degli Alberi - Milano, Teatro Bruno Munari- Milano, Teatro Puntozero - Milano, Allianz Cloud - Bergamo, Teatro Donizetti - Bergamo, Teatro Sociale - Milano, Castello Sforzesco - Rho, Teatro Civico Roberto de Silva - Milano, PACTA dei Teatri - Milano, Sala Puccini del Conservatorio "Giuseppe Verdi" - Milano, Piccolo Teatro di Milano - Teatro Strehler - Pavia, Teatro Fraschini - Muscat (Oman), Royal Opera House - Arezzo, Teatro Petrarca - Milano, Eco Teatro - Belluno, Teatro Comunale - Roma, Cappella Paolina del Palazzo del Quirinale - Milano, Museo Bagatti Valsecchi - Ravenna, Teatro Alighieri - Venezia, Palazzetto Bru Zane - Gardone Riviera (BS), Il Vittoriale degli Italiani - Genova, Festival di Nervi- Milano, Villa Mirabello - Milano, Arena Martinitt - Festival di Ravello.

Elenco delle convenzioni esterne e degli accordi di partenariato/cooperazione che comprendano obiettivi specifici di produzione artistica attivi nell'a.a. di riferimento (fornire il link ai documenti)

2023\_PDF\_08\_Elenco\_convenzioni.pdf [Scarica il file](#)

Elenco sintetico delle attività di produzione artistica effettuate nell'a.a. di riferimento, raggruppate per:

1. Tipologia (concerto, mostra, rassegna, ecc.);
2. Modalità di erogazione (spettacolo dal vivo, registrazione, streaming, ecc.);
3. Modalità di realizzazione (evento autoprodotta, in collaborazione, in coproduzione indicando i principali partner, ecc.);
4. Ambito di diffusione (locale, regionale, nazionale, internazionale, virtuale, ecc.);
5. Destinatari (pubblico interno, esterno, scuole, ecc.);
6. Riconoscimenti o premi ottenuti

Descrizione delle attività di valorizzazione della produzione artistica dell'Istituto e della presenza di un eventuale sistema per la sua gestione

L'attività di valorizzazione della produzione artistica di Accademia si basa sull'attività svolta dall' Ufficio Comunicazione, composto da tre risorse impegnate a tempo pieno per la visibilità degli eventi e sulla opportuna promozione tramite canali istituzionali, stampa tradizionale e social network. L'attività dell'Ufficio Comunicazione si combina con la realizzazione di contenuti audiovisivi legati alle produzioni stesse che, nel recente passato, sono state oggetto di una parallela distribuzione in streaming cofinanziata all'interno di specifici progetti. Tale ambito si completa a partire dal presente anno accademico di un sistema di archiviazione e indicizzazione basato su piattaforma creata internamente su supporto Sharepoint, a completamento del ciclo di produzione che parte dal concept di un appuntamento, alla sua ripresa in digitale, alla sua produzione, finalizzazione e archiviazione per riutilizzo o recupero a fini di valorizzazione, diffusione o riutilizzo. La sinergia con i corsi di formazione di Accademia improntati alla creazione e condivisione di contenuti (Corso foto, video e new media e Corso di tecnologia audio) permette di arricchire il processo di valorizzazione delle attività con un riscontro audiovisivo importante. Inoltre, l'utilizzo intensivo dei social network e della comunicazione web in generale garantisce il raggiungimento di un ampio bacino di interesse, diffondendo l'attività artistica di Accademia su ampia scala.

Valutazione dell'impatto che le attività di produzione artistica extracurricolari hanno sui percorsi di studio, compresa la valutazione del loro bilanciamento rispetto agli obblighi curriculari degli studenti

Il bilanciamento tra attività curriculari ed extracurricolari per gli studenti di Accademia è garantito da un'opportuna pianificazione e calendarizzazione delle attività che si completa, ove applicabile, con il conseguimento dei relativi crediti formativi. Pertanto, le attività di produzione artistiche permettono agli studenti di completare sul campo e conseguire la preparazione necessaria al compimento del percorso di studio. Tradizionalmente, Accademia prepara gli studenti a una carriera professionale negli ambiti artistici, tecnici e organizzativi dello spettacolo pertanto, nell'ambito delle proprie attività formative, attiva in diverse modalità collaborazioni con enti, aziende, compagnie, istituzioni per la realizzazione delle molteplici iniziative culturali, attività collaterali ed eventi artistici che vedono la partecipazione attiva degli studenti iscritti ai vari corsi. Tale modo di procedere coniuga al meglio le necessità del sapere e del fare, coniugandole in un savoir-faire che permette un'agile transizione dal mondo accademico all'attività sul campo.

Descrizione delle connessioni tra le attività di produzione artistica e la ricerca artistica e scientifica

A partire dall'anno accademico 2022-2023 Accademia ha attivato una serie di iniziative destinate ad intensificare il dialogo tra produzione artistica e ricerca artistica e scientifica, con specifica attività di ricerca di finanziamenti; in particolare: - Nel mese di aprile 2023 è stato presentato il progetto U.U.U.UDUM [Unorthodox Uncontaminated Universe: please, Use, Develop and Unlock Music] nell'ambito della misura Creative Europe Innovation Lab; il progetto mira a valorizzare i settori europei della musica e dell'arte come principali leve in linea con il Green Deal europeo e il New European Bauhaus, per sensibilizzare l'opinione pubblica sul tema della siccità e della desertificazione, al fine di promuovere azioni innovative e ad alta componente tecnologica, proposte dal basso per affrontare e imparare ad adattarsi all'impatto dei cambiamenti climatici. Il progetto combina Musica e le Tecnologie XR, con l'obiettivo di sviluppare nuovi modelli di business e processi culturali che possano essere fluidi e adattivi in base ai cambiamenti climatici, promuovere la responsabilità e il rispetto per l'ecosistema in cui viviamo, fornire nuove strategie culturali per superare le disuguaglianze economiche e sociali in esso radicate. - A partire dal mese di giugno 2023 è allo studio un nuovo progetto di ricerca in ambito coreutico e in collaborazione con RUFA (Academy of Fine Arts Rome) il progetto di ricerca performativa "The Spinning Top", che sarà presentato nell'ambito del Programma Horizon e che prevede l'utilizzo del mezzo digitale in dialogo con la componente coreografica, permettendo la progettazione di mondi che prima dell'avvento del metaverso non erano contemplati. L'uso del motion capture dà la possibilità di dare vita a una sorta di libro performativo dove, utilizzando il movimento della danza e trasferendolo su un avatar digitale, si può percorrere un mondo parallelo in cui ci è permesso interagire con gli aspetti emozionali. - Entro il mese di dicembre 2023 è prevista la stipula di un accordo bilaterale con il collettivo di ricercatori OP, formato da Luca Lagash, Morgana Orsetta Ghini, Alessandro Cremonesi, Paolo Grigolli, Thomas Böhm ed Emanuela Zilio. La convenzione prevede un lavoro di ricerca congiunto per la progettazione e realizzazione di processi di Arte Relazionale (in contesti sociali, ambientali, di generazione culturale e architettonica, oltre che performativi ed espositivi).

## 11. Terza Missione

### Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dell'organizzazione e delle dotazioni di personale e infrastrutturali per il sostegno e lo sviluppo delle attività di Terza Missione

Accademia persegue obiettivi di Terza missione sia a livello di funzionalità specifica relativa al contesto della formazione superiore, sia in senso più ampio relativamente all'intera attività istituzionale in coerenza ai principi che ispirano il proprio statuto. Come rilevato negli esercizi precedenti la presente rilevazione, l'Istituzione opera da tempo in maniera attiva, focalizzata e su diversi piani, nell'ambito delle iniziative di Terza Missione. Dal punto di vista organizzativo, analogamente all'impostazione dell'intera struttura di Accademia, si dedicano alla realizzazione delle attività di terza missione più comparti: l'Area Ricerca, Fundraising, Orientamento e Didattica. In tal senso, la cooperazione interna dei vari staff assicura una progettazione integrata con le altre attività di didattica/ricerca/produzione presenti e fra loro collegate all'interno dell'Istituzione. Rispondono, sui temi specifici della terza missione e della sua coerenza rispetto agli obiettivi programmatici, i vari coordinatori di area. Il nucleo valuta positivamente gli aspetti complessivi dell'organizzazione e delle dotazioni di personale e infrastrutturali per il sostegno e lo sviluppo della Terza Missione, apprezzando il valore attribuito a tali attività in seno all'Accademia.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle procedure di gestione e monitoraggio delle attività di Terza Missione

Si confermano le considerazioni espresse in linea generale, nelle precedenti valutazioni, rispetto alla capacità gestionale di Accademia di progetti finalizzati. L'istituzione mostra, in termini di programmazione, qualità, ampiezza di interventi e una "solida capacità di confronto con i processi procedurali che riguardano le proprie iniziative in generale, e quelle di Terza Missione in particolare". Si rileva in Accademia l'assunzione di un concetto di Terza Missione ben consolidato, sostenuto negli anni in forma ben strutturata sia dal punto di vista della progettazione, che della ricerca di finanziamenti pubblici e ampliamento di partenariati. I temi toccati sono quelli dell'educazione formale e informale, della disseminazione culturale, dell'inclusione, del public engagement, del LLL, con attenzione alla ricaduta sul territorio in particolare regionale, gestendo con efficienza le pratiche di valutazione delle procedure, degli approcci e misurazione dell'impatto di sistema. L'esempio di progetto allegato è testimonianza dell'elevato livello di programmazione e finalizzazione di questo tipo di interventi nel contesto di Accademia. Si sottolinea inoltre come la documentazione qui presentata si riferisca a progetti formali ben specifici, e entri nel dettaglio dell'attività di produzione artistica che, spesso, costituisce tipicamente attività di per sé afferibili all'area della terza missione nell'ambito della formazione superiore artistica. Si conferma pertanto il parere molto positivo del nucleo rispetto all'adeguatezza delle procedure di gestione e monitoraggio delle attività di Terza Missione in Accademia. Non si segnalano particolari suggerimenti di miglioramento, se non l'incoraggiamento a perseguire la strada fin qui intrapresa.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure adottate per la definizione di progetti e accordi di partenariato/cooperazione per la Terza Missione

Dal punto di vista delle procedure decisionali, si osserva che in Accademia si implementano pratiche consolidate di programmazione che ripercorrono la filiera della proposizione/considerazione/approvazione presso gli organi deputati e gli uffici preposti, nel rispetto delle indicazioni e del coordinamento finale della Direzione. Lo schema è quello già descritto in occasione della sezione dedicata alla ricerca e alla programmazione artistica e didattica. Si conferma la valutazione positiva circa l'adeguatezza delle procedure adottate dall'istituzione per la definizione di progetti e la stipula degli accordi di partenariato e cooperazione per la Terza Missione. Non si segnalano particolari linee di miglioramento, se non l'incoraggiamento a continuare ad espandere il tipo di progettazione già avviato.

Valutazione complessiva della ricaduta delle attività di Terza Missione, sia sull'istituzione sia sul territorio, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Si replica quanto osservato nella precedente Relazione, segnalando che "a fronte della ragguardevole esperienza di Accademia nel creare e sostenere progetti in partnership, da un lato, e dell'intensa specifica attività di progettazione per la Terza Missione dall'altro, si individua come punto di forza la capacità dell'Istituzione di ricondurre in maniera sinergica al proprio interno, in particolare rispetto alla didattica, le esperienze accumulate nel corso di dette attività. La ripresa seguita alla conclusione delle restrizioni sociali imposte dalla pandemia ha riguardato anche le attività di Terza Missione, come da documentazione qui allegata da Accademia, permettendo di riprendere dal vivo il dialogo con il territorio attraverso i propri progetti (ad esempio Prima Diffusa)". Il nucleo non suggerisce per il miglioramento altro che perseguire l'impostazione di lavoro già ben avviata, e valuta positivamente le ricadute delle articolate attività di Terza Missione di Accademia sia sul territorio, sia in termini di impatto interno trasversale alle generali attività dell'Istituzione, incentrate sulla mission principale dell'educazione.

**Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)**

Indicazione della definizione di Terza Missione rispetto alla quale l'Istituzione orienta il proprio operato

La Terza Missione rappresenta per Accademia una delle principali direttrici del suo operato, offrendo un'opportunità di riflettere sul potenziale sinergico delle proprie funzioni e dell'importante patrimonio culturale che gestisce. Essa costituisce un'occasione di ascolto, interpretazione e relazione proattiva verso la società circostante. Nella sua ampiezza, si traduce in una strategia di intervento che - partendo dalla relazione con il territorio a livello locale, con il sistema Paese e con la rete di interrelazioni transnazionali, e legando il confronto e la ricerca al tema dell'innovazione e dell'inclusività – consente di realizzare progettualità in grado di sviluppare e valutare procedure, approcci e impatti di sistema. In particolare, Accademia promuove la propria funzione di terza missione in chiave di missione culturale e sociale, in ambito educativo (educazione non formale, lifelong learning, formazione continua); culturale (eventi artistici, mostre e pubblicazioni); sociale (attività a beneficio della comunità di divulgazione coinvolgimento di fasce fragili e coesione sociale). Dal punto di vista relazionale Accademia opera in armonia con le politiche culturali promosse da istituzioni, enti filantropici pubblici e privati, nonché dall'Unione Europea, insieme alle relative linee di finanziamento legate allo sviluppo delle risorse umane, all'innovazione civica e sociale, e alla valorizzazione del patrimonio culturale materiale e immateriale. Allo stesso tempo, integra le attività di formazione accademica con la ricerca e lo sviluppo, sia formalizzando una trasversalità di iniziative che consentono la lettura coerente della società, sia acquisendo e creando infrastrutture organizzative e materiali di supporto in grado di sostenere il processo. Si impegna nella divulgazione del proprio patrimonio culturale in contesti di fragilità, nella promozione della formazione permanente, rivolta soprattutto alle giovani generazioni, in conformità con le disposizioni statutarie. Infine, promuove il Lifelong Learning come chiave per la realizzazione di scambi di reciproco interesse con il sistema produttivo, desumendo i trend settoriali in termini di competenze necessarie e loro evoluzione relativamente all'upgrade tecnologico dei processi di lavoro. In questo senso realizza regolarmente corsi di formazione continua, permettendo l'implementazione di percorsi di aggiornamento professionale focalizzato su specifiche unità di competenza.

Linee di indirizzo istituzionale, con eventuale segnalazione di strutture, organismi e procedure interne specificamente dedicate allo sviluppo delle attività di Terza Missione

Accademia svolge la propria attività statutaria perseguendo finalità di beneficio comune e operando in modo responsabile. Persegue i criteri di sostenibilità e trasparenza nei confronti di soggetti istituzionali, comunità di interesse, ambiente, beni, persone, territori e attività culturali e sociali. Le linee di indirizzo istituzionale seguono i principi della qualità e della sostenibilità dei processi, il tutto alla luce di un costante dialogo con le istituzioni omologhe che svolgono attività in altri Paesi Europei, in un'ottica di allineamento e aggiornamento dei modelli di intervento. In termini organizzativi, le aree dedicate allo sviluppo delle attività di Terza Missione si fondono con le unità impegnate nell'attività di ricerca: l'Area Ricerca, l'Area Fundraising, Orientamento e Didattica. La strategia d'intervento si traduce in progetti fondati sui principi di inter-disciplinarietà e trasferibilità (all'interno del settore di riferimento e in altri contesti), ponendo quindi profonda attenzione anche nella metodologia attuativa. Le specifiche linee d'intervento della Terza Missione di Accademia sono: • Promozione del talento, del merito, e di un modello educativo e formativo di alta specializzazione fondato sulla relazione tra ecosistema professionale e sviluppo dell'individualità; • Formazione continua e l'apprendimento permanente, che comprende le attività rivolte ad utenti non tradizionali (ad esempio, NEET), con finalità di qualificazione o riqualificazione professionale; • Gestione del patrimonio e diffusione delle opportunità formative nell'ambito dello spettacolo dal vivo in Italia e nel mondo con particolare attenzione alla divulgazione del valore artistico culturale e sociopolitico del teatro d'Opera; • Public Engagement, che include le attività organizzate istituzionalmente e senza scopo di lucro con valore educativo, culturale e di sviluppo della società rivolte ad un pubblico ampio e diversificato.

Organigramma che evidenzia la presenza di figure di coordinamento delle attività di Terza Missione \* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

I dipartimenti didattici dispongono di figure chiave che, affiancanti dall'Area Marketing, svolgono importanti attività di orientamento scolastico, divulgazione dell'offerta formativa e analisi dei beneficiari su tutto il territorio di riferimento. La Terza Missione di Accademia è sotto la guida della direzione e coordinata dal responsabile dell' Area Ricerca in collaborazione con l'Area Fundraising. Questi, sviluppano, organizzano, e monitorano progetti specifici, garantendo un'efficace interazione tra Accademia e la società circostante. Le figure professionali coinvolte nel coordinamento della Terza Missione, si riuniscono periodicamente per discutere e pianificare le attività, coordinandosi con la Direzione, assicurando un'interazione efficace con il territorio e promuovendo una collaborazione dinamica e reciproca nel contesto di riferimento.

Elenco delle convenzioni e collaborazioni strutturate con il mondo produttivo, economico, politico e sociale che comprendano obiettivi comuni di Terza Missione (con link a documenti eventualmente pubblicati nel sito istituzionale)

Elenco\_delle\_convenzioni\_e\_collaborazioni\_.pdf [Scarica il file](#)

Elenco delle attività e dei progetti di Terza Missione realizzati nell'a.a. di riferimento o in corso, corredati da una sintetica presentazione in cui si segnalino i beneficiari, il contesto di intervento, i costi e i risultati attesi (con link a documento eventualmente pubblicato nel sito istituzionale)

Elenco\_delle\_attività\_e\_dei\_progetti\_.pdf [Scarica il file](#)

Testo di un progetto di Terza Missione realizzato o in corso di realizzazione

(N.B. Nel caso in cui non siano stati realizzati o non siano in corso di realizzazione progetti di Terza Missione, allegare un documento nel quale viene dichiarato tale aspetto, descrivendone le motivazioni).

Testo\_progetto\_ADA\_2022.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione delle ricadute delle iniziative avviate sia sull'istituzione sia sul territorio, sulla base dei risultati ottenuti e delle risorse umane (docenti, studenti) ed economiche impiegate

Le iniziative realizzate hanno prodotto ricadute significative e positive sia per l'istituzione che per il territorio, dimostrando l'efficacia delle risorse umane ed economiche impiegate. • Raggiungimento di giovani e giovanissimi: Attraverso il progetto Campus Estate 2023 abbiamo raggiunto numerosi giovani, con un'attenzione particolare a quelli provenienti da contesti di fragilità. Questa iniziativa ha offerto opportunità educative e ricreative, promuovendo l'inclusione sociale e lo sviluppo personale dei partecipanti. I bambini e i ragazzi hanno potuto esplorare nuove forme di espressione artistica e crescere in un ambiente sicuro e stimolante. • Valorizzazione del patrimonio culturale: Progetti come Prima diffusa, Tutti al Ridotto, Ripartenza a passo di danza, Tournée estate, e La città come palcoscenico hanno avuto l'obiettivo di rendere il patrimonio culturale accessibile a un pubblico ampio e diversificato. Abbiamo dedicato particolare attenzione a coloro che vivono nelle periferie e che solitamente non partecipano alla vita culturale delle città. Queste iniziative hanno reso la cultura più inclusiva e hanno favorito una maggiore partecipazione civica, migliorando la coesione sociale e rafforzando l'identità comunitaria. • Coinvolgimento di fasce di pubblico a rischio di marginalità: Progetti come Accademia Silver Collection e Accademia Digit Art hanno fornito accesso a contenuti culturali e formativi in modo innovativo, grazie all'utilizzo delle nuove tecnologie e degli strumenti digitali, riducendo il divario digitale e promuovendo l'inclusione. In questo contesto, è stato introdotto il concetto di "open science", che promuove la trasparenza, l'accessibilità e la condivisione dei risultati scientifici e delle conoscenze, facilitando la collaborazione tra ricercatori, studenti e comunità locali, migliorando l'impatto sociale e culturale delle attività accademiche. • Complessivamente le iniziative hanno inoltre rafforzato il ruolo dell'istituzione come catalizzatore di cambiamento e innovazione culturale. Il coinvolgimento attivo di docenti e studenti ha permesso di sviluppare competenze e creatività, arricchendo l'offerta formativa e migliorando competenze e responsabilità interne. La partecipazione a questi progetti ha anche aumentato la motivazione e l'entusiasmo del corpo docente e degli studenti, creando un clima di collaborazione e crescita condivisa.

## 12. Gestione amministrativo-contabile

### Valutazione del Nucleo

Valutazione del raggiungimento degli obiettivi indicati nella Relazione programmatica

Accademia è un'istituzione privata autorizzata dal MUR a rilasciare titoli accademici dal 2019. Ha al suo attivo un Triennio di primo livello in danza classico accademico a indirizzo tecnico didattico. Il Nucleo prende atto che, in quanto privata, l'Istituzione non ha una relazione programmatica tuttavia dalla documentazione messa a disposizione, si evince che entro la data del 31 luglio il CDA approva il bilancio preventivo relativo all'esercizio successivo mentre l'assemblea dei soci approva il bilancio di esercizio. Il conto economico evidenzia i dati di preconsuntivo e gli obiettivi relativi al successivo anno accademico. I documenti amministrativi sono in conformità con quanto previsto dal Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità. Il Nucleo non rileva criticità riguardo il raggiungimento delle previsioni del contesto amministrativo contabile per l'anno in rilevazione e suggerisce all'Istituzione di dotarsi di una relazione programmatica per i prossimi anni accademici.

Valutazione complessiva sulla sostenibilità delle dotazioni finanziarie e patrimoniali (a.a. di riferimento)

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o le informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

Il Nucleo valuta complessivamente sostenibile la dotazione finanziaria sia in termini di flussi di cassa che di dotazione patrimoniale. La dotazione finanziaria di Accademia ha una disponibilità finanziaria pari a di 827,813€, alla data del 31/08/2023 che rispetto all'esercizio precedente ha un decremento dovuto principalmente al venire meno di agevolazioni contributive di cui si è beneficiato nel precedente esercizio e al CCNL scaduto nel 2018 che nel corrente esercizio ha avuto un una tantum per arretrati contrattuali pari a 150,000 euro e un adeguamento dell'incremento dei minimi tabellari del CCNL del +3,5%. Tali aspetti hanno contribuito significativamente alla consuntivazione della perdita del bilancio pari a 118.279 euro. Il patrimonio si attestata pertanto a euro 559.234 al 31 agosto 2023. La relazione del collegio dei revisori e la relazione della società di bilancio EY Spa non segnalano evidenze di rilievo. Il Nucleo invita l'Accademia a valutare forme di accantonamento progressive volte a costituire un fondo di emergenza a fronte di future simili eventualità.

### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Relazione qualitativa al bilancio dell'esercizio finanziario dell'anno in esame riferita alle attività di didattica e di ricerca

Relazione\_qualitativa\_al\_bilancio.pdf [Scarica il file](#)

Entrate e Uscite (per tipologia)

ISTITUZIONE	Trasf. da	Trasf.	Trasf.	Trasf.	Altre	Partite	Avanzo di	TOTALE	Spese di	Spese di	Altre	Spese	Partite	TOTALE	Note
	Trasferimenti	Provincia	da altri	da					da	personale		personale			
	Ministeriali	e	Enti	soggetti	allievi	entrate di giro	Amministrazione	ENTRATE	docente	non docente	correnti	conto capitale	di giro	USCITE	
Fondazione Accademia d'Arti e															
Mestieri dello Spettacolo Teatro alla Scala - Milano	10373.7	0	29845.1	0	5320	193700	0	0	239238.8	89445.2	81448.6	40635	0	45539.8	257068.6

Relazione/Verbale relativa al bilancio di previsione dell'esercizio finanziario dell'anno in esame, redatta dall'organo preposto  
(Se il bilancio di previsione non è previsto, allegare una dichiarazione a firma del Direttore ove viene specificato tale aspetto).

estratto\_verbale\_7.7.23.pdf [Scarica il file](#)

Relazione sulla gestione (conto consuntivo stesso esercizio)

Relazione\_sulla\_gestione.pdf [Scarica il file](#)

Relazione/Verbale relativa al conto consuntivo dell'esercizio finanziario dell'anno in esame redatta dall'organo preposto  
estratto\_verbale\_19.12.23.pdf [Scarica il file](#)

Relazione di approvazione del bilancio/rendiconto  
Relazione\_approvazione\_bilancio.pdf [Scarica il file](#)

Rendiconto ed elenco residui  
Rendiconto\_ed\_elenco\_residui.pdf [Scarica il file](#)

## 13. Trasparenza e digitalizzazione

### Valutazione del Nucleo

Verifica della completezza e dell'aggiornamento delle informazioni pubblicate sul sito web istituzionale in merito all'offerta formativa, ai requisiti e delle procedure di ammissione, ai programmi dei singoli corsi (con relativa traduzione in lingua inglese), agli orari di lezione, ai servizi per gli studenti

Si rileva un generale miglioramento rispetto alle informazioni pubblicate sul sito web istituzionale in merito all'offerta formativa e ai processi ad essa collegati. Requisiti, procedure e programmi dei singoli corsi risultano regolarmente reperibili e tradotti in lingua inglese, comprendendo anche un dettaglio adeguato dei servizi per gli studenti. La pubblicazione della Guida dello Studente mostra un ulteriore passo avanti in termini di organizzazione delle informazioni e veste grafica, per cui si raccomanda un continuo aggiornamento – su base annuale – che permetta di mantenere lo standard unitamente all'attualizzazione dei dati. Non è stato rilevato il miglioramento atteso con riferimento ai calendari, dal momento che i documenti caricati restano di non semplice leggibilità. Considerando la complessità della struttura formativa, si consiglia di investire nel processo di digitalizzazione della didattica (in corso) al fine di risolvere tale criticità quantomeno a favore della popolazione studentesca immatricolata. Infine, dagli audit sostenuti in Accademia si è venuti a conoscenza della progettazione di un nuovo sito, per struttura e veste grafica. Per tale motivo si raccomanda di mantenere evidenti le informazioni oggi disponibili, distinguendo le sezioni dedicate all'alta formazione e dando maggiore rilievo alle attività di ricerca, internazionalizzazione e terza missione.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure adottate dall'Istituzione in materia di trasparenza e digitalizzazione

Il percorso di digitalizzazione di Accademia si conferma virtuoso e, rispetto alla messa a regime di un gestionale digitale della didattica, si registra la possibilità concreta di attivare il servizio già dall'annualità 2024-2025, in anticipo di un anno rispetto alla precedente rilevazione. Per quanto riguarda il dialogo con il tema della trasparenza, si apprezza la pubblicazione sul sito della procedura di selezione docenti e si suggerisce contestualmente di completare il pacchetto informativo accademico con la pubblicazione di una procedura dedicata per i reclami. Dalla documentazione presa in visione si registra la presenza di un registro reclami – all'interno del sistema di procedure per la qualità – per cui si suggerisce una maggiore visibilità a livello di pubblico profilo. Rispetto all'Alumni-Community si registra una virtuosa implementazione, funzionale anche alle attività di networking e placement.

### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Link alle pagine del sito web dell'Istituzione riferite agli adempimenti previsti dall'ANAC in materia di Amministrazione trasparente, ai sensi della normativa vigente

<https://www.accademiascala.it/amministrazione-trasparente/>

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione dove sono pubblicati i programmi degli insegnamenti dei corsi accademici, gli indirizzi e-mail dei docenti e le eventuali modalità per contattarli

<https://www.accademiascala.it/danza/diploma-triennale-per-insegnanti-di-danza/>

Link eventuale alla pagina del sito web dell'Istituzione dove sono pubblicati i programmi degli insegnamenti dei corsi accademici in lingua inglese (non obbligatorio)

<https://www.accademiascala.it/wp-content/uploads/2023/03/teaching-program-I-2022-25.pdf>; <https://www.accademiascala.it/wp-content/uploads/2023/03/teaching-program-II-2021-24.pdf>; <https://www.accademiascala.it/wp-content/uploads/2023/03/teaching-program-III-2020-23.pdf>

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione dove è pubblicata l'edizione digitale della Guida dello Studente/Course Catalogue ECTS

<https://www.accademiascala.it/wp-content/uploads/2024/06/guida-dello-studente-2024.pdf>

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione dove sono pubblicate le informazioni in merito alle tasse e al Diritto allo studio

<https://www.accademiascala.it/danza/diploma-triennale-per-insegnanti-di-danza/>

Link alla pagina web del sito dell'Istituzione dove sono pubblicate le attività riguardanti la Consulta degli Studenti

<https://www.accademiascala.it/accreditamento-e-qualita/>

Link alla pagina web del sito dell'Istituzione contenente la composizione della Consulta degli studenti con gli indirizzi e-mail dei componenti e le eventuali modalità per contattarli, e i verbali delle sedute

<https://www.accademiascala.it/accreditamento-e-qualita/>

Descrizione delle azioni realizzate o in corso di svolgimento in materia di trasparenza e digitalizzazione

Al fine di rendere più fruibile, immediato e trasparente l'accesso agli studenti iscritti alla documentazione e alle istanze relative al loro percorso accademico, durante l'anno oggetto di valutazione Accademia ha iniziato un percorso di completa digitalizzazione della carriera degli studenti iscritti. Ha dunque preso contatti con l'azienda che attualmente già gestisce il processo di immatricolazione e iscrizione a tutti i corsi a catalogo, per procedere a un'analisi di fattibilità di un nuovo portale integrato all'attuale piattaforma AOL e Intranet già in uso. Tale portale permetterà agli studenti di visualizzare il proprio stato accademico, il percorso svolto, la frequenza ai corsi e l'upload della documentazione necessaria per tutte le azioni richieste a livello amministrativo. Gli iscritti potranno altresì procedere autonomamente alla stampa dei certificati in carta libera a loro necessari. Dal punto di vista amministrativo, il nuovo portale permetterà una più snella gestione delle procedure, integrando la rilevazione presenze, la produzione automatica di registri e verbali e la validazione della modulistica caricata per la richiesta di istanze. La visualizzazione dello storico di ogni studente sarà poi più immediata e disponibile alla consultazione da parte di tutti i responsabili di processo. Il progetto ha preso avvio con una serie di incontri in cui l'azienda ha sondato le necessità specifiche dell'istituzione, al fine di customizzare un prodotto che fosse aderente alle specifiche richieste; a seguito di tali incontri, è partita la prima fase di testing delle funzionalità programmate, che ha preso avvio nel mese di aprile 2024. Si prevede dunque di poter utilizzare lo strumento già a partire dall'anno accademico 2025-26 per tutti i trienni e per il biennio Afam in avvio. In merito alla trasparenza, si segnala inoltre che nella sezione Amministrazione Trasparente, sono stati inoltre pubblicati e resi disponibili tutti i documenti relativi alla richiesta ed erogazione dei fondi PNRR per il Diritto allo Studio. Per quanto riguarda il CRM aziendale, si valuta positivamente l'implementazione di nuove funzioni che permetteranno a partire dal prossimo anno accademico la tabulazione automatica dei questionari somministrati tramite un QR code. Attraverso il CRM viene anche popolata la piattaforma Alumni, ovvero una community di tutti gli ex studenti, alimentando il già forte senso di appartenenza all'istituzione.

## 14. Rilevazione dell'opinione degli studenti

### Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle azioni messe in atto per informare la popolazione studentesca sulla struttura e la funzione dei questionari e per sensibilizzarli alla partecipazione all'indagine

La Segreteria Didattica ha inviato a ciascuno studente su account privato universitario un promemoria con note di compilazione. Il 100% degli studenti iscritti (29 su 29) ha risposto al sondaggio. Circa l'85% dei diplomandi ha aderito al sondaggio, mentre i diplomati hanno risposto in misura totale (12 su 12). I risultati della RILEVAZIONE OPINIONE DEGLI STUDENTI sono pubblicati sul sito web dell'Accademia: <https://www.accademiascala.it/accreditamento-e-qualita/>. In giugno 2023 si è tenuto il Consiglio di Corso durante il quale sono stati discussi i punti della Relazione del Nucleo di Valutazione, anticipata precedentemente tramite mail in modo da poterne prendere visione. Inoltre, si sono condivisi i questionari e la relazione da compilare a cura dei docenti. Il NdV conferma l'adeguatezza delle azioni svolte per informare la popolazione studentesca sui questionari e sull'importanza della loro partecipazione all'indagine.

Analisi critica sulla rilevazione svolta con riferimento agli aspetti metodologici e procedurali della somministrazione

I questionari indirizzati agli "iscritti" ai Corsi sono stati somministrati in modalità cartacea, mentre quelli rivolti ai "diplomandi" e relativi al "placement" (diplomati) sono stati somministrati tramite la nuova modalità gestita dal CRM tramite QR code. Tutti i questionari sono stati somministrati nel rispetto dell'anonimato degli studenti e con una tempistica atta a garantire coerenza con le analisi effettuate. Il "questionario iscritti" ANVUR è stato somministrato nell'ottobre 2022, il questionario "diplomandi" nel giugno 2023. Il questionario "placement" è stato somministrato a un anno dal conseguimento del titolo nel giugno 2023. Per il questionario diplomandi e diplomati, l'Accademia ha somministrato modelli diversi rispetto a quelli predisposti dall'Anvur e sono stati accettati dal Nucleo in considerazione della loro sostanziale compatibilità con i modelli Anvur. Considerando la quasi totale adesione degli studenti, diplomandi e diplomati alla rilevazione della loro opinione, il Nucleo valuta positivamente i metodi impiegati dall'Accademia per la somministrazione dei questionari.

Individuazione di punti di forza e aree di miglioramento, con la formulazione di possibili soluzioni

Dai risultati emerge un apprezzamento pressoché unanime nelle risposte ai quesiti posti nella Sezione A. (Accesso al corso di studio). Questo conferma le opinioni già espresse nell'edizione precedente dei sondaggi. Le risposte della Sezione B. (Strutture dei Corsi di studio) sono meno lineari, ma emerge una criticità sul quesito: "Il carico di studio/lavoro richiesto dalle discipline è proporzionato al numero dei crediti assegnato?" con circa il 50% dei soddisfatti. Le risposte ai quesiti della Sezione C. (Didattica) indicano l'approvazione della maggioranza, soprattutto in merito alle domande che riguardano le competenze dei docenti. La Sezione D. (Ricerca e produzione artistica) rivela un alto indice di gradimento con l'eccezione delle risposte al quesito "Il coinvolgimento degli studenti alle attività artistico-culturali promosse dall'istituzione è soddisfacente?" che riporta un livello di insoddisfazione intorno al 65%. Come nei sondaggi dell'anno precedente, la Sezione E. (Internazionalizzazione e mobilità) è stata valutata per lo più in misura insufficiente dagli studenti. Nella Sezione F. (Strutture e dotazioni strumentali) osserviamo un'ampia gamma dei livelli di soddisfazione ma emergono due punti di criticità: "Le dotazioni strumentali e tecnologiche sono adeguate?", dove la soddisfazione è al 50%; e sul quesito "La rete wifi dell'Istituto è efficiente?" che riporta una insoddisfazione di circa 85%. Nella Sezione G. (Servizi) le risposte sono decisamente positive con l'eccezione del quesito sulla "Biblioteca e eventuale mediateca" che ottiene circa il 50% di gradimento. Nella Sezione H. (Ulteriori considerazioni), c'è l'effettiva approvazione del 100% degli studenti che rispondono "Assolutamente sì" o "Più sì che no", come succede anche per la Sezione I. (Soddisfazione complessiva). Nel complesso, per la maggior parte delle sezioni indagate si registra un trend in aumento nel gradimento degli studenti rispetto ai sondaggi della Relazione NdV 2023. Il Nucleo prende atto dei molteplici punti di forza espressi dagli studenti. Tuttavia, con l'intento di migliorare il servizio che fornisce, si invita l'Accademia ad affrontare le criticità rilevate. In particolare, B.2, C.7, D.2, richiederà un'analisi approfondita al fine di definire una strategia di miglioramento. Le intere Sezioni E e i quesiti F.2 e F.4 hanno urgente bisogno di essere risolti per raggiungere gli standard nazionali e internazionali previsti per le istituzioni AFAM.

Valutazione complessiva sull'impatto e sulle modalità di diffusione dei risultati emersi dalla rilevazione

L'ottima partecipazione degli studenti alle procedure di valutazione e le attente azioni correttive dei risultati da parte della Direzione indicano un'interazione molto sana per favorire il continuo miglioramento dell'Istituzione. Il Nucleo è molto soddisfatto per l'approccio responsabile che tutti i soggetti hanno dimostrato.

**Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)**

Indicazione delle rilevazioni effettuate dal Nucleo di Valutazione (N.B. le rilevazioni devono fare riferimento alle attività dell'a.a. oggetto della Relazione del Nucleo)

Il 13 marzo 2023, alle ore 10:00, si è riunito in modalità telematica su piattaforma Teams il Nucleo di Valutazione (NdV), suddiviso in due sessioni di audit. Nella prima sessione, il NdV ha incontrato la Consulta degli studenti, rappresentata da Arianna Barni (Presidente), Beatrice Boccia e Lorena Carrieri. Durante l'incontro, il Presidente del NdV ha introdotto i lavori. I rappresentanti degli studenti hanno sollevato diverse problematiche, tra cui l'insufficienza degli spogliatoi e la funzionalità limitata della mensa, legata a problemi di spazio e orari. Il membro interno ha spiegato le difficoltà logistiche e di sicurezza legate alla gestione degli spazi, proponendo di approfondire la questione con l'addetto alla sicurezza. Inoltre, gli studenti hanno richiesto maggiore flessibilità nelle sessioni di esame e hanno espresso preoccupazioni relative alle opportunità Erasmus, soprattutto per quanto riguarda le tempistiche e i finanziamenti. In generale, nonostante queste criticità, gli studenti hanno espresso un giudizio positivo sull'esperienza accademica. Conclusa la prima sessione, si è tenuto un secondo incontro con il Direttore e la Coordinatrice del Corso di diploma accademico in danza classica. In questa sessione, si è discusso dell'organizzazione oraria delle lezioni, con la proposta di distribuire le lezioni su tutta la settimana per migliorare la gestione del tempo degli studenti, molti dei quali sono pendolari. Si è poi affrontato il tema della frequenza obbligatoria, valutando la possibilità di modificarne il regolamento per permettere una maggiore flessibilità negli esami. È stata anche sottolineata l'importanza dell'adozione del registro elettronico per una gestione più efficiente delle presenze.

Upload dei questionari utilizzati per la rilevazione delle opinioni degli studenti, con l'evidenziazione dei quesiti aggiuntivi rispetto a quelli contenuti nel modello ANVUR modello\_diplomandi.pdf [Scarica il file](#)

modello\_iscritti.pdf [Scarica il file](#)

modello\_questionario\_placement\_con\_differenze\_evidenziate\_rispetto\_a\_diplomati\_anvur.pdf [Scarica il file](#)

Indicazione delle modalità di somministrazione dei questionari (cartaceo/online)

I questionari iscritti sono stati somministrati in modalità cartacea, mentre per questionari diplomandi e placement si è provveduto alla somministrazione tramite la nuova modalità gestita dal CRM con QR code.

Indicazione del periodo nel quale è stata effettuata la rilevazione

Il "questionario iscritti" ANVUR è stato somministrato nell'ottobre 2022, il "questionario diplomandi" ANVUR nel giugno 2023. Il questionario placement è stato somministrato a un anno dal conseguimento del titolo nel giugno 2023.

Indicazione del numero degli studenti AFAM cui è stato somministrato il questionario, distinti per tipologia (iscritti, diplomandi, diplomati)

Indicazione del numero di questionari compilati

Indicazione delle azioni di sensibilizzazione alla partecipazione alla rilevazione svolte dall'Istituzione, dai docenti e/o dalla Consulta degli Studenti

La "Segreteria Didattica e Servizi agli studenti" ha inviato a ciascun studente su account privato universitario un promemoria con note di compilazione

Upload dei risultati dell'indagine, comprensivo di tabelle (contenenti sempre anche i valori assoluti dei rispondenti), grafici e commenti

- IN CASO DI MANCATA SOMMINISTRAZIONE DEL QUESTIONARIO CARICARE UN DOCUMENTO IN CUI SI ESPONGONO LE MOTIVAZIONI DELLA NON AVVENUTA SOMMINISTRAZIONE

risultato\_rilevazione\_questionario\_iscritti\_22-23\_(completo).pdf [Scarica il file](#)

risultato\_rilevazione\_questionario\_diplomandi\_afam\_22-23\_(completo).pdf [Scarica il file](#)

risultato\_rilevazione\_questionario\_placement\_afam\_diplomati\_2022\_(completo).pdf [Scarica il file](#)

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione in cui sono pubblicati i risultati delle analisi dei questionari degli studenti per ogni anno accademico (seguendo idonee procedure per garantire l'anonimato)

<https://www.accademiascala.it/accreditamento-e-qualita/>

Correlazione dei risultati di ciascuna sezione del questionario sugli studenti iscritti alla situazione specifica dell'Istituzione (situazione del personale docente e TA, situazione finanziaria, partnership esterne, ecc.), così da contestualizzare adeguatamente le opinioni raccolte

Nell'indagine condotta tra gli iscritti, la valutazione generale del Corso supera l'80% di soddisfazione complessiva. In particolare, si evidenzia un elevato grado di apprezzamento per la sezione "accesso al corso di studi", con una media dell'80% invariata rispetto all'anno precedente, attribuibile alla facilità nel reperire informazioni e al supporto fornito dal servizio di orientamento. Anche le procedure trasparenti per l'ammissione e il riconoscimento dei crediti in ingresso contribuiscono a questo risultato. La fruibilità del sito web dedicato al Corso, gli eventi di orientamento come le giornate di orientamento e le presentazioni del Corso, oltre ai servizi offerti dalla Segreteria agli studenti e al supporto fornito dai tutor contribuiscono al successo complessivo. Anche per quanto riguarda il personale, si registra un buon livello di gradimento. Nel caso del corpo docente, l'apprezzamento deriva dalla chiarezza, disponibilità e capacità di incentivare la motivazione dimostrate durante le attività didattiche, grazie alla qualità dei docenti, professionisti di fama nel loro settore. Per il personale tecnico-amministrativo, l'organizzazione, la comunicazione e i servizi di supporto agli studenti sono apprezzati secondo quanto riportato nella sezione dedicata. Vi sono aree di miglioramento individuate soprattutto nelle sezioni B e F, rivolte al carico di lavoro ritenuto eccessivo e alle dotazioni strutturali e strumentali considerate non del tutto adeguate. Circa i diplomandi, i risultati evidenziano un coinvolgimento significativo degli studenti in attività artistiche e professionali durante il percorso di studi, con il 64% degli intervistati che ha riportato una partecipazione attiva. Emerge tuttavia una percezione meno positiva riguardo alla prova finale, con solo il 36% degli studenti che ritiene che le modalità di svolgimento siano state illustrate con chiarezza. Inoltre, il supporto ricevuto per l'impostazione e lo sviluppo della prova finale è stato considerato soddisfacente solo dal 27% degli intervistati. La maggioranza degli studenti (82%) si è dichiarata soddisfatta della preparazione professionale acquisita e del corso di studio nel suo complesso. Inoltre, il 64% degli intervistati rifarebbe la scelta di iscriversi al corso di studio.

Descrizione delle modalità con cui sono stati comunicati alla comunità accademica e discussi i risultati della rilevazione delle opinioni degli studenti

In data 9 giugno 2023 si è tenuto il Consiglio di Corso durante il quale si sono discussi i punti della Relazione del Nucleo di Valutazione anticipata precedentemente tramite mail in modo da poterne prendere visione. Inoltre, si sono condivisi i questionari e la relazione da compilare a cura dei docenti.

Descrizione delle modalità in cui la governance recepisce i risultati delle opinioni espresse dagli studenti (entità, tipologia di eventuali richieste, grado di soddisfazione, criticità)

I risultati dell'indagine dell'opinione espressa dagli studenti sono sottoposti alla Direzione attraverso il documento della "Relazione finale annua" del Corso. In particolare, i capitoli "monitoraggio dei corsi di studio", "punti di forza", "obiettivi di azioni di miglioramento" sviluppano, analizzano e avanzano proposte operative circa i risultati delle opinioni espresse.

Documentazione che evidenzia le azioni messe in atto dall'Istituzione per rispondere agli elementi di criticità rilevate attraverso i questionari degli studenti  
azioni\_correttive\_24.pdf [Scarica il file](#)

## Valutazione del sistema di assicurazione della qualità

### Valutazione del nucleo

Grado di implementazione ed efficacia del sistema e delle politiche per l'Assicurazione interna della Qualità, con riferimento alla definizione adottata dall'Istituzione

L'Istituzione, certificata dal 2003 ISO 9001:2015, documenta le proprie prassi operative e le responsabilità riferite al sistema della qualità attraverso il riesame della direzione, il manuale della qualità e le procedure che definiscono i processi interni applicando il ciclo di PDCA. I referenti operativi sono il Rappresentante della Direzione per il sistema di gestione integrato e il Responsabile del sistema di gestione integrato. Annualmente vengono organizzati audit interni ed esterni volti al monitoraggio delle attività. L'audit esterno viene svolto da un ente di certificazione di Milano (Quaser Certificazione srl.) accreditato da ACCREDIA Ente Italiano di accreditamento. Accademia dispone di una politica integrata per la qualità e la parità di genere pubblicata sul sito istituzionale. L'Istituzione nell'anno di riferimento ha ottenuto la certificazione sulla parità di genere in conformità alla PdR 125:2022. Dalla documentazione presa in esame, si evince che il processo di armonizzazione tra il sistema di qualità della ISO e le linee guida per l'assicurazione della qualità (ESG) risulta quasi concluso. Il Nucleo approva la decisione dell'Istituzione di istituire il Presidio della qualità a partire dal prossimo anno accademico e suggerisce la necessità di definire un piano strategico che sottolinei ruoli e funzioni dei diversi soggetti coinvolti, definendo obiettivi da raggiungere e indicatori di risultato da verificare, nonché tempistiche e modalità di monitoraggio.

Suggerimenti (da formulare sotto forma di elenco puntato) per il miglioramento del sistema di Assicurazione interna della Qualità

Di seguito alcuni suggerimenti per il miglioramento dell'AQ: - promozione della politica della qualità integrata; - istituzione del Presidio di qualità; - implementazione di una pianificazione strategica; - miglioramento dei flussi di comunicazione attraverso la programmazione di appuntamenti regolari di confronto sull'AQ nei vari organi di governo.

### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Definizione di Qualità adottata dall'Istituzione

L'Accademia Teatro alla Scala promuove lo sviluppo di una politica per la qualità improntata al miglioramento continuo dei processi connessi alla didattica, alla ricerca e produzione artistica, alla terza missione, per garantire un modello istituzionale che metta lo studente al centro dell'attività educativa, in coerenza con le finalità statutarie e con i valori contenuti nel proprio Codice Etico e avendo come riferimento gli standard e le linee guida per l'assicurazione della qualità nello spazio europeo per l'Istruzione Superiore (ESG). La responsabilizzazione dell'intera comunità accademica verso gli obiettivi e i principi che costituiscono la politica per la qualità dell'Accademia è inoltre alla base di un corretto sviluppo delle strategie e per la buona riuscita dei programmi di azione. Affinché gli obiettivi e i principi inseriti nella politica per la qualità si traducano in azioni concrete ed efficaci, risulta pertanto di fondamentale importanza il coinvolgimento di tutte le figure interessate dai processi (studenti, referenti per la didattica e la ricerca e il personale tecnico-amministrativo), per favorire al meglio l'integrazione tra gli stakeholder. Tra i principali obiettivi per la qualità definiti dall'Accademia rientrano: 1. il consolidamento e lo sviluppo della propria identità istituzionale che mira a porsi quale punto di riferimento per lo sviluppo della cultura delle arti e dei mestieri dello spettacolo nel contesto della formazione superiore a livello nazionale e internazionale; 2. una capillare azione di orientamento in entrata; 3. la garanzia di una didattica di qualità che pone al centro lo studente relativamente all'intero percorso formativo; 4. la garanzia di una elevata qualità della docenza attraverso forme di reclutamento mirate e trasparenti; 5. l'accompagnamento dei propri studenti verso un inserimento nel mondo del lavoro; 6. il miglioramento continuo delle attività e dei servizi offerti agli studenti; 7. il miglioramento delle risorse strutturali funzionali a una congrua sostenibilità delle attività di didattica, produzione, ricerca e terza missione; 8. la promozione dell'internazionalizzazione attraverso lo sviluppo della mobilità internazionale di docenti, studenti e staff e la partecipazione a progetti internazionali; 9. l'assicurazione della massima trasparenza e accessibilità delle informazioni relative a tutte le attività accademiche; 10. il pieno rispetto della normativa cogente

Documenti sulle politiche per la Qualità

Documenti\_sulle\_politiche\_della\_AQ.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione degli strumenti e delle procedure adottati per l'Assicurazione interna della Qualità

Accademia è dotata di strumenti specifici per l'assicurazione della qualità, vista come l'insieme dei processi interni relativi alla progettazione, gestione e autovalutazione delle attività formative che consistono in forme di verifica interna ed esterna volte al miglioramento continuo secondo le linee guida ESG. Accademia intende prendere come riferimento inoltre le linee guida del progetto Pilota "Assicurazione della Qualità nelle Istituzioni AFAM statali" pubblicate sul sito istituzionale di ANVUR. Accademia è certificata ISO9001: 2015 dal 2003

ed è dotata di un manuale della qualità e di procedure relative alla progettazione, gestione e autovalutazione delle attività didattiche. Per la verifica dell'adeguatezza del proprio sistema qualità Accademia dispone dei seguenti strumenti: - le misurazioni periodiche della soddisfazione dei propri stakeholders; - la raccolta, elaborazione ed analisi dei dati aziendali disponibili per definire e monitorare le azioni di miglioramento continuo; - il Riesame della Direzione, realizzato con cadenza periodica; - obiettivi e/o indicatori del livello della qualità dei servizi erogati.

Indicazione dell'eventuale presenza e composizione di un organismo di monitoraggio (ad es., Comitato/Presidio per la Qualità) \* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Nell'anno accademico di riferimento non era presente un organismo di monitoraggio per la qualità